



**Автономная некоммерческая профессиональная  
образовательная организация  
«Тамбовский колледж бизнес-технологий»**

392020, г. Тамбов, ул. Пензенская/Карла Маркса, д. 61/175, к. 3, тел. (4752)77-10-60

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНПОО

«Тамбовский колледж  
бизнес-технологий»

Л.Л. Мешкова

2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о совете кураторов  
в Автономной некоммерческой профессиональной  
образовательной организации «Тамбовский колледж бизнес-  
технологий»**

Тамбов  
2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности Совета кураторов Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Тамбовский колледж бизнес-технологий».

1.2. Совет кураторов создается распоряжением директора колледжа

1.3. В Совет кураторов входят председатель, кураторы учебных групп.

1.4. Председателем Совета кураторов по должности является заместитель директора по воспитательной работе.

1.5. Совет кураторов осуществляет организационную и методическую работу по воспитанию студенчества и координирует ее в рамках колледжа

1.6. В своей деятельности Совет кураторов руководствуется действующим законодательством, нормативно-правовыми актами и методическими материалами по вопросам воспитания студентов, организационно-распорядительными документами АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий», настоящим Положением.

1.7. Заседания Совета кураторов проводятся по решению председателя, но не реже 1 раза в два месяца.

1.8. Работа Совета кураторов колледжа проводится по плану, составленному на семестр и утвержденному директором колледжа

## **2. Основные задачи Совета кураторов**

2.1. Организационно методическое руководство и контроль деятельности кураторов учебных групп.

2.2. Подготовка и представление директору колледжа информационно-аналитических материалов о состоянии и перспективах развития социально-воспитательной работы со студентами колледжа, не реже одного раза в семестр.

2.3. Совершенствование и внедрение новых методов организации социально-воспитательной работы.

2.4. Участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства колледжа

2.5. Решение иных задач в соответствии с целями образовательного учреждения АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»

### **3. Основные функции Совета кураторов**

3.1. Координация и контроль работы кураторов учебных групп, утверждение их планов и отчетов.

3.2. Изучение и обобщение опыта работы кураторов студенческих групп, а также воспитательной работы со студентами АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий », и других ССУЗов Тамбова и Тамбовской области.

3.3. Разработка методических рекомендаций по организации работы кураторов.

### **4. Права и ответственность**

4.1. Совет кураторов имеет право:

- получать поступающие в колледж документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления и использования в работе;
- запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений колледжа информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций;
- участвовать в подборе и расстановке кадров кураторов по учебным группам;
- вносить предложения по совершенствованию воспитательной работы со студентами, улучшению организации учебы и отдыха студентов;
- вносить предложения по поощрению лучших кураторов студенческих групп.

4.2. Председатель Совета кураторов, несет персональную ответственность за:

- выполнение возложенных на Совет кураторов функций и задач;
- организацию работы Совета кураторов, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений директора колледжа действующих по своему профилю деятельности;
- ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;
- предоставление в уставном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности Совета кураторов.

АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий »

Заместитель директора

