



Автономная некоммерческая профессиональная  
образовательная организация  
«Тамбовский колледж бизнес-технологий»

392020, г. Тамбов, ул. Пензенская/Карла Маркса, д. 61/175, к. 3, тел. (4752)77-10-60

Утверждаю  
Директор АНПОО

«Тамбовский колледж  
бизнес-технологий»

И.Л. Мешкова



«сентябрь» 2017 г.

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ  
УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ,  
В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ,  
В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Тамбов  
2017

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 23 ст. 2, п. 3 ст. 34, п. 9 ст. 58, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 31 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464», Приказом Минобрнауки РФ от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464», Уставом АНПОО «Гамбовский колледж бизнес-технологий».

1.2. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) обучающегося представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена может осваиваться обучающимся самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее — УД), профессиональных модулей (далее - ПМ) с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в текущем учебном году.

1.3. ИУП разрабатывается колледжем для реализации академических прав обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном нормативными актами АНПОО «Гамбовский колледж бизнес-технологий».

1.4. Индивидуальный учебный план может предоставляться по заявлению обучающихся или (по усмотрению их родителей или законных представителей несовершеннолетних обучающихся) в следующих случаях:

1.4.1. Перевод на индивидуальный план ускоренного обучения посредством повышения темпа освоения образовательной программы (приложение 1 ,2):

- при наличии дипломов НПО, СПО, ВО, справки о периоде обучения (об обучении);
- при наличии у обучающегося особых способностей и умений.

1.4.2. Перевод на индивидуальный план посредством увеличения сроков освоения образовательной программы (приложение 3):

- по медицинским показаниям (инвалидности, перенесенного тяжелого заболевания и др.)
- по решению медико-психолого-педагогической комиссии в связи с академическими задолженностями.

1.5. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят промежуточную и государственную итоговую аттестацию, практики в сроки, установленные графиком учебного процесса.

1.6. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающегося обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

1.7. Образовательный процесс по ИУП предполагает выполнение программных требований согласно графику учебного процесса, в т.ч. выполнение курсовых проектов (работ), установленных учебным планом соответствующей специальности и прохождение учебной и производственной практик.

1.8. Для прохождения аттестационных испытаний (экзаменов и зачетов) обучающемуся выдается зачетно-экзаменационный лист (направление) с пометкой «по индивидуальному плану».

1.9. В определенных ситуациях в случае необходимости организуется процедура переаттестации дисциплин (приложение 4) и готовится распоряжение о переаттестации результатов обучения по ранее освоенным дисциплинам (модулям), практикам (приложение 5).

## **2. Организация и осуществление образовательного процесса по выполнению индивидуального плана обучения**

2.1. Обучение по индивидуальному плану осуществляется на основе личного заявления обучающегося, согласия родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося, документов, подтверждающих необходимость перевода на ИУП, решения Педагогического совета и оформляется приказом директора АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий» (приложение 6, 7, 8).

2.2. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на ИУП могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося за предыдущие семестры обучения;
- освоение учебных дисциплин по данной специальности самостоятельно не допускается.

2.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается колледжем, рассматривается на Педагогическом совете и утверждается директором колледжа (приложение 9). Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у обучающегося, второй хранится в учебной части колледжа вместе с заявлением и необходимыми справками.

2.4. При переводе на индивидуальный учебный план, обучающийся с оплатой стоимости обучения на договорной основе, заключает дополнительное соглашение к основному договору.

2.5. Основанием для перевода, обучающегося по ИУП на следующий курс обучения является успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных ИУП за текущий курс.

2.6. В случае невыполнения обучающимся утвержденного ИУП директор колледжа вправе поставить вопрос о переводе обучающегося на нормативный срок освоения образовательной программы (приложение 10).

**Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план  
обучения обучающегося**

Директору АНПОО  
«Тамбовский колледж бизнес-технологий»  
Л. Л. Мешковой  
от обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

обучающегося (йся) по  
специальности

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ формы обучения

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение на основании диплома (СПО, НПО, ВО,  
справки о периоде обучения (об обучении) по специальности

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование специальности)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

**Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план  
обучения обучающегося**

Директору АНПОО  
«Тамбовский колледж бизнес-технологий»  
Л. Л. Мешковой  
от обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

обучающегося (йся) по  
специальности

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение на основании отличных результатов обучения посредством повышения темпа освоения образовательной программы по специальности

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование специальности)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план  
обучения обучающегося**

Директору АНПОО  
«Тамбовский колледж бизнес-технологий»  
Л. Л. Мешковой  
от обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

обучающегося (йся) по  
специальности

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения

**Заявление**

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план обучения посредством увеличения  
сроков освоения образовательной программы специальности

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование специальности)

Основание: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Тамбовский колледж бизнес-технологий»  
(АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»)

### Протокол №

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

заседания аттестационной комиссии о возможности переаттестации результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального образования, высшего образования (по иной образовательной программе), дополнительного профессионального образования студенту (ке)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

колледжа АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий» \_\_\_\_\_ курса, специальности

Представившего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование документа о полученном образовании, серия, номер)

Аттестационная комиссия в составе:

Председатель \_\_\_\_\_

Члены \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Установила:

1. На основании сравнительного анализа содержания и трудоемкости учебных дисциплин могут быть переаттестованы следующие дисциплины (модули), практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование дисциплин)

2. Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

имеет право пройти переаттестацию по вышеуказанным дисциплинам (модулям), практикам в установленные директором колледжа АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий» сроки.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
 «Тамбовский колледж бизнес-технологий»  
 (АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Тамбов

О переаттестации результатов обучения  
 по ранее освоенным дисциплинам  
 (модулям), практикам

На основании представленных экзаменационных листов обучающемуся

(фамилия, имя, отчество)

курса \_\_\_\_\_ колледжа АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий» специальности \_\_\_\_\_

1. Переаттестовать следующие учебные дисциплины (модули), практики:

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики	Трудоемкость		Форма контроля Оценка
		В зачетных единицах	В часах	

2. Установить следующие сроки аттестации учебных дисциплин и ликвидации академической задолженности:

	Наименование дисциплины	Форма контроля	Сроки аттестации

Директор колледжа

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

С распоряжением ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Тамбовский колледж бизнес-технологий»  
(АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»)

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Тамбов

О переводе на  
ускоренное обучение

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения  
(фамилия, имя, отчество)  
колледжа АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»  
специальности \_\_\_\_\_ перевести с  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. на ускоренное обучение по образовательной программе на основании  
диплома (СПО, НПО, ВО, справки о периоде обучения (об обучении)).

Основание: заявление обучающегося с резолюцией директора колледжа (справки из  
медицинского учреждения, протокол решения медико-психолого-педагогической комиссии и  
др.), решение Педагогического совета Колледжа от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_.

Директор колледжа \_\_\_\_\_

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Тамбовский колледж бизнес-технологий»  
(АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»)

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Тамбов

О переводе на  
ускоренное обучение

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения  
(фамилия, имя, отчество)  
колледжа АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»  
специальности \_\_\_\_\_ перевести с  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. на ускоренное обучение посредством повышения темпа освоения  
образовательной программы на основании отличных результатов обучения.  
Основание: заявление обучающегося с резолюцией директора колледжа, решение  
Педагогического совета Колледжа от от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_.

Директор колледжа \_\_\_\_\_

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Тамбовский колледж бизнес-технологий»  
(АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»)

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Тамбов

О переводе на обучение по  
индивидуальному учебному плану

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения  
(фамилия, имя, отчество)  
колледжа АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»  
специальности \_\_\_\_\_ перевести с  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. на обучение по индивидуальному учебному плану посредством  
увеличения сроков освоения образовательной программы специальности

Основание: заявление обучающегося с резолюцией директора колледжа, решение  
Педагогического совета Колледжа от от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_.

Директор колледжа \_\_\_\_\_

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Тамбовский колледж бизнес-технологий»  
(АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Принят Педагогическим советом  
АНПОО «Тамбовский колледж»  
бизнес-технологий»  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_\_

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ  
(образец)

обучающегося \_\_\_\_\_  
колледжа \_\_\_\_\_  
специальности \_\_\_\_\_  
форма обучения \_\_\_\_\_

Тамбов, 20\_\_

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, практик	Трудоемкость ОП	Формы контроля	Срок аттестации (оценка*)
		в часах		
Первый год обучения				
<b>УД.00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины (учебные)</b>			
УД.01	Русский язык и литература	114	экзамен	отлично *
УД.02	Иностранный язык	114	зачет	отлично *
УД.03	Обществознание	114	зачет	отлично *
УД.04	География	60	зачет	отлично *
УД.05	Физическая культура	177	зачет	отлично *
УД.06	Основы безопасности жизнедеятельности	114	зачет	отлично *
<i>Общая трудоемкость ОП в год</i>		693		
<i>Количество экзаменов</i>		1		
<i>Количество зачетов</i>		5		
Второй год обучения				
<b>УД.00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины (учебные)</b>			
УД.01	Русский язык и литература	172	зачет	отлично*
УД.02	История	177	экзамен	отлично *
УД.03	Естествознание	177	зачет	отлично *
<b>ПД.00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины (профильные)</b>			
ПД.01	Экономика	160	экзамен	отлично *
ПД.02	Право	160	экзамен	отлично *
ПД.03	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	422	экзамен	отлично *
ПД.04	Информатика	145	зачет	отлично *
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>			
ОГСЭ.01	Основы философии	58	экзамен	отлично*
ОГСЭ.02	История	58	зачет	отлично*
<i>Общая трудоемкость ОП в год</i>		1529		
<i>Количество экзаменов</i>		5		
<i>Количество зачетов</i>		4		

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, практик	Трудоемкость ОП	Формы контроля	Срок аттестации (оценка*)
		в часах		
Третий год обучения				
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл)</b>			
ОГСЭ.01	Иностранный язык	134	зачет	
ОГСЭ.02	Физическая культура	212	зачет	
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>			
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	90	зачет	
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>			
ОП.01	Психология делового общения	165	экзамен	
ОП.02	Организация туристской индустрии	120	экзамен	
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	384	зачет	
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	117	зачет	
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>			
<b>ПМ.01</b>	<b>Технология продаж и продвижения турпродукта</b>			
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	184	зачет	
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	185	зачет	
ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен		экзамен	
<b>ПМ.02</b>	<b>Предоставление услуг по сопровождению туристов</b>			
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	162	зачет	
МДК.02.02	Организация досуга туристов	162	зачет	
ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен		экзамен	
<i>Общая трудоемкость ОП в год</i>		1915		
<i>Количество экзаменов</i>		4		
<i>Количество зачетов</i>		9		

Индекс	Наименование разделов, циклов, дисциплин, практик	Трудоемкость ОП	Формы контроля	Срок аттестации (оценка*)
		в часах		
Четвертый год обучения				
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>			
<b>ПМ.03</b>	<b>Предоставление туроператорских услуг</b>			
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	198	Курс.раб., зачет	
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме	198	зачет	
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен		экзамен	
<b>ПМ.04</b>	<b>Управление функциональным подразделением организации</b>			
МДК.02.01	Управление деятельностью функционального подразделения	165	Курс.раб., зачет	
МДК.02.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства	132	зачет	
ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен		экзамен	
УП.00	Учебная практика		зачет	
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)		зачет	
ПДП.00	Производственная (преддипломная) практика		зачет	
ГИА	Государственная итоговая аттестация			
<i>Общая трудоемкость ОП в год</i>		693		
<i>Количество экзаменов</i>		2		
<i>Количество зачетов</i>		7		
<i>Количество курсовых работ</i>		2		
<i>Защита выпускной квалификационной работы</i>		1		
<i>Общая трудоемкость ОП за весь срок обучения</i>		4968		
<i>Количество экзаменов</i>		12		
<i>Количество зачетов</i>		25		
<i>Количество курсовых работ</i>		2		

\* Оценки, зачеты получены во время первой промежуточной аттестации до перехода на ускоренное обучение или в результате перезачета изученных ранее дисциплин

С индивидуальным  
планом обучения согласен

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы обучающегося)

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Тамбовский колледж бизнес-технологий»  
(АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»)

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Тамбов

О переводе с ускоренного  
обучения на нормативный срок  
освоения образовательной  
программы

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ формы обучения колледжа АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-  
технологий» специальности \_\_\_\_\_

перевести с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с ускоренного обучения посредством  
повышения темпа освоения образовательной программы на нормативный срок обучения.

Основание: представление директора колледжа.

Директор колледжа \_\_\_\_\_