



Автономная некоммерческая профессиональная
- образовательная организация
«Тамбовский колледж бизнес-технологий»

392020, г. Тамбов, ул. Пензенская/Карла Маркса, д. 61/175, к. 3, тел. (4752)77-10-60

Утверждаю
Директор АНПОО
«Тамбовский колледж
бизнес-технологий»
Т. Мешкова
2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СПОРТИВНО-МАССОВОЙ И
СЕКЦИОННОЙ РАБОТЕ**

Тамбов
2017

1. Общие положения.

1.1 Положение о спортивно-массовой и секционной работе в АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий» (далее колледж) разработано в соответствии с Законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа, Типовым Положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 № 543.

1.2. Для обеспечения спортивно-массовой и секционной работы в колледже используется материально-техническая база колледжа: (на основании договора арендуется спортивного зал и спортивная площадка).

1.3 Руководство спортивно-массовой и секционной работой колледжа осуществляет:

- заместитель директора по воспитательной работе АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»

1.4 Деятельность спортивно-массовой и секционной работой осуществляется согласно; плана, расписанию занятий, утвержденному директором колледжа. Отчет о спортивно-массовой и секционной работе составляется руководителем физического воспитания, по учебным полугодиям и предоставляются директору АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»

2. Основные положения

2.1 Спортивно-массовые и секционная работа проводятся с целью полноценного решения задач физического воспитания, формирования здорового образа жизни студентов, повышения двигательной активности, спортивных достижений студентов.

2.2 Формами спортивно-массовой работы являются: дни здоровья и спорта, соревнования «Веселые старты», внутриколледжные соревнования, конкурсы, а также работа спортивных секций по видам спорта.

2.3 Основные цели спортивной работы:

- Проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровья среди студентов и пропаганды здорового образа жизни;
- Вовлечение молодежи в активную спортивно-оздоровительную деятельность;
- Развитие у студентов физических качеств, коллективизма;
- Улучшение качества подготовки юношей к службе ВС РФ;
- Повышение спортивного мастерства.

2.4 Основные цели секционной работы:

- реализация государственной молодежной политики и развитие физической культуры и спорта в колледже;
- создание условий для привлечения широких масс студентов колледжа;
- профилактика асоциальных проявлений в молодежной среде;
- пропаганда здорового образа жизни.

3. Организация занятий спортивных секций.

3.1 Занятия спортивных секций являются строго добровольными и выбираются студентами самостоятельно в соответствии с личными интересами. Студенты имеют право заниматься в одной и более спортивных секциях. Не рекомендуется участие студентов в более, чем в трех секциях.

3.2 Группа для занятий в спортивных секциях может комплектоваться как из студентов одной, так и из студентов разных групп.

3.3 Комплектование спортивных секций проводится преподавателем, состав групп спортивных секций утверждается приказом директора техникума.

4. Режим и порядок проведения занятий в спортивных секциях.

4.1 Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с расписанием работы спортивных секций, утверждаемым приказом директора на текущий

учебный год. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией.

4.2 Занятия спортивных секций проводятся во внеурочное время ежедневно, согласно утвержденному расписанию. Продолжительность занятий 90 минут.

4.3 Руководители спортивных секций ведут учет проведенных занятий, выполнения программы, посещаемости студентов в журнале учета работы руководителя спортивной секции. Журнал сдается ежемесячно на проверку заместителю директора по ВР.

4.4 Основной формой учебно-воспитательной работы секции является занятие.

4.5 Зачисление в спортивные секции производится по желанию студента при наличии разрешения медицинской сестры колледжа.

4.6 Спортивные секции реализует возложенные на неё функции в процессе спортивной, массовой и методической работы.

4.7 Воспитанники спортивных секций должны участвовать во всех соревнованиях допустимого уровня за честь АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»

5. Права и обязанности руководителя.

5. Права и обязанности руководителя спортивных секций.

5.1 Руководитель спортивной секции имеет право:

- самостоятельно осуществлять набор группы;
- разрабатывать учебную программную документацию;
- использовать различные формы и методы организации внеурочной деятельности студентов;
- вносить предложения по составлению расписания спортивных секций;
- обращаться к администрации с предложением по вопросам совершенствования

организации внеурочной работы, поощрения участников группы спортивных секций за особые достижения.

5.2 Руководитель спортивной секции обязан:

- нести ответственность за жизнь и здоровье студентов;
- обеспечить качественное и своевременное выполнение функциональных обязанностей, связанных с руководством группой спортивных секций;
 - выполнять Устав и Правила внутреннего распорядка АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»

, расписание и режим проведения занятий спортивных секций;

- соблюдать правила педагогической этики в отношениях со студентами;
- проводить воспитательную и учебно-тренировочную работу;
- обеспечивать выполнение правил охраны труда и техники безопасности, соблюдение санитарно-гигиенических требований при выполнении занятий.

6. Документация и отчетность.

6.1 Руководители спортивных секций имеют и ведут следующую документацию:

- журнал спортивных секций, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;
- папки с методическими разработками;
- другие материалы, отражающие деятельность руководителя и членов групп спортивных секций.

6.2 Заместитель директора по УВР осуществляет тематический контроль работы спортивных секций через:

- проверку журналов не реже 1 раза в месяц;
- посещение занятий спортивных секций согласно плану внутриколледжного контроля;
- анализ отчета руководителя спортивных секций (1 раз в полугодие)