



Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
«Тамбовский колледж бизнес-технологий»

392020, г. Тамбов, ул. Пензенская/Карла Маркса, д. 61/175, к. 3, тел. (4752)77-10-60



Утверждаю
Директор АНПОО
«Тамбовский колледж
бизнес-технологий»
Л.Л. Мешкова
« 21 » *декабрь* 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЕ ВЫПУСКНИКОВ
ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Тамбов
2017

1. _____ Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Минобрнауки РФ от 17 ноября 2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 г. № 968, приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 31 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464», приказом Минобрнауки РФ от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464», Письмом Минобрнауки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 «О направлении методических рекомендаций», Уставом АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий».

1.2. Выпускная квалификационная работа выпускников АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий» по образовательным программам среднего профессионального образования (далее — Колледж) является формой государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.3. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний, умений выпускника и овладению общими и профессиональными компетенциями, установленными ФГОС СПО по специальностям, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.4. Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (далее — ФГОС СПО).

1.5. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы (дипломного проекта) по темам, имеющим профессиональную направленность.

1.6. Выпускные квалификационные работы выполняются в срок, регламентированный ФГОС СПО и учебным планом.

1.7. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

1.8. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и может выполняться по предложениям работодателей.

1.9. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультант из числа работников профильных организаций.

1.10. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий, утверждаются Педагогическим советом колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

1.11. Период выполнения выпускной квалификационной работы состоит из нескольких этапов:

— выбор и закрепление темы выпускной квалификационной работы;

- получение индивидуального задания на выпускную квалификационную работу;
- подбор и первоначальное ознакомление с литературой по избранной теме;
- составление первоначального варианта плана выпускной квалификационной работы и согласование его с руководителем;
- изучение отобранной рекомендованной научным руководителем литературы и действующей практики решения проблем в рамках темы исследования;
- аналитическая обработка фактического материала в сочетании с материалом литературных источников;
- составление окончательного плана выпускной квалификационной работы и согласование его с руководителем;
- написание текста выпускной квалификационной работы (первоначального варианта) и представление его руководителю;
- доработка текста выпускной квалификационной работы по замечаниям руководителя;
- представление завершенной и оформленной работы руководителю и получение его заключения (отзыва);
- проверка оригинальности текста работы программным пакетом «Антиплагиат» на основании личного заявления выпускника не позднее, чем за 20 дней до государственной итоговой аттестации (работа сдается в цифровом виде в форматах doc, docx или rtf и считается прошедшей проверку с положительным результатом, если соответствует условию — не менее 40 % оригинального текста);
- представление выпускной квалификационной работы с отзывом руководителя в учебную часть колледжа для последующего рецензирования;
- подготовка доклада для защиты выпускной квалификационной работы;
- защита выпускной квалификационной работы на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

2. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ

2.1. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

2.2. Темы выпускных квалификационных работ рассматриваются и утверждаются соответствующими предметными (цикловыми) комиссиями и публикуются на сайте АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий».

2.3. Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) выпускной квалификационной работы, то есть основой выпускной квалификационной работы обучающегося могут быть те курсовые работы, которые были выполнены обучающимся за время обучения.

2.4. Закрепление за обучающимся темы выпускной квалификационной работы (с указанием руководителя и, при наличии, консультанта) производится по его личному заявлению на имя директора (приложение 1).

Утверждение тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и рецензентов) за обучающимися оформляется приказом директора колледжа за шесть месяцев до защиты выпускной квалификационной работы.

2.5. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося (приложение 2).

2.6. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики.

2.7. Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

2.8. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель директора по учебной работе. Промежуточный контроль возлагается на председателей предметных (цикловых) комиссий.

2.9. Руководитель выпускной квалификационной работы выполняет следующие функции:

- формулирует задание на выпускную квалификационную работу, составляет график ее выполнения;

- оказывает обучающемуся консультативную помощь в организации и последовательности выполнения работы,

- контролирует ход выполнения выпускной квалификационной работы;

- консультирует обучающегося по выбору литературы, методов исследования по теме выпускной квалификационной работы;

- помогает организовать экспериментальное исследование (при необходимости);

- дает письменный отзыв о работе обучающегося по подготовке выпускной квалификационной работы.

2.10. Руководитель осуществляет руководство не более 15 выпускными квалификационными работами и несет ответственность за результат работы обучающегося по написанию выпускной квалификационной работы.

2.11. Руководитель составляет отзыв на выпускную квалификационную работу обучающегося (приложение 7).

2.12. Рецензент (консультант) по отношению к выпускной квалификационной работе выступает в роли стороннего эксперта. В соответствии с этим его рецензия должна содержать разностороннюю характеристику содержания выпускной квалификационной работы. Он дает оценку раскрытия степени актуальности темы работы, соответствие представленного материала заданию на выпускную квалификационную работу, уровень выполнения выпускной квалификационной работы.

2.13. Обучающийся в процессе подготовки выпускной квалификационной работы выполняет следующие функции:

- самостоятельно оценивает актуальность и значимость проблемы, связанной с темой выпускной квалификационной работы;

- осуществляет сбор и обработку исходной информации по теме выпускной квалификационной работы, изучает и анализирует полученные материалы;

- самостоятельно формулирует цель и задачи выпускной квалификационной работы;

- проводит обоснование темы (проблемы), исследования, разработки в соответствии с заданием на выпускную квалификационную работу;

- дает профессиональную аргументацию своего варианта решения проблемы;

- принимает самостоятельные решения с учетом мнений руководителя и консультантов;

- подготавливает сопутствующие средства представления результатов выпускной квалификационной работы (презентацию, видеоролики и т. д.);

- формулирует логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов;

- готовит доклад для защиты выпускной квалификационной работы.

2.14. Обучающийся несет персональную ответственность за:

- самостоятельность выполнения выпускной квалификационной работы в установленные сроки;

- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание выпускной квалификационной работы в соответствии с настоящим положением;

«соответствие предоставленных комиссии электронных версий выпускной квалификационной работы, презентационных материалов и доклада - бумажным версиям документов;

- исправление недостатков в выпускной квалификационной работе, выявленных руководителем и консультантом;

- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет;

- ресурсы и литературные источники.

2.15. Ответственность обучающегося за сведения (и/или данные), представленные в выпускной квалификационной работе, подтверждается его подписью на последнем листе выпускной квалификационной работы.

2.16. На выполнение и завершение выпускной квалификационной работы в соответствии с требованиями ФГОС по специальности отводится 2 недели календарного времени согласно учебному плану.

2.17. По завершении выполнения обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает в учебную часть колледжа, не позднее, чем за 2 недели до защиты выпускной квалификационной работы.

3. Требования к выпускной квалификационной работе

3.1. Общие требования

3.1.1. Выпускная квалификационная работа должна представлять собой самостоятельное законченное исследование в избранной научной области, относящейся к профилю основной специальности, и демонстрировать глубину профессиональных знаний выпускника, готовность к профессиональной деятельности.

3.1.2. К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие требования:

— соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность;

— логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;

— корректное изложение материала с учетом принятой научной терминологии;

— достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;

— научный стиль написания;

— оформление работы в соответствии с требованиями настоящего положения.

3.1.3. Объем выпускной квалификационной работы должен быть достаточным для изложения путей реализации поставленных задач, не перегружен малозначащими деталями.

3.1.4. Выпускная квалификационная работа обучающегося выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных обучающимся в период обучения. При этом она должна быть преимущественно ориентирована на знания, полученные в процессе изучения дисциплин профессионального цикла, подводить итог теоретического обучения обучающегося и подтверждать его профессиональные компетенции. Выпускная квалификационная работа может быть, как прикладного, так и аналитического характера.

3.1.5. Выпускная квалификационная работа выполняется на завершающем этапе теоретического обучения, на последнем курсе. Время, отводимое на подготовку работы, определяется учебным планом и календарным графиком соответствующей образовательной программы СПО).

3.1.6. Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы обучающегося (без приложений) — должен составлять не менее 40 страниц печатного текста, но не более 60 страниц.

3.1.7. Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- Введение (актуальность, цель, задачи, объект, предмет, методологические и теоретические основы темы работы);

- Практическая часть;

- Выводы и рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;

- Заключение;

- Список используемых источников;

- Приложения;

- Лист подтверждения степени самостоятельности выполнения ВКР.

3.1.8. Требования к структуре выпускной квалификационной работы.

По структуре дипломная работа состоит из теоретической, практической и содержащей общие выводы и рекомендации частей. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Третья часть содержит выводы и рекомендации относительно возможностей применения полученных в работе результатов. Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от профиля специальности, темы дипломной работы и отражает уровень профессиональной компетентности выпускника.

3.2. Требования к структурным элементам выпускной квалифицированной работе

3.2.1. Титульный лист. На титульном листе указывается наименование образовательного учреждения, вид выпускной квалификационной работы, тема выпускной квалификационной работы, фамилия, имя, отчество, обучающегося, форма обучения, код и наименование специальности, фамилия, имя, отчество руководителя, подпись председателя предметной (цикловой) комиссии, место издания и год защиты (приложение 3).

3.2.2. Оглавление. В нем последовательно излагаются названия глав, названия пунктов и подпунктов плана выпускной квалификационной работы. При этом их формулировки должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждая глава, пункт или подпункт (приложение 4).

3.2.3. введение — это вступительная часть работы. Главное его назначение состоит в том, чтобы дать краткое обоснование исследуемой проблемы, целей, задач, методов и направлений разработки избранной темы. Во введении также отражается краткая информация о замысле работы. Оно должно занимать не более 2 страниц машинописного текста. Во введении указывается объект работы (что рассматривается?), предмет работы (как рассматривается объект, какие новые отношения, свойства, аспекты, функции раскрывает данная работа), цель работы (какой результат исследователь намерен получить, каким он его видит?), задачи (что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?), методологическая и теоретическая основа.

3.2.4. Основная часть. Выпускная квалификационная работа содержит три главы, каждая из которых в свою очередь может делиться на 2-3 пункта (параграфа).

3.2.4.1. Первая глава основной части носит общетеоретический (методологический) характер. Очерчивает проблемы, вводит в саму проблему, описывает ее в теории исследования на эту тему, анализирует исторический аспект, зарубежный. В ней раскрывается суть и природа того явления, изучению которого посвящена выпускная

квалификационная работа, приводится краткий обзор литературы по избранной теме работы, критически рассматриваются точки зрения различных авторов в их исторической последовательности, обосновывается позиция автора по дискуссионным вопросам темы. По объему первая глава должна находиться в пределах от 25 до 40 % всей работы.

3.2.4.2. Вторая глава - содержит подробный анализ предмета исследования, указывает его основные параметры и характеристики. В ней рассматриваются различные подходы к решению, дается их оценка, обосновываются и излагаются собственные позиции исследователя.

В заключение главы требуется четко выделить опорные теоретические позиции, из которых нужно исходить при разработке основных вопросов темы.

3.2.4.3. Третья глава — (практическая) в основном посвящается практическим аспектам решения избранной темы, опирающимся на данные, полученные в период практики. Выпускная квалификационная работа может носить опытно-практический характер и опытно-экспериментальный характер.

3.2.4.3.1. Третья глава выпускной квалификационной работы опытно-практического характера посвящается практическим аспектам решения избранной темы. Представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.

3.2.4.3.2. В третьей главе выпускной квалификационной работы опытноэкспериментального характера предоставляется план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытноэкспериментальной работы.

3. 2.5. Заключение. В заключении выпускной квалификационной работы содержатся итоги работы, важнейшие выводы, к которым пришел автор, формулируются общие выводы по всем разделам, содержатся предложения по дальнейшему исследованию проблемы или нецелесообразности ее продолжения. В конце заключения следует обозначить полученный результат (указать какие научные данные об объектах, процессах, явлениях, закономерностях получены в ходе исследования).

Важнейшее требование к заключению — его краткость и обстоятельность, в нем не следует повторять содержания введения и основной части работы.

3.2.6. По желанию может быть приведен глоссарий толковый (объясняющий) словарь понятий и терминов.

3.2.7. Список использованных источников должен содержать международные нормативно-правовые акты, действующие на территории РФ; Конституцию РФ; Федеральные конституционные законы РФ; Федеральные законы РФ; указы Президента РФ; постановления Правительства РФ; нормативные акты субъектов РФ; межведомственные и ведомственные нормативные акты; учебники, монографии, диссертации и т.п.; статьи из периодических изданий; справочники; Интернет-ресурсы (приложение 5).

3.2.8. Приложение может содержать графики, таблицы, схемы и другие иллюстрации не вошедшие в текст работы, но необходимые для раскрытия темы.

3.3. Требования к оформлению работы

3.3.1. Выпускная квалификационная работа должна характеризоваться:

- четкой целевой направленностью;
- логической последовательностью изложения материала;
- краткостью и точностью формулировок;
- конкретностью изложения результатов работы;
- доказательностью выводов и обоснованностью рекомендаций; - грамотным оформлением.

3.3.2. Объем выпускной квалификационной работы (без приложений) составляет 40 — 60 страниц выровненного «по ширине» компьютерного текста. Объем введения 1-2

страницы, объем заключения 1-2 страницы. Текст набирается в Microsoft Word, печатается на одной стороне листа формата № и содержит примерно 1800 печатных знаков на странице (считая пробелы между словами и знаки препинания): шрифт Times New Roman — обычный, размер — 14 пунктов, междустрочный интервал — полуторный, верхнее и нижнее поля не менее — 2,0 см, левое поле не менее — 3,0 см и правое не менее — 1,0 см; абзац должен быть равен 1,5 см одинаков по всему тексту.

3.3.3. Титульный лист и оглавление включают в общую нумерацию страниц выпускной квалификационной работы. Номер страницы на титульном листе и оглавлении не проставляют.

3.3.4. Страницы выпускной квалификационной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту выпускной квалификационной работы. Номер страницы проставляют в середине верхнего поля страницы.

3.3.5. Список сокращений, если он окажется необходимым в выпускной квалификационной работе должен включать в себя расшифровку наиболее часто сокращаемых наименований документов, понятий, слов и т.д.

3.3.6. Список использованной литературы представляет собой перечень использованных источников со сквозной нумерацией в следующем порядке:

- международные нормативно-правовые акты;
- Конституция РФ;
- федеральные конституционные законы РФ;
- федеральные законы РФ;
- указы Президента РФ;
- постановления Правительства РФ;
- нормативные акты субъектов РФ;
- учебники, монографии, диссертации и т.п.;
- статьи из периодических изданий; - справочники;
- Интернет-ресурсы.

Сведения об источниках должны включать: фамилия и инициалы автора, наименование работы, место издания, издательство, год издания и объем издания.

3.3.7. Ссылки на источники следует указывать порядковым номером по списку источников, выделенным квадратными скобками.

3.3.8. Все материалы, помещаемые в приложениях, должны быть связаны с основным текстом, в котором обязательно делаются ссылки на соответствующие приложения.

Приложения следует оформлять как продолжение выпускной квалификационной работы на его последующих страницах, располагая приложения в порядке появления на них ссылок на источники в тексте выпускной квалификационной работы и нумеровать арабскими цифрами с точкой.

3.3.9. Наименование и порядковый номер разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая с нового листа 16 «полужирный» шрифт. Заголовки подразделов (параграфов) и пунктов в пределах одной главы нумеруемыми арабскими цифрами, разделенными точками, следует начинать с абзацного отступа и печатать, не подчеркивая, без точки в конце 14 «полужирным» шрифтом. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между наименованиями разделов основной части и текстом должно быть не менее 2 интервалов.

3.3.10. Пункты и подпункты основной части следует начинать печатать с абзацного отступа.

3.3.11. Таблицы, рисунки и приложения должны иметь наименование и порядковую нумерацию. Нумерация может быть сквозной для всего текста или в пределах одной главы. Порядковый номер таблицы и приложения проставляется в правом верхнем углу над ее

наименованием и пишется арабскими цифрами. Порядковый номер рисунку и его наименование проставляется под рисунком по центру строки.

4. Рецензирование выпускных квалификационных работ

4.1. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников организаций, образовательных учреждений, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ (приложение 8). – государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов.

4.2. Рецензия на выпускную квалификационную работу должна включать:

— заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме;

— оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;

— оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;

— оценку степени сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника;

— оценку выпускной квалификационной работы в целом.

4.3. Обучающийся передает законченную ВКР в бумажном и электронном носителе в учебная часть колледжа для последующего рецензирования не позднее, чем за 2 недели до защиты. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за 3 дня до защиты выпускной квалификационной работы.

4.4. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

4.5. Выпускная квалификационная работа хранится в учебной части колледжа и передается Государственной экзаменационной комиссии.

5. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

5.1. Обучающиеся за 20 дней до защиты представляют секретарю учебной части законченную ВКР в электронном виде для проверки в системе «Антиплагиат».

5.2. Обучающийся за 19 дней до защиты предоставляет в учебная часть оформленный бумажный вариант ВКР (сброшюрованный в папку «Дипломная работа»), полностью идентичный электронному варианту, с вшитыми файлами для отзыва руководителя, протокола проверки на наличие заимствований (плагиат), рецензии и задания, а также электронный вариант ВКР. После регистрации ВКР в журнале секретарь учебной части передает ВКР председателю предметной (цикловой) комиссии.

5.3. Председатель предметной (цикловой) комиссии на основании рассмотрения ВКР, отзыва руководителя, протокола проверки на наличие заимствований (плагиата) и рецензии принимает решение о допуске работы к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе. В случае, если руководитель не рекомендует и (или) председатель предметной (цикловой) комиссии не считает возможным допустить обучающегося к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии с участием руководителя. Протокол заседания предметной (цикловой) комиссии представляется через учебная часть на утверждение заместителя директора по учебной работе. Сотрудники учебной части доводят решение предметной (цикловой) комиссии до обучающегося.

5.4. На основании представления председателя предметной (цикловой) комиссии учебная часть за 7 дней до защиты готовит проект приказа заместителя директора по учебной работе о допуске обучающегося к защите ВКР, который является основанием для проведения процедуры предварительной защиты ВКР.

5.5. Предметно (цикловые) комиссии могут организовать предварительную защиту ВКР за неделю до установленного в соответствии с календарным учебным графиком сроком защиты ВКР. Предварительная защита проводится перед комиссией по предварительной защите, состав которой утверждается на заседании предметной (цикловой) комиссии.

5.6. Сотрудники учебной части организуют ознакомление обучающихся с отзывом и рецензией не позднее чем за 3 календарных дня до дня защиты ВКР.

5.7. На завершающем этапе выполнения ВКР обучающийся обязан подготовить доклад

и презентационные материалы для представления ВКР на защите. На доклад отводится до 10 минут. Доклад должен быть кратким и ясным. Доклад — это не сокращённое изложение пояснительной записки или теоретической части. Основная цель доклада — в короткое время изложить основные результаты проделанной работы.

5.8. Целесообразно построить доклад по следующему плану:

- Наименование выбранной темы исследования и её актуальность.
- Четкая формулировка цели и задач работы.
- Необходимость проведения исследований в направлении поставленной цели.
- Анализ состояния вопроса в данной области.
- Критический анализ литературных источников, выявление проблемы.
- Результаты исследований (количественные оценки и сопоставления).
- Выводы из проделанной работы.
- Полученный эффект и практическая значимость работы.

5.9. ВКР, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня ее защиты.

6. Защита выпускных квалификационных работ

6.1 Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

6.2. Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает:

- доклад обучающегося (до 10 минут);
- ознакомление с отзывом и рецензией;
- вопросы членов комиссии;
- ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

6.3. При определении итоговой оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы учитываются:

- актуальность темы и соответствие ее современным требованиям системы образования;
- полнота и обстоятельность изложения методов исследования для решения поставленной проблемы;
- обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов;
- правильность и полнота использования литературы;
- качество доклада и ответов на вопросы при защите работы;
- степень самостоятельности автора в разработке проблемы;
- отзыв руководителя;
- рецензия консультанта (при наличии).

Оценка производится в соответствии с разработанными критериями оценки.

6.4. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируются итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

6.5. Обучающиеся, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

Срок повторной защиты не ранее, чем через шесть месяцев после защиты выпускной квалификационной работы.

7. Хранение выпускных квалификационных работ

7.1. ВКР на бумажном носителе сдаются в архив и хранятся в архиве 5 лет.

7.2. Электронная версия ВКР подлежит размещению в установленном порядке в электронной образовательной среде колледжа.

7.3. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в учебном процессе.

Директору колледжа _____

от студента _____
(ФИО, курс, форма обучения)

_____ специальности _____

_____ группы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной следующую тему выпускной квалификационной работы

Прошу назначить руководителем ВКР

(ученая степень, звание, ФИО)

Телефон _____

Электронная почта _____

Подпись студента

«__» _____ 201__ г.

*Тема вкр выбирается из списка тем, утвержденных на заседании предметной (цикловой) комиссии. Обучающийся может предложить свой вариант темы только после согласования с председателем предметной (цикловой) комиссии.

АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПЦК

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

«__» _____ 2017г.

«__» _____ 2017г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

студента(ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Тема _____

утверждена приказом директора от «__» _____ 20__ г. № ____.

Теоретическая часть (1 и 2 главы):

Практическая часть (3 глава)

Срок сдачи законченной выпускной квалификационной работы

«__» _____ 20__ г.

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Руководитель ВКР _____
(ученая степень, звание, Ф.И.О., подпись)

Задание получил _____
(дата, подпись студента)

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

на тему: _____

(наименование темы, без кавычек заглавными буквами)

Студента(ки) _____ курса
очной формы обучения
специальности

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель: _____

(должность, звание, фамилия, имя, отчество)

Допустить к защите:
Председатель ПЦК

(должность, ФИО, подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Тамбов 2018 г.

Оглавление

Введение.....	стр
Глава 1.....	стр
1.1.....	стр
1.2.....	стр
Глава 2.....	стр
2.1.....	стр
2.2.....	стр
Глава 3.....	стр
3.1.....	стр
3.2.....	стр
Заключение.....	стр
Список использованных источников информации.....	стр
Приложение.....	стр

Примеры описания списка использованных источников информации

Основная литература

Если источник имеет одного автора, то пишется его фамилия (после фамилии ставится запятая), а затем инициалы. После заглавия ставится косая черта (О и пишется И.О.Ф. автора в именительном падеже).

Например:

Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология / В. В. Семенов. - Пушино: ПНЦ РАН, 2000. - 64 с.

Если авторов два или три, то указывают Ф.И.О. одного автора. После заглавия ставится косая черта (/), и перечисляются И.О.Ф. всех авторов в именительном падеже.

Например:

Карасева, М.В. Финансовое право: практикум / М.В. Карасева, В.В. Гриценко. – М:Юристь, 2000. - 152 с.

Алешкина, ЭН. История государства и права России : метод.рекомендации к курсу / Э.Н. Алешкина, Ю.А. Иванов, В.Н. Чернышев. — Воронеж : Изд-во Воронеж.гос. ун-та, 2001. -384 с.

Если название источника содержит дополнительные сведения: (пособие, учебник, сборник трудов, обзор, ученые записки), то после основного названия ставится двоеточие, а затем дополнительные сведения со строчной буквы

Например:

Агафонова, Н. Н. Гражданское право: учеб. пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова ; под. общ. ред. А. Г. Калпина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юристь, 2002. — 542 с.

Если авторов более трех, то пишется заглавие книги, за косой чертой пишется И.О.Ф. одного автора и в квадратных скобках слово «и др.»

Например:

История России: учеб. пособие для студ. всех специальностей / В. Н. Быков [и др.]. — 2е изд., перераб. и доп. — СПб. : СПбЛТА, 2001. — 231 с.

В случае выхода источника под общей редакцией (под редакцией) после наименования источника ставится одна косая линия (О и со строчной буквы пишется [под общ.ред., или / под ред. Затем инициалы и фамилия редактора в родительном падеже. Если же указывается редактор или составитель, то после наименования источника также ставится одна косая линия (/) и со строчной буквы пишется / ред. или [сост. Затем инициалы и фамилия редактора или составителя в именительном падеже.

Например:

Золотой ключик: сказки рос.писателей / сост. И. Полякова.— М.: Оникс, 2001. -381 с.

В случае, если ссылка дается на какую-либо статью (рассказ), изданную среди других произведений этого же автора и объединенных в одной книге, то после фамилии с инициалами дается название статьи (рассказа), за косой чертой (О повторяется И.О.Ф. автора, затем ставятся две косые линии (Н) и даются все библиографические данные источника.

Например:

Двинянинова, Г. С. Комплимент: Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе /Г. С. Двинянинова // Социальная власть языка : сб. науч. тр.. — Воронеж: Изд-во Воронеж.гос. ун-та, 2001. — С. 101—106.

При описании многотомных изданий после фамилии и инициалов авторов пишется — Собр. соч. или Соч., ставится двоеточие и указывается количество томов: в 3 т., в 10 т. (но не 3-х, 10-ти т.)

Документ в целом. Например:

Гиппиус, З. Н. Сочинения: в 2 т. / З. Н. Гиппиус— М.: Лаком-книга: Габестро, 2001 .

Отдельный том. Например:

Гиппиус, З. Н. Сочинения: в 2 т. / З. Н. Гиппиус— М. : Лаком-книга : Габестро, 2001. —т.2. —с.154-161.

При ссылке на тома, части, разделы, главы все сведения даются арабскими цифрами;

Так как эти данные являются дополнительной информацией, они отделяются друг от друга тире и пишутся в сокращении: ТА , Вып. 5 , Кн. 2.

Малый, А. И. Введение в законодательство Европейского сообщества / Ал. Малый // Институты Европейского союза : учеб. пособие / Ал. Малый, Дж. Кемпбелл, М. О'Нейл. — Архангельск, 2002. — Разд. 1. — С. 7—26.

Глазырин, Б. Э. Автоматизация выполнения отдельных операций в Word 2000 / Б. Э. Глазырин // Office 2000 / Э. М. Берлинер, И. Б. Глазырина, Б. Э. Глазырин. — 2-е изд., перераб. - М., 2002. - гл. 14. - С. 281-298.

Место издания — обязательный библиографический элемент — приводится в именительном падеже.

Принятые сокращения: Москва — М.; Ленинград — Л.; Санкт-Петербург — СПб; Петербург — Пт.; Нижний Новгород — Н. Новгород; Ростов на Дону — Ростов н/Д; Лондон — L.; Париж — Р. При двух местах издания и двух издательствах указываются оба и отделяются друг от друга точкой с запятой.

Год издания указывается полностью без буквы «г». При отсутствии года издания пишутся строчные буквы «б.г.» (без года).

Библиографическое описание источников, взятых из газет и журналов: дается фамилия и инициалы автора. Пишется название статьи, затем ставится косая (/) пишутся инициалы и фамилия автора, затем две косые линии (//), название журнала или газеты, точка, тире, год, точка, тире номер журнала, (если источник взят из газеты, вместо номера указывается дата выпуска), точка, тире, страницы (прописная С) статьи.

Если газета имеет более 8 страниц, в описании приводится номер страницы, на которой помещена статья.

Михайлов, С. А. Езда по-европейски: система платных дорог в России находится в начальной стадии развития / С. А. Михайлов // Независимая газ. — 2002. — 17 июня.

Мухина, В.А. Психологический смысл исследовательской деятельности для развития личности / В.А. Мухина // Народное образование. — 2006. — 7. — С. 123-127.

Аудиоздания

Гладков, Г. А. Как львенок и черепаха пели песню и другие сказки про Африку [Звукозапись] / Г. А. Гладков.— М.: Экстрафон, 2002. — 1 мк.

Роман (иеромон.). Песни [Звукозапись] / иеромонах Роман; исп. Жанна Бичевская. — СПб. : Центр духов. просвещения, 2002. — 1 электрон. опт. диск

Видеоиздания

От заката до рассвета[Видеозапись] / реж. Роберт Родригес М.:Премьер-видеофильм, 2002. — 1 вк.

Электронные Ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. — М. : Большая Рос.энцикл. [и др.], 1996. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). Сведения, взятые не с титульного листа, заключаются в квадратные скобки.

Библиографическое описание документа из сети Internet

Бычкова Л.С. Конструктивизм / Л.С. Бычкова // Культурология XX век "К". (<http://www.philosophy.ru.edu/ref/enc/k.htm> 1).

Психология смысла: природа, строение и динамика Леонтьева ДА. — 1-е изд. - 1999. (<http://www.smysl.ru/annot.php>).

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ФОРМУЛИРОВАНИЮ НАУЧНОГО АППАРАТА

Для того чтобы проверить, правильно ли сформулированы основные характеристики исследования, постарайтесь ответить на следующие вопросы:

- при выявлении проблемы исследования: что надо изучить (сделать) из того, что ранее не было изучено (сделано)?
- при выборе темы исследования: отражена ли проблема исследования в его названии?
- при обосновании актуальности: почему эту проблему необходимо изучать (решать) именно сегодня?
- при определении объекта исследования: что будет исследоваться?
- при определении предмета исследования: какие новые отношения, свойства, аспекты, стороны, функции и т.д. объекта подлежат исследованию, углубленному изучению или преобразованию?
- при формулировке цели исследования: какой результат вы намерены получить в ходе исследования (решения проблемы)?
- при определении задач исследования: что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?
(В каждом параграфе, как правило, решается не более одной задачи). Позволяет ли последовательное решение этих задач достичь поставленной цели?
- при выдвижении гипотезы исследования (в случае написания работы научно-исследовательского характера): каким из возможных путей следует идти, чтобы достичь цели исследования?

АНПОО

«ТАМБОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕС-ТЕХНОЛОГИЙ»

**Отзыв руководителя
на дипломную работу**

Студента (ки) _____ курса _____ формы обучения

Название специальности _____

(фамилия, имя и отчество)

на тему: _____

Руководитель: _____

(должность, ученая степень и звание)

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ (подпись)

*Отзыв руководителя составляется в произвольной форме с освещением следующих вопросов:

1. соответствие содержания выпускной квалификационной работы выданному заданию;
2. уровень, полнота и качество разработки обучающимся темы ВКР;
3. степень самостоятельности обучающегося в процессе выполнения ВКР;
4. умение обрабатывать и анализировать полученные результаты, обобщать, делать научные и практические выводы;
5. степень усвоения, способность использовать знания, умения и навыки по изученным дисциплинам в работе по подготовке ВКР;
6. качество представления результатов и оформления работы;
7. готовность к проведению экспериментов, умение делать выводы по результатам проведенных экспериментов (если они предусмотрены заданием)
8. умение автора работать с научной, методической, справочной литературой и электронными информационными ресурсами;
9. уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения ОПОП, сформированность компетенций, необходимых для решения установленных профессиональных задач по видам профессиональной деятельности;
10. замечания по работе студента в период подготовки ВКР;
11. личные качества выпускника, проявившиеся в процессе работы над ВКР;
12. оценка работы обучающегося в период подготовки ВКР

АНПОО
«ТАМБОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕС-ТЕХНОЛОГИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломную работу

Студента (ки) _____ курса _____ формы обучения

Название специальности _____

(фамилия, имя и отчество)

на тему: _____

Рецензент: _____

(должность, ученая степень и звание)

(фамилия, инициалы)

