

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация
«Тамбовский колледж бизнес-технологий»**

Утверждаю
Директор
П.И. Мешкова
31 августа 2022 года



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

подготовки специалистов среднего звена

специальности

**10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных
систем**

квалификация – техник по защите информации

(уровень образования, необходимый для приема
на обучение по ППССЗ – основное общее)

Тамбов

2022

**Лист согласования
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем**

квалификация – техник по защите информации

Нормативный срок освоения: 3 года 10 месяцев

Автор – разработчик: АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»

Предприятие (организация) работодателя:

ООО «ТИГРИС»

Организации по сетевому взаимодействию:

Тамбовский филиал АНО ВО «РосНОУ»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Представленная для согласования программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

СООТВЕТСТВУЕТ:

- требованиям ФГОС СПО, утвержденного Минобрнауки России от 9 декабря 2016 года № 1553 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г. № 44938, в редакции Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747)

- контрольно-измерительные материалы актуальны, обоснованы, соответствуют базовому уровню среднего профессионального образования;

- запросам работодателей.

Программа актуализирована с учетом новых приказов и новых редакций приказов Минобрнауки и Минпросвещения России решением Педагогического Совета протокол № 1 от 31 августа 2023 года .

Генеральный директор
ООО «ТИГРИС»



М.И. Обарлов

и. о. директора ТФ АНО ВО «РосНОУ»



Н. Л. Саталкина

Содержание

1. Общие положения	7
1.1. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»	7
1.2. Общая характеристика ППССЗ	9
1.2.1 Цель (миссия) ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».....	9
1.2.2. Срок освоения ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».....	10
1.2.3. Трудоемкость ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».....	10
1.2.4 Требования к абитуриенту	10
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»	11
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	11
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:	11
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:	11
3. Требования к результатам освоения ППССЗ	12
3.1. Техник по защите информации должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:	12
3.2. Техник по защите информации должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:	13
3.2.1. Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении:	13
3.2.2. Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами:	13
3.2.3. Защита информации техническими средствами:.....	14
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»	15

4.1. Учебный план специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»	15
4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)	17
4.2.1. Дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла.....	27
4.2.2. Дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла	32
4.2.3. Дисциплины общепрофессионального цикла	33
4.2.4. Модули профессионального цикла	39
4.3. Программы учебной и производственной практик	43
4.3.1. Программа учебной практики.....	44
4.3.2. Программы производственной практики.....	45
4.4. График учебного процесса	46
5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»	47
5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса	47
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	47
5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	48
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»	51
6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	52
6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»	52
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ	55
РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ	57
РАЗДЕЛ 2. ФОРМИРОВАНИЕ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В ХОДЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	64
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ	67
РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	69
РАЗДЕЛ 5. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	71

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» (далее – ООП) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 года № 1553 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г. № 44938).

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем», планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ПООП.

1.1. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»

Нормативную правовую базу разработки ППСЗ составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в новой редакции);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 апреля 2021 г. N 153 "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. №1553 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального

образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г. №44938) (в редакции Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747);

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 31 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464»;

- Приказ Минпросвещения РФ от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311, от 19.01.2023 N 37, от 24.04.2024 N 272), зарегистрировано В Минюсте России 7 декабря 2021 г. N 66211;

- Приказ Минобрнауки РФ N 885, Минпросвещения РФ N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ N 1430, Минпросвещения РФ N 652 от 18.11.2020);

- Приказ Минобрнауки РФ от 29.10.2013 года № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения РФ от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", зарегистрировано в Минюсте России 21 сентября 2022 г. N 70167;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 18.08.2016 N 1065).

- Положением о порядке обучения обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным директором от 12.07.2017 г.

- Нормативно-методические документы Минобрнауки и Минпросвещения России;
- Нормативно-правовые документы регионального уровня
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 ноября 2016 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта 06.030 Специалист по защите информации в телекоммуникационных системах и сетях» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 ноября 2016 г., регистрационный № 44449);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 ноября 2016 г. № 598н «Об утверждении профессионального стандарта 06.032 Специалист по безопасности компьютерных систем и сетей» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 ноября 2016 г., регистрационный № 44464);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 сентября 2016 г. № 522н «Об утверждении профессионального стандарта 06.033 Специалист по защите информации в автоматизированных системах» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 сентября 2016 г., регистрационный № 43857);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 ноября 2016 г. № 599н «Об утверждении профессионального стандарта 06.033 Специалист по защите информации в автоматизированных системах» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 ноября 2016 г., регистрационный № 44443);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 декабря 2015 г. № 1179н «Об утверждении профессионального стандарта 12.004 Специалист по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2016 г., регистрационный № 40858).
- Устав АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»

1.2. Общая характеристика ППССЗ

1.2.1 Цель (миссия) ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»

ППССЗ имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности эксплуатации автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении, защите информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами, защите информации техническими средствами в учреждениях и организациях Тамбовской области.

1.2.2. Срок освоения ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	Техник по защите информации	3 года 10 месяцев

1.2.3. Трудоемкость ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»

Трудоемкость ППССЗ на базе основного общего образования, составляет 199 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	121 неделя
Учебная практика	13 недель
Производственная практика (по профилю специальности)	13 недель
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестации	7 недель
Государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы)	6 недель
Каникулярное время	35 недель

1.2.4 Требования к абитуриенту

Абитуриент при поступлении должен иметь документ государственного образца:
- аттестат об основном общем образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ППСЗ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 10.02.05 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

- Выполнение комплекса мер по обеспечению функционирования средств связи сетей электросвязи (за исключением сетей связи специального назначения) и средств их защиты от несанкционированного доступа;
- Обслуживание средств защиты информации в компьютерных системах и сетях;
- Обслуживание систем защиты информации в автоматизированных системах.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- информация;
- автоматизированные информационные системы
- информационные процессы и информационные ресурсы;
- языки и системы программирования контента, системы управления контентом;
- средства связи сетей электросвязи;
- прикладное и программное обеспечение;
- оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплексы и системы отраслевой направленности;
- техническая документация;

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

- Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении;
- Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами;
- Защита информации техническими средствами.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППСЗ

3.1. Техник по защите информации должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (компетенция введена приказом Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747)

3.2. Техник по защите информации должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

3.2.1. Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении:

ПК 1.1. Производить установку и настройку компонентов, автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 1.2. Администрировать программные и программно-аппаратные компоненты автоматизированной (информационной) системы в защищенном исполнении.

ПК 1.3. Обеспечивать бесперебойную работу автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 1.4. Осуществлять проверку технического состояния, техническое обслуживание и текущий ремонт, устранять отказы и восстанавливать работоспособность автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении.

3.2.2. Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами:

ПК 2.1. Осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации.

ПК 2.2. Обеспечивать защиту информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами.

ПК 2.3. Осуществлять тестирование функций отдельных программных и программно-аппаратных средств защиты информации.

ПК 2.4. Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа.

ПК 2.5. Уничтожать информацию и носители информации с использованием программных и программно-аппаратных средств.

ПК 2.6. Осуществлять регистрацию основных событий в автоматизированных (информационных) системах, в том числе с использованием программных и программно-аппаратных средств обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак.

3.2.3. Защита информации техническими средствами:

ПК 3.1. Осуществлять установку, монтаж, настройку и техническое обслуживание технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 3.2. Осуществлять эксплуатацию технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 3.3. Осуществлять измерение параметров побочных электромагнитных излучений и наводок, создаваемых техническими средствами обработки информации ограниченного доступа.

ПК 3.4. Осуществлять измерение параметров фоновых шумов, а также физических полей, создаваемых техническими средствами защиты информации.

ПК 3.5. Организовывать отдельные работы по физической защите объектов информатизации.

3.2.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

ПК 4.1 Осуществлять подготовку оборудования компьютерной системы к работе, производить инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения

ПК 4.2 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных, работать в графических редакторах

ПК 4.3 Использовать ресурсы локальных вычислительных сетей, ресурсы технологий и сервисов Интернета

ПК 4.4 Обеспечивать применение средств защиты информации в компьютерной системе

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 10.02.05 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ»

4.1. Учебный план специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ППССЗ 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся предполагает урок, лекции, практические занятия, включая семинары, выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.п.

ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательной подготовки (базовые и профильные дисциплины) – (БД и ПД)
 - общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ),
 - математического и общего естественнонаучного (ЕН),
 - профессионального (П);
- и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть образовательной программы по циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть по циклам составляет около 30%. Содержание вариативной части направлено на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получение дополнительных умений, знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника. 42 часа – на увеличение объема дисциплин цикла ОГСЭ, и 132 часа на введение дополнительных дисциплин в данном разделе: «Психология» (36 часов), «Культурология» (36 часов) и «Русский язык и культура речи» (60 часов), 36 часов на увеличение объема часов цикла ЕН, 352 часа – на увеличение объема дисциплин общепрофессионального цикла, из них 134 часа - увеличение объема общепрофессиональных дисциплин, 218 часов на введение общепрофессиональных дисциплин: «Менеджмент» (82 часов), «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (70 часов), «Компьютерная графика» (66 часов). 734 часа отведено в плане на увеличение объема часов профессионального цикла.

Общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический, математический, общий естественнонаучный и общепрофессиональный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

При формировании ППССЗ выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной деятельности:

- по междисциплинарному курсу МДК.02.01 Программные и программно-аппаратные средства защиты информации;
- по междисциплинарному курсу МДК.03.01 Инженерно-технические средства физической защиты объектов информатизации.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности).

4.2. Аннотация рабочих программ учебных дисциплин (модулей) специальности
10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»

4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)

РУССКИЙ ЯЗЫК

1. Область применения программы дисциплины

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» предназначена для реализации среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ СПО) по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования.

Учебная дисциплина «Русский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования ППССЗ.

В учебных планах ППССЗ учебная дисциплина «Русский язык» входит в состав общих обязательных для освоения общеобразовательных учебных дисциплин ФГОС среднего общего образования

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы «Русский язык» предполагает освоение общих компетенций ОК 2 – ОК 6

4. Краткое содержание дисциплины

Дисциплина БД.01 Русский язык формирует у обучающихся представление о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа, способствует осознанию национального своеобразия русского языка, направлена на овладение культурой межнационального общения. Изучение данной дисциплины направлено на применение обучающимися полученных знаний и умений в собственной речевой практике и повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

ЛИТЕРАТУРА

1. Область применения программы дисциплины

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Литература» предназначена для реализации среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки

специалистов среднего звена (ППССЗ СПО) по специальностям: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования.

Программа разработана с учетом Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р, и Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з) на основе уточнений (протокол № 3 от 25 мая 2017 г.), примерной программы учебной дисциплины Литература, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» Минобрнауки России, для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования 2015 г. на основе уточнений (протокол № 3 от 25 мая 2017 г.).

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Литература» является общеобразовательным учебным предметом обязательной предметной области «Русский язык и литература» обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования.

Учебная дисциплина «Литература» изучается в цикле общеобразовательной подготовки в разделе базовых дисциплин учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования ППССЗ.

В учебных планах ППССЗ учебная дисциплина «Литература» входит в состав общих обязательных для освоения общеобразовательных учебных дисциплин ФГОС среднего общего образования, для специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем технического профиля профессионального образования.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы «Литература» предполагает освоение общих компетенций ОК 2 – ОК 6

4. Краткое содержание дисциплины

Содержание учебной дисциплины БД.02 Литература структурировано по периодам развития литературы в России, начиная со второй половины 19 века заканчивая современной литературой 21 века, с обзором соответствующего периода развития зарубежной литературы, предполагает ознакомление обучающихся с творчеством

писателей, чьи произведения были созданы в этот период, включает произведения для чтения, изучения, обсуждения и повторения. Дисциплина Литература формирует нормы русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; владение знаниями содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры, так как для современного специалиста необходим широкий кругозор и творческое мышление.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Цель дисциплины: дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной).

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 2- ОК 6. Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина относится к базовым дисциплинам цикла и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения.

Содержание дисциплины: Новые лексические единицы, связанные с соответствующими ситуациями общения, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны изучаемого языка; значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме. Страноведческая информация: сведения о стране изучаемого языка, науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях. Место страны изучаемого языка в мировом сообществе и ее мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной, языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера.

ИСТОРИЯ

Цель дисциплины: воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин; расширение социального опыта учащихся при анализе и обсуждении форм человеческого взаимодействия в истории;

развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, критически анализировать полученную историкосоциальную информацию, определять собственную позицию по отношению к

окружающей реальности, соотносить ее с исторически возникшими мировоззренческими системами;

освоение систематизированных знаний об истории человечества и элементов философско-исторических и методологических знаний об историческом процессе; подготовка учащихся к продолжению образования в области гуманитарных дисциплин;

овладение умениями и навыками комплексной работы с различными типами исторических источников, поиска и систематизации исторической информации как основы решения исследовательских задач;

формирование исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, умения выявлять историческую обусловленность различных версий и оценок событий прошлого и современности, определять и аргументировано представлять собственное отношение к дискуссионным проблемам истории.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями по 4 блокам (самоорганизация, самообучение, информационный и коммуникативный блоки), а также формируются следующие общие компетенции: ОК 2 – ОК 6.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина относится к базовым дисциплинам цикла и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Дисциплина является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины: Основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории; периодизацию всемирной и отечественной истории; современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; историческую обусловленность современных общественных процессов; особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе.

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Цель дисциплины: развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;

воспитание бережного отношения к собственному здоровью, потребности в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;

овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;

освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентации;

приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины «Физическая культура» формируются следующие общие компетенции: ОК 2 – ОК 6, ОК-8

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина относится к базовым дисциплинам цикла и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Дисциплина является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности. Содержание дисциплины: Легкая атлетика. Гимнастика. Спортивные игры.

ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель дисциплины: освоение знаний о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; о здоровье и здоровом образе жизни; о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций; об обязанностях граждан по защите государства;

воспитание ценностного отношения к человеческой жизни и здоровью; чувства уважения к героическому наследию России и ее государственной символике; патриотизма и долга по защите Отечества;

развитие черт личности, необходимых для безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и при прохождении военной службы; бдительности по предотвращению актов терроризма; потребности в соблюдении здорового образа жизни;

овладение умениями оценивать ситуации, опасные для жизни и здоровья; действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» формируются следующие общие компетенции ОК 1 – ОК 9.

Место дисциплины в структуре ОП: дисциплина относится к базовым дисциплинам цикла и изучается во 2 семестре очной формы обучения. Дисциплина является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины: Поведение человека в условиях вынужденной автономии. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны. Основы медицинских знаний и профилактика инфекционных заболеваний. Вооруженные силы РФ. Боевые традиции ВС РФ. Символы воинской славы. Основы медицинских знаний и правила оказания первой медицинской помощи. Воинская обязанность. Здоровый образ жизни. Прикладная физическая подготовка.

АСТРОНОМИЯ

Область применения программы дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины Астрономия является базовой общеобразовательной дисциплиной и учитывает специфику профиля профессионального образования программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем с учетом получаемого технического профиля и получаемого профессионального образования и предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена СПО на базе основного общего образования.

Рабочая программа дисциплины Астрономия может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования; программы подготовки специалистов среднего звена.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина Астрономия входит в состав предметной области «Естественные науки» ФГОС среднего общего образования.

Учебная дисциплина Астрономия изучается в цикле общеобразовательной подготовки в разделе базовых дисциплин учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования ППССЗ.

В учебных планах ППССЗ учебная дисциплина Астрономия в составе общих обязательных для освоения общеобразовательных учебных дисциплин ФГОС среднего

общего образования, для специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем с учетом технического профиля профессионального образования.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы Астрономия предполагает освоение общих компетенций ОК 2 – ОК 6 в соответствии с ФГОС по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

Краткое содержание дисциплины

Содержание учебной дисциплины Астрономия ориентировано на осознание студентами роли астрономии в развитии цивилизации. Эволюция взглядов человека на Вселенную. Геоцентрическая и гелиоцентрическая системы. Особенности методов познания в астрономии. Практическое применение астрономических исследований. История развития отечественной космонавтики. Первый искусственный спутник Земли, полет Ю.А. Гагарина. Достижения современной космонавтики.

Структура и масштабы Солнечной системы. Конфигурация и условия видимости планет. Методы определения расстояний до тел Солнечной системы и их размеров. Небесная механика. Законы Кеплера. Определение масс небесных тел. Движение искусственных небесных тел.

ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ (включая экономику и право)

Цель дисциплины: развитие личности в период ранней юности, ее духовнонравственной культуры, социального поведения; способности к личному самоопределению и самореализации; интереса к изучению социальных и гуманитарных дисциплин;

воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, толерантности, приверженности к гуманистическим и демократическим ценностям, закрепленным в Конституции РФ;

овладение умениями получать и критически осмысливать социальную информацию, анализировать, систематизировать полученные данные; освоение способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни гражданского общества и государства;

формирование опыта применения полученных знаний и умений для решения типичных задач в области социальных отношений; гражданской и общественной деятельности, межличностных отношений, включая отношения между людьми различных

национальностей и вероисповеданий; содействия правовыми способами и средствами защите правопорядка в обществе.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины обществознание формируются следующие общие компетенции: ОК 2 – ОК 6.

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина относится к базовым дисциплинам цикла и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Дисциплина готовит изучению социальных и гуманитарных дисциплин и является основой для осуществления дальнейшей **профессиональной деятельности**.

Содержание дисциплины: биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений; тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов; регулирование общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования; особенности социально-гуманитарного познания.

РОДНОЙ ЯЗЫК

Основная цель курса - повторение, обобщение и систематизация знаний по фонетике, грамматике, орфографии и пунктуации. Программа детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития учащихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения русского языка, которые определены стандартом. Данный курс даёт возможность не только повысить орфографическую и пунктуационную грамотность, но и расширить лингвистический кругозор выпускников средней школы, уделить должное внимание формированию коммуникативной, языковой и культуроведческой компетентности учащихся. Программа учебного предмета «Русский родной язык» разработана для функционирующих в субъектах Российской Федерации образовательных организаций, реализующих наряду с обязательным курсом русского языка, изучение русского языка как родного языка обучающихся. Содержание программы ориентировано на сопровождение и поддержку основного курса русского языка, обязательного для изучения во всех школах Российской Федерации, и направлено на достижение результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования по русскому языку, заданных соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом. В то же время цели курса русского языка в рамках образовательной области «Родной язык и родная литература» имеют свою специфику, обусловленную дополнительным, по сути дела, характером курса,

а также особенностями функционирования русского языка в разных регионах Российской Федерации.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Родной язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования ППССЗ.

В учебных планах ППССЗ учебная дисциплина «Русский язык» входит в состав общих обязательных для освоения общеобразовательных учебных дисциплин ФГОС среднего общего образования

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы «Русский язык» предполагает освоение общих компетенций ОК 2 – ОК 6

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина ОУД.09 Родной язык формирует у обучающихся представление о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа, способствует осознанию национального своеобразия русского языка, направлена на овладение культурой межнационального общения. Изучение данной дисциплины направлено на применение обучающимися полученных знаний и умений в собственной речевой практике и повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

ИНФОРМАТИКА

Цель дисциплины: освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах;

овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом информационные технологии, в том числе при изучении других школьных дисциплин;

развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики при изучении различных учебных предметов;

воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 2- ОК 6.

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина относится к профильным дисциплинам цикла и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Готовит к изучению дисциплин, связанных с информационными технологиями и является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины: Информация и ее кодирование. Моделирование и компьютерный эксперимент. Компьютер. Программные приложения. Компьютерные коммуникации.

ФИЗИКА

Цель дисциплины: овладеть фундаментальными знаниями физических законов и принципов, лежащих в основе современной физической картины мира, методами научного познания природы.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 2- ОК 6.

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина относится к профильным дисциплинам цикла и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Готовит к изучению дисциплин, связанных с информационными технологиями и является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины: Кинематика. Динамика. Законы сохранения в механике. Статика, гидростатика. Основы молекулярно – кинетической теории. Уравнение состояния идеального газа. Тепловые явления. Влажность воздуха. Свойства твердых и жидких тел. Электростатика. Законы постоянного тока. Магнитное поле. Электромагнитная индукция. Механические колебания и волны. Электромагнитные колебания и волны. Переменный электрический ток. Законы отражения и преломления света. Линзы. Волновые свойства света. Световые кванты. Атом и атомное ядро. Элементы теории относительности.

МАТЕМАТИКА

Цель дисциплины: формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики; развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, а также последующего обучения в высшей школе;

овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения школьных естественнонаучных дисциплин на базовом уровне, для

получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;

воспитание средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 2- ОК 6.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина относится к профильным дисциплинам цикла и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Дисциплина является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины: Уравнения и неравенства. Система уравнений. Элементы комбинаторики, статистики, теории вероятности. Прямые и плоскости в пространстве. Тела и поверхности вращения, площади поверхностей вращения.

4.2.1. Дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла

ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Цель дисциплины: сформировать основные понятия философии, определить роль философии в жизни человека и общества, научить ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни изучить важнейшие школы и учения выдающихся философов, основы научной, философской и религиозной картин мира.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина является обязательной частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и изучается в 3 семестре очной формы обучения.

Содержание дисциплины: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

ИСТОРИЯ

Цель дисциплины: ориентироваться в историческом прошлом и в современной экономической, политической и культурной ситуациях в России; выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 5.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина является базовой частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и изучается в 3 семестре очной формы обучения.

Содержание дисциплины: закономерности исторического процесса, основные этапы, события российской истории, место и роль России в истории человечества и в современном мире; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Цель дисциплины: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 - ОК10

Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина является обязательной частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и изучается с 3 по 8 семестр очной формы обучения.

Содержание дисциплины: вводно-коррективный курс. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Цель дисциплины: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 8.

Место дисциплины в структуре ППСЗ дисциплина является обязательной частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и изучается с 3 по 8 семестр очной формы обучения.

Содержание дисциплины: Роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

ПСИХОЛОГИЯ

Цель дисциплины: формирование общих представлений, умений и навыков в области психологии, необходимых в процессе профессионального становления личности, а также в системе социальных отношений. Для разрешения поставленной цели предусматривается выполнение следующих **задач:**

ликвидация психологической некомпетентности;

понимание роли психологии в процессе развития личности и подготовке к профессиональной деятельности; освоение теоретико-методологических основ функционирования и развития психики человека;

изучение индивидуально-психологических особенностей личности человека и их проявление в деятельности и общении;

приобретение психологических навыков необходимых в будущей профессии.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 2 - ОК 5.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина является вариативной частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и изучается в 6 семестре очной формы обучения. Является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины: психология в системе современного человекознания; методы психологического познания; развитие психики в филогенезе; психика и мозг; возникновение и развитие сознания человека; психические познавательные процессы. Ощущение; восприятие; внимание; память; мышление; речь; воображение; эмоциональная сфера личности; волевая сфера личности; человек и личность в системе психологического знания; формирование и развитие личности; направленность личности; индивидуально-психологические особенности личности. Темперамент; психология характера; способности в психологической структуре личности; деятельность как условие развития личности; мотивация деятельности и поведения; восприятие и познание людьми друг друга;

психология малых групп и коллектива; массовидные социально-психологические явления; межличностные отношения; межличностные конфликты.

КУЛЬТУРОЛОГИЯ

Цель дисциплины: усвоение знаний о культуре как особом свойственном только человеку, образе жизни, понимание сущности этого явления во всей его сложности и многообразии.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2 - ОК 6.

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина является вариативной частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и изучается в 6 семестре по очной форме обучения.

Содержание дисциплины: Культурология как наука. Типология культур. Генезис культуры. Древневосточные цивилизации и типы культуры. Античность как тип культуры. Культура западноевропейского средневекового общества. Социокультурные характеристики европейского Возрождения Просвещения. Мир исламской культуры. Русская культура как особый тип культуры. Культура средневековой Руси. Особенности развития русской и европейской культуры XIX века. «Серебряный век» как социокультурная эпоха. Культура советской России. Современная западная культура. Массовая культура. Культура постмодернизма. Наука и техника.

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Цель дисциплины: научить: строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;

устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; владеть понятием, фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности; владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова;

находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов; определять функционально-стилевую принадлежность слова;

определять слова, относимые к авторским новообразованиям; пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике;

использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях; употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и

стилистическими особенностями создаваемого текста; выявлять грамматические ошибки в тексте;

различать предложения простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты;

пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;

редактировать собственные тексты и тексты других авторов; пользоваться правилами правописания; различать тексты по их принадлежности к стилям;

продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 - ОК 6.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина является вариативной частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и изучается во 8 семестре по очной форме обучения.

Содержание дисциплины: понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы; понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента), качества, характеризующие речь; основные словари русского языка; фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки; способы словообразования, стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки; самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи; синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса; правила правописания и пунктуации, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смысловоразличительную роль орфографии и знаков препинания; функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста.

4.2.2. Дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла

МАТЕМАТИКА

Цель дисциплины: научить выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений, выполнять операции над множествами, применять методы дифференциального и интегрального исчисления, использовать основные положения теории вероятностей и математической статистики, применять стандартные методы и модели к решению типовых вероятностных и статистических задач, пользоваться пакетами прикладных программ для решения вероятностных и статистических задач.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 9, ПК 2.4.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: дисциплина является обязательной частью цикла математических и общих естественнонаучных дисциплин и изучается в 3 семестре очной формы обучения.

Содержание дисциплины основы линейной алгебры и аналитической геометрии; основные положения теории множеств; основные понятия и методы дифференциального и интегрального исчисления; основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики; основные статистические пакеты прикладных программ; логические операции, законы и функции алгебры, логики

ИНФОРМАТИКА

Цель дисциплины: научить использовать средства операционных систем для обеспечения работы вычислительной техники; осваивать и использовать программы офисных пакетов для решения прикладных задач; осуществлять поиск информации для решения профессиональных задач; использовать языки и среды программирования для разработки программ

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ОК 10.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: дисциплина является обязательной частью цикла математических и общих естественнонаучных дисциплин и изучается в 3 семестре очной формы обучения.

Содержание дисциплины общий состав, структуру и принципы работы персональных компьютеров и вычислительных систем; основные функции, назначение и принципы работы распространенных операционных систем; общие принципы построения алгоритмов, основные алгоритмические конструкции; стандартные типы данных; назначение и

принципы работы программ офисных пакетов

ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

Цель дисциплины: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина является вариативной частью цикла математических и общих естественнонаучных дисциплин и изучается в 8 семестре очной формы обучения.

Содержание дисциплины: Природные ресурсы и рациональное природопользование, загрязнение окружающей среды, природоохранный потенциал, государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.

4.2.3. Дисциплины общепрофессионального цикла

ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Цель дисциплины: уметь классифицировать защищаемую информацию по видам тайны и степеням секретности; классифицировать основные угрозы безопасности информации;

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 3, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ПК 2.4.

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла и изучается в 3 семестре очной формы обучения. Является дисциплиной, дающей начальные представления и понятия в области информационной безопасности, определяющей потребности в развитии интереса к изучению учебных дисциплин и профессиональных модулей, способности к личному самоопределению и самореализации в учебной деятельности

Содержание дисциплины: сущность и понятие информационной безопасности, характеристику ее составляющих; место информационной безопасности в системе национальной безопасности страны; виды, источники и носители защищаемой информации; источники угроз безопасности информации и меры по их предотвращению; факторы, воздействующие на информацию при ее обработке в автоматизированных

(информационных) системах; жизненные циклы информации ограниченного доступа в процессе ее создания, обработки, передачи; современные средства и способы обеспечения информационной безопасности; основные методики анализа угроз и рисков информационной безопасности.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Цель дисциплины: осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации; применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации; контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники; оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации; защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 - 6, ОК 9, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5.

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла и изучается в 4 семестре очной формы обучения. Является дисциплиной, закладывающей базу для последующего изучения профессиональных модулей: ПМ.01 Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищённом исполнении, ПМ.02 Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами, ПМ.03 Защита информации техническими средствами.

Содержание дисциплины: основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области; правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны; нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа; организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации; принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации; правовое

положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность); нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе; законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.

ОСНОВЫ АЛГОРИТМИЗАЦИИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ

Цель дисциплины: научиться работать в среде программирования, использовать языки программирования высокого уровня.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.6.

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла и изучается в 4 и 5 семестрах очной формы обучения. базируется на знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения предшествующих дисциплин: ЕН.01 Математика, ЕН.02 Информатика.

В свою очередь дисциплина обеспечивает формирование компетенций (элементов компетенций), необходимых для последующего освоения дисциплин (междисциплинарных курсов): МДК.02.01 Программные и программно-аппаратные средства защиты информации.

Содержание дисциплины: типы данных; базовые конструкции изучаемых языков программирования; интегрированные среды программирования на изучаемых языках.

ЭЛЕКТРОНИКА И СХЕМОТЕХНИКА

Цель дисциплины: читать электрические принципиальные схемы типовых устройств электронной техники; выполнять расчет и подбор элементов типовых электронных приборов и устройств; проводить измерения параметров электрических величин.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 3, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ПК 2.4.

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла и изучается в 3 и 4 семестрах очной формы обучения. базируется на знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения предшествующих дисциплин: ЕН.01 Математика, ЕН.02 Информатика.

Содержание дисциплины: элементную базу, компоненты и принципы работы типовых электронных приборов и устройств; элементную базу, принципы работы типовых цифровых устройств; основные сведения об измерении электрических величин; принцип действия основных типов электроизмерительных приборов; типовые узлы и устройства

микропроцессорных систем, микроконтроллеров.

ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Цель дисциплины: рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана; готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования; принимать управленческие решения; организовывать деловое общение с различными категориями работников; проводить инструктаж сотрудников.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 - 6, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.4.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла и изучается в 8 семестре очной формы обучения. Является дисциплиной, дающей возможность к развитию управленческого, экономического образа мышления, потребности в получении экономических знаний и интереса к изучению экономических и управленческих дисциплин, способности к личному самоопределению и самореализации.

Содержание дисциплины: общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента; основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности; сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения; формы и методы инструктажа и обучения сотрудников; организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников.

БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель дисциплины: организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8.

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла и изучается в 8 семестре очной формы обучения.

Содержание дисциплины: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ИНФОРМАТИЗАЦИИ

Цель дисциплины: пользоваться основными видами современной вычислительной техники, периферийных и мобильных устройств и других технических средств информатизации; правильно эксплуатировать и устранять типичные выявленные дефекты технических средств информатизации.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1, ОК 9, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.5.

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла и изучается в 3 семестре очной формы обучения. Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в ходе изучения предшествующих дисциплин: ЕН.02 Информатика

Содержание дисциплины: назначение и принципы работы основных узлов современных технических средств информатизации; структурные схемы и порядок взаимодействия компонентов современных технических средств информатизации; особенности организации ремонта и обслуживания компонентов технических средств

информатизации; функциональные и архитектурные особенности мобильных технических средств информатизации.

МЕНЕДЖМЕНТ

Цель дисциплины: обучить использованию на практике методов планирования и организации работы подразделения; применению в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения; ознакомить с принципами принятия эффективных решений, используя систему методов управления; особенностями менеджмента в области профессиональной деятельности; внешней и внутренней средой организации.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1- 11

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина является вариативной частью общепрофессионального цикла и изучается в 5 семестре очной формы обучения. Курс базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплин: «Математика», и является основой при изучении смежных предметов: «Экономика и управление».

Содержание дисциплины: Понятие и задачи информационного менеджмента. Формирование технологической среды информационной системы. Информационные системы поддержки принятия решений. Управление капиталовложениями в сфере информатизации. Управление персоналом в сфере информатизации. Обеспечение безопасности и надежности функционирования ИС.

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель дисциплины: овладение системой знаний в области права, выработка профессиональной компетенции в рамках реализации правовых знаний, умений и навыков, формирование правовой культуры.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1- 10, ПК 1.1- 1.4, 2.1- 2.6, 3.1- 3.5.

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина относится к вариативной части общепрофессионального цикла и изучается в 8 семестре очной формы обучения. Курс углубляет знания и умения, полученные при изучении дисциплины «Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности».

Содержание дисциплины: Государство и право и их роль в жизни общества. Социальная роль и функции права. Структура права. Нормативно-правовые акты. Основные правовые системы современности. Международное право, как особая система права.

Источники российского права. Понятие и состав правоотношения. Правоотношения, непосредственно связанные с профессиональными, их субъекты.

КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАФИКА

Цель дисциплины: ознакомлении студентов с основными понятиями компьютерной графики и области ее применения. При изучении дисциплины обучающийся приобретает необходимые знания при работе с растровой и векторной графикой, которые в дальнейшем может эффективно использовать их в своей профессиональной деятельности. Курс включает в себя освоение основных инструментальных функций графических пакетов GIMP, а также Inkscape, Paint, Power Point пакета Microsoft Office.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ОК 10.

Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина относится к вариативной части общепрофессионального цикла и изучается в 8 семестре очной формы обучения. Курс углубляет знания и умения, полученные при изучении дисциплины «Информатика».

Содержание дисциплины: изучение основных аспектов компьютерной графики; практическое освоение конкретных современных прикладных программ с целью дальнейшего их применения для решения конкретных учебных, исследовательских и производственных задач.

4.2.4. Модули профессионального цикла

ЭКСПЛУАТАЦИЯ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ (ИНФОРМАЦИОННЫХ) СИСТЕМ В ЗАЩИЩЕННОМ ИСПОЛНЕНИИ

Цель модуля: приобрести практический опыт: установки и настройки компонентов систем защиты информации автоматизированных (информационных) систем; администрирования автоматизированных систем в защищенном исполнении; эксплуатации компонентов систем защиты информации автоматизированных систем; диагностики компонентов систем защиты информации автоматизированных систем, устранения отказов и восстановления работоспособности автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 11, ПК 1.1 – 1.4.

Место модуля в структуре ППССЗ: модуль относится к базовой части профессионального цикла изучается во 4-6 семестрах очной формы обучения. Курс базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплины «Основы

информационной безопасности» и является основой при изучении модулей «Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами».

Содержание модуля: состав и принципы работы автоматизированных систем, операционных систем и сред; принципы разработки алгоритмов программ, основных приемов программирования; модели баз данных; принципы построения, физические основы работы периферийных устройств; теоретические основы компьютерных сетей и их аппаратных компонент, сетевых моделей, протоколов и принципов адресации; порядок установки и ввода в эксплуатацию средств защиты информации в компьютерных сетях; принципы основных методов организации и проведения технического обслуживания вычислительной техники и других технических средств информатизации.

ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ В АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМАХ ПРОГРАММНЫМИ И ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫМИ СРЕДСТВАМИ

Цель модуля: приобрести практический опыт: установки, настройки программных средств защиты информации в автоматизированной системе; обеспечения защиты автономных автоматизированных систем программными и программно-аппаратными средствами; тестирования функций, диагностика, устранения отказов и восстановления работоспособности программных и программно-аппаратных средств защиты информации; решения задач защиты от НСД к информации ограниченного доступа с помощью программных и программно-аппаратных средств защиты информации; применения электронной подписи, симметричных и асимметричных криптографических алгоритмов и средств шифрования данных; учёта, обработки, хранения и передачи информации, для которой установлен режим конфиденциальности; работы с подсистемами регистрации событий; выявления событий и инцидентов безопасности в автоматизированной системе.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 11, ПК 2.1 – 2.6

Место модуля в структуре ППССЗ: модуль относится к базовой части профессионального цикла изучается во 5-7 семестрах очной формы обучения. Курс базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении модуля «Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении» и является основой при изучении смежного модуля «Защита информации техническими средствами».

Содержание модуля особенности и способы применения программных и программно-аппаратных средств защиты информации, в том числе, в операционных системах, компьютерных сетях, базах данных; методы тестирования функций отдельных

программных и программно-аппаратных средств защиты информации; типовые модели управления доступом, средств, методов и протоколов идентификации и аутентификации; основные понятия криптографии и типовых криптографических методов и средств защиты информации; особенности и способы применения программных и программно-аппаратных средств гарантированного уничтожения информации; типовые средства и методы ведения аудита, средств и способов защиты информации в локальных вычислительных сетях, средств защиты от несанкционированного доступа.

ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ

Цель модуля: приобрести практический опыт: установки, монтажа и настройки технических средств защиты информации; технического обслуживания технических средств защиты информации; применения основных типов технических средств защиты информации; выявления технических каналов утечки информации; участия в мониторинге эффективности технических средств защиты информации; диагностики, устранения отказов и неисправностей, восстановления работоспособности технических средств защиты информации; проведения измерений параметров ПЭМИН, создаваемых техническими средствами обработки информации при аттестации объектов информатизации, для которой установлен режим конфиденциальности, при аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации; проведения измерений параметров фоновых шумов, а также физических полей, создаваемых техническими средствами защиты информации; установки, монтажа и настройки, технического обслуживания, диагностики, устранения отказов и неисправностей, восстановления работоспособности инженерно-технических средств физической защиты.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 11, ПК 3.1 – 3.5

Место модуля в структуре ППССЗ: модуль относится к базовой части профессионального цикла изучается во 5-7 семестрах очной формы обучения. Курс базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении модуля «Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами» и дисциплины «Технические средства информатизации» и является основой при изучении смежного модуля «Защита информации техническими средствами».

Содержание модуля порядок технического обслуживания технических средств защиты информации; номенклатуру применяемых средств защиты информации от несанкционированной утечки по техническим каналам; физические основы, структуру и условия формирования технических каналов утечки информации, способы их выявления и

методы оценки опасности, классификацию существующих физических полей и технических каналов утечки информации; порядок устранения неисправностей технических средств защиты информации и организации ремонта технических средств защиты информации; методики инструментального контроля эффективности защиты информации, обрабатываемой средствами вычислительной техники на объектах информатизации; номенклатуру и характеристики аппаратуры, используемой для измерения параметров ПЭМИН, а также параметров фоновых шумов и физических полей, создаваемых техническими средствами защиты информации; основные принципы действия и характеристики технических средств физической защиты; основные способы физической защиты объектов информатизации; номенклатуру применяемых средств физической защиты объектов информатизации.

ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ. ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО- ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН

Цель модуля: приобрести практический опыт: выполнения требований техники безопасности при работе с вычислительной техникой; организации рабочего места оператора электронно-вычислительных и вычислительных машин; подготовки оборудования компьютерной системы к работе; инсталляции, настройки и обслуживания программного обеспечения компьютерной системы; управления файлами; применения офисного программного обеспечения в соответствии с прикладной задачей; использования ресурсов локальной вычислительной сети; использования ресурсов, технологий и сервисов Интернет; применения средств защиты информации в компьютерной системе.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 11, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.2, ПК 3.5

Место модуля в структуре ППССЗ: модуль относится к базовой части профессионального цикла изучается во 4 семестре очной формы обучения. Курс базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплины «Информатика», «Основы информационной безопасности», «Электроника и схемотехника», «Технические средства информатизации».

Содержание модуля - требования техники безопасности при работе с вычислительной техникой; основные принципы устройства и работы компьютерных систем и периферийных устройств; классификацию и назначение компьютерных сетей; виды носителей информации; программное обеспечение для работы в компьютерных сетях и с

ресурсами Интернета; основные средства защиты от вредоносного программного обеспечения и несанкционированного доступа к защищаемым ресурсам компьютерной системы.

4.3. Программы учебной и производственной практик

– Программы практик сформированы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем», а также Приказом Минобрнауки РФ N 885, Минпросвещения РФ N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ N 1430, Минпросвещения РФ N 652 от 18.11.2020). Согласно Приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 N 747 и изменениям, внесенным в ФГОС СПО, пункт 1.8 дополнен словами - Образовательная деятельность при освоении образовательных программ или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Согласно ФГОС СПО по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» практика является обязательным разделом ППССЗ. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико - ориентированную подготовку обучающихся. ФГОС СПО специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки профессиональной деятельности и

способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4.3.1. Программа учебной практики

При реализации ППСЗ по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» учебная практика проводится на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно - правовых форм.

Учебная практика предусмотрена графиком учебного процесса в течение тринадцати недель в рамках профессиональных модулей специальности.

Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопления специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

- закрепить, углубить и расширить знания, умения и навыки, полученных в процессе теоретического обучения;
- ознакомить обучающихся с основами организации труда организации;
- сформировать у обучающихся установки на творческий подход к решению проблем в профессиональной сфере деятельности, на развитие своих творческих способностей;
- сформировать у обучающихся первичные умения обработки информации, работы с нормативными и законодательными актами, справочной литературой и другими информационными источниками;
- сформировать представление о приемах и методах самостоятельной работы по специальности;
- сформировать общее представление об управленческих и других связях, характере взаимодействия различных подразделений в организации;

- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Поставленные цели и задачи достигаются путем знакомства обучающихся с работой различных предприятий, организаций, учреждений независимо от их организационно - правовых форм согласно договорам.

Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно согласно графику учебного процесса во 4, 6, 7 семестрах очной формы обучения. Объем учебной практики составляет тринадцать недель.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме комбинированного дифференцированного зачета на основании предоставляемых отчетов, дневников практики и отзывов-характеристик с мест прохождения практики. Итоговая оценка по учебной практике выставляется отдельно за каждый профессиональный модуль.

4.3.2. Программы производственной практики

Производственная практика подразделяется на практику (по профилю специальности) и практику (преддипломную).

Производственная практика по профилю специальности проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Объем производственной практики по профилю специальности предусмотрен графиком учебного процесса в течение 13 недель в рамках профессиональных модулей специальности и реализуется концентрированно во 4, 6 и 7 семестрах очной формы обучения.

Производственная (преддипломная) практика базируется на объеме пройденного материала по учебным циклам и профессиональным модулям и проходит в течение четырех недель, после окончания теоретического обучения, реализуются концентрированно в 8 семестре очной формы обучения. Преддипломная практика является завершающим профессиональным циклом в усвоении основной профессиональной образовательной программы по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» в соответствии с основными видами деятельности.

Производственная практика является основой для интегрирования учебных дисциплин в целостное представление о профессии, обеспечивая логическую завершенность профессиональной подготовки современного техника – программиста.

Производственные практики проводятся на предприятиях, организациях,

учреждениях независимо от их организационно-правовых форм.

Цели производственных практик:

- непосредственное участие обучающихся в деятельности организации;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий и учебной практики;
- приобретение профессиональных умений и навыков;
- приобщение обучающихся к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- отработать приемы и методы самостоятельной работы по специальности;
- сформировать общие первичные навыки управленческих и других связях, характере взаимодействия с потребителями услуг;
- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций, обучающихся;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Аттестация по итогам производственной практики по профилю специальности проводится в форме комбинированного дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов, дневников практики и отзывов - характеристики с мест прохождения практики.

Итоговая оценка выставляется отдельно за каждый профессиональный модуль. Аттестация проходит в форме квалификационного экзамена.

Аттестация по итогам производственной преддипломной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных материалов выпускной квалификационной работы, дневников практики и отзывов - характеристики с мест прохождения практики и отзыва руководителя выпускной квалификационной работы.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4.4. График учебного процесса

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППСЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных

систем» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 10.02.05 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ»

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускников, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, не менее 25 %.

Подробно информацию о кадровом составе можно увидеть в Приложении 2.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Реализация ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню

дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в фондах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Библиотечный фонд содержит не менее 3 наименований российских журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети «Интернет».

Подробно информация о печатных и электронных изданиях представлена в Приложении 3.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Реализация образовательной программы требует наличия учебных кабинетов для проведения учебных занятий (контактной работы), а также самостоятельной работы обучающихся.

КАБИНЕТЫ
социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
математики;
нормативного правового обеспечения информационной безопасности;
информатики;
компьютерный класс;

безопасности жизнедеятельности;
методический.
ЛАБОРАТОРИИ
электроники и схемотехники;
информационных технологий, программирования и баз данных;
сетей и систем передачи информации;
программных и программно-аппаратных средств защиты информации;
технических средств защиты информации.
МАСТЕРСКИЕ
Лаборатория информационных технологий
СПОРТИВНЫЕ КОМПЛЕКСЫ
спортивный зал
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
стрелковый тир
ЗАЛЫ
библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
актовый зал

Методическое и техническое оборудования учебных кабинетов и лабораторий

Методическое оборудование учебных кабинетов и лабораторий:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- раздаточный материал (тесты) из ФОС по дисциплинам;
- специализированная мебель, включая классную доску.

Технические средства обучения лабораторий:

Оборудование лаборатории (аудитория 203):

- автоматизированное рабочее место преподавателя с одним ПК;
- 18 посадочных мест обучающихся, оборудованных ПК с операционной системой Windows XP\7\10;
- переносной мультимедийный проектор Epson;
- переносной экран на штативе classic solution;
- локальная сеть с выходом в Интернет;
- кондиционер помещения.

Основной перечень компьютерных программ и сред, автоматизированных систем (АИС), справочных правовых систем (СПС)

Тип программы	ПО
Программное обеспечение сетевого оборудования	• Эмулятор GNS3 • Eve-NG

ПО межсетевого экранирования и мониторинга технического состояния активного сетевого оборудования	• Межсетевой экран SecretNet Studio • Система мониторинга Cacti®
Антивирусные комплексы	• Dr.Web Desktop Security Suite
Программно-аппаратные средства защиты информации от несанкционированного доступа, блокировки доступа и нарушения целостности	• Межсетевой экран SecretNet Studio
Программные средства обнаружения вторжений	• Secret Net Studio • ViPNet IDS NS VA
Средства уничтожения остаточной информации в запоминающих устройствах	• KillDisk
Программные средства выявления уязвимостей в автоматизированных системах и средствах вычислительной техники	• Kali Linux
Программные средства криптографической защиты информации	• VipNet • Crypto Pro
Программные средства защиты среды виртуализации	• VMware • vGate
Программные средства защиты среды виртуализации	• VMware • vGate
Программные средства администрирования	• ViPNet Administrator 4 • ViPNet Coordinator VA 4
Программные средства управления сертификацией и электронными подписями	• ViPNet Registration Point • ViPNet Publication Service • ViPNet CA Web Service • ViPNet TSP-OCSP Service • ViPNet ViPNet CA Informing • ViPNet PKI Client
Программные средства для защиты локальных сетей и удалённых рабочих мест	• ViPNet Client 4
Дополнительные	
Базы данных	• MySQL • PostgreSQL • SoQoL • Redis • MongoDB
Системы программирования	• Visual Studio Code • NetBeans • Eclipse • Lazarus • Python • C#
3d моделирование	• Blender

	• FreeCAD • Autodesk 3Ds Max
Графические редакторы	• GIMP • Inkscape
Обработка текста, процессор таблиц, создание презентаций	• MS Word, • MS Excel, • MS Power Point, • LibreOffice Writer, • LibreOffice Calc, • LibreOffice Impress
СПС	• "Консультант Плюс"
Вспомогательное ПО	• Microsoft Windows XP, 7, 8, 8.1, 10; • Ubuntu Mint; AntiX • SMath Studio, Scilab, Maxima • веб-браузер (Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer др.); • цифровой образовательный ресурс IPRSmart; • образовательную платформу ЮРАЙТ; • Adobe Reader, 7z920; • 1С: Предприятие 8.3

Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса в Приложении 1.

6.НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППССЗ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 10.02.05 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ»

В соответствии с ФГОС СПО специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях

- оценка уровня освоения дисциплин (модулей);
- оценка уровня овладения компетенциями.

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется посредством текущего контроля успеваемости (в течение семестра), промежуточной аттестации (по окончании семестра) и государственной итоговой аттестации выпускников.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, систематически осуществляемую на протяжении семестра. Текущий контроль знаний, обучающихся представляет собой:

- устный опрос (групповой или индивидуальный);
- проверку выполнения письменных домашних заданий;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме).

Преподаватель фиксирует посещение обучающихся занятий.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Основными формами промежуточной аттестации являются дифференцированный зачет или экзамен. Порядок и форма проведения зачетов и экзаменов устанавливается соответствующими нормативными актами и положениями по колледжу.

Цель осуществления промежуточной аттестации – подведение итогов работы студента в семестре и/или за учебный год, а также принятие соответствующих административных решений о возможности дальнейшего освоения обучающимися учебной программы (перевод обучающихся на следующий курс, академический отпуск, отчисление и т.д.). Контроль осуществляется с помощью определенных форм: тест; контрольная работа; зачет; экзамен (по дисциплине, модулю); курсовая работа.

6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППСЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968» и ФГОС СПО специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» государственная итоговая аттестация включает только подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы), по усмотрению ОО проводится демонстрационный экзамен. С введением в действие Приказа Минпросвещения РФ от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311, от 19.01.2023 N 37), зарегистрировано в Минюсте России 7 декабря 2021 г. N 66211, ГИА проводится в следующих формах, если иное не установлено ФГОС СПО: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, таким образом выпускники сдают и дипломную работу, и демонстрационный экзамен.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплекта оценочной документации (КОД), включенной образовательными организациями в программу ГИА. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы. Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Тематика дипломных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом Колледжа. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который утверждается органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования, на территории которого находится образовательная организация, по представлению образовательной организации.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности

10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ФОРМИРОВАНИЕ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ХОДЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 5. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Конституция Российской Федерации; - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1553; - Профессиональный стандарт «Специалист по защите информации в автоматизированных системах» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.09.2016 г. № 522н, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 28.09.2016 г., № 43857) -Устав АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий» Региональные нормативно-правовые акты: - Государственная программа Тамбовской области «Развитие образования Тамбовской области» Постановление администрации от 28.12.2012 №1677; - Закон от 27 апреля 2007 года №191 «О молодежной политике в Тамбовской области». □ Закон от 01 октября 2013 года №321-3 «Об образовании в Тамбовской области» (с изм. от 24 декабря 2019 года).

	- Стратегия социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2035г. - Закон Тамбовской области от 09.11.2009 N 576-З «О мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей» - Закон Тамбовской области от 03.10.2007 N 265-З «О профилактике правонарушений в Тамбовской области» - Приказ управления образования и науки области от 21.07.2014 №2045 "Об утверждении Положения о порядке организации и координации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования и Примерного положения о Консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования" - Постановление администрации Тамбовской области от 16 января 2018 г. N 28 "Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, и формирования Банка данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении"
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев;
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по ВР, председатели ПЦК, преподаватели, сотрудники учебной части, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций - работодателей

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему

образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ), «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты программы воспитания и их коды

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6

Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их усвоению	ЛР 16
Креативно мыслящий, готовый разрабатывать новые виды продукции	ЛР 17

Способный воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве	ЛР 18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	ЛР 19
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ЛР 20

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Индекс	Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
БД.01 БД.09 ОГСЭ.07	Русский язык Родной язык Русский язык и культура речи	ЛР 1; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 13; ЛР 14
БД.02	Литература	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 13; ЛР 14
БД.03; ОГСЭ.03	Иностранный язык Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 1; ЛР 3; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 11; ЛР 13; ЛР 14
ПД.03; ЕН.01	Математика	ЛР 1; ЛР 7; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15
БД.04; ОГСЭ.02	История	ЛР 1; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15
БД.05; ОГСЭ.04	Физическая культура	ЛР 1; ЛР 3; ЛР 4; ЛР 5; ЛР 6; ЛР 7; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 12; ЛР 14; ЛР 15
БД.06	Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1; ЛР 3; ЛР 4; ЛР 5; ЛР 6; ЛР 7; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 12; ЛР 14; ЛР 15
БД.07	Астрономия	ЛР 1; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 13; ЛР 14
ПД.01 ЕН.02	Информатика	ЛР 1; ЛР 7; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15
ПД.02	Физика	ЛР 1; ЛР 7; ЛР 10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15
БД.08	Обществознание	ЛР 1; ЛР 3; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 12; ЛР 20

ОГСЭ.05	Психология	ЛР 7; ЛР 12; ЛР 13
ОГСЭ.06	Культурология	ЛР 5; ЛР 7; ЛР 12; ЛР 13
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ЛР 1; ЛР 3; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 19; ЛР 20
ОГСЭ.01	Основы философии	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 9; ЛР 12; ЛР 14; ЛР 15
ОП. 01	Основы информационной безопасности	ЛР 1; ЛР 7; ЛР 9; ЛР10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 16; ЛР 17
ОП. 02	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4; ЛР 5; ЛР 6; ЛР 7;ЛР 8; ЛР 12; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 17; ЛР 19
ОП. 03	Основы алгоритмизации и программирования	ЛР 1; ЛР 7; ЛР 9; ЛР10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 16; ЛР 18; ЛР 20
ОП. 04	Электроника и схемотехника	ЛР 2; ЛР 4; ЛР 7; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15
ОП. 05	Экономика и управление	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4; ЛР 5; ЛР 6; ЛР 7;ЛР 8; ЛР 12; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 16
ОП. 06	Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1; ЛР 3;ЛР 4; ЛР 5;ЛР 6; ЛР 7; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 12; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 19
ОП. 07	Технические средства информатизации	ЛР 1; ЛР 7; ЛР 9; ЛР10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 16; ЛР 17; ЛР 19
ОП. 08	Менеджмент	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3;ЛР 4; ЛР 5;ЛР 6; ЛР 7; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 12; ЛР 14; ЛР 15
ОП 09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 9; ЛР 12; ЛР 14; ЛР 15
ОП 10	Компьютерная графика	ЛР 1; ЛР 7; ЛР 9; ЛР10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 16; ЛР 18; ЛР 20
МДК 01.01	Операционные системы	ЛР 7; ЛР 9; ЛР10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15
МДК 01.02	Базы данных	ЛР 1; ЛР 7; ЛР 9; ЛР10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 16
МДК 01.03	Сети и системы передачи информации	ЛР 1; ЛР 7; ЛР 9; ЛР10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 17; ЛР 19
МДК 01.04	Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	ЛР 2; ЛР 3; ЛР10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 17; ЛР 19
МДК 01.05	Эксплуатация компьютерных сетей	ЛР 2; ЛР 3; ЛР10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 17; ЛР 19; ЛР 20
УП.01 УП.02 УП.03 УП.04	Учебная практика	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4; ЛР 6; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 16

ПП.01 ПП.02 ПП.03 ПП.04	Производственная практика	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 6; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 17, ЛР 19, ЛР 20
ПМ.1.ЭК ПМ.2.ЭК ПМ.3.ЭК ПМ.4.ЭК	Экзамен квалификационный	ЛР 2; ЛР 4; ЛР7; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 11; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 17; ЛР 19
ПМ.02	Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами	ЛР 2; ЛР 3; ЛР10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 16; ЛР 17; ЛР 18; ЛР 19; ЛР 20
МДК.02.01	Программные и программно - аппаратные средства защиты информации	ЛР 2; ЛР 3; ЛР10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 17; ЛР 18; ЛР 19; ЛР 20
МДК.02.02	Криптографические средства защиты информации	ЛР 2; ЛР 3; ЛР10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 17; ЛР 18; ЛР 19; ЛР 20
ПМ.03	Защита информации техническими средствами	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4; ЛР 5; ЛР 6; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 12; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 16; ЛР 17; ЛР 18; ЛР 19; ЛР 20
ПМ.03.01	Техническая защита информации	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4; ЛР 5; ЛР 6; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 12; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 17; ЛР 19
МДК.03.02	Инженерно-технические средства физической защиты объектов информатизации	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4; ЛР 5; ЛР 6; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 12; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 17; ЛР 18; ЛР 19; ЛР 20
ПМ.04	Выполнение работ по профессии «Оператор электронно-вычислительных машин»	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4; ЛР 5; ЛР 6; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 12; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 17; ЛР 18; ЛР 19; ЛР 20
МДК.04.01	Организация деятельности оператора электронно-вычислительных машин	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 17; ЛР 19; ЛР 20
ПДП.00	Преддипломная практика	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 6; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 17; ЛР 18; ЛР 19; ЛР 20
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация (демонстрационный экзамен и защита ВКР)	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 6; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15; ЛР 17; ЛР 19; ЛР 20

**РАЗДЕЛ 2. ФОРМИРОВАНИЕ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ХОДЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Структурные компоненты программы воспитания ПОО (модули)	Содержание модуля	Ответственный за реализацию модуля,
Инвариантные модули		
«Ключевые дела колледжа»	Способствуют интенсификации общения, формируют ответственную позицию студентов к происходящему в колледже. Ключевые дела способствуют формированию инициативности и опыта сотрудничества студентов, готовности к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику; формированию позитивного опыта социального поведения. Вовлечение студентов в эмоционально окрашенные и расширяющие спектр социальных контактов события благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности. Это могут быть церемонии награждения, спортивные состязания, праздники, фестивали, представления. Также данный модуль предусматривает проведение акций, посвященных значимым событиям; театрализованные, музыкальные, литературные события, со значимыми датами, «ритуалы посвящения» и т.д. Включение обучающихся в процессы преобразования социальной среды поселений, реализации социальных проектов и программ, в том числе, при поддержке привлеченных волонтеров и специалистов, популяризацию социально одобряемого поведения современников, соотечественников, земляков. Мероприятия, направленные на подготовку к личным отношениям, будущей семейной жизни, рождению и воспитанию детей.	Заместитель директора по ВР, ПЦК ИТ, кураторы

«Кураторство и поддержка»	Отражает деятельность по созданию и развитию коллектива учебной группы, по обнаружению и разрешению проблем обучающихся, оказания помощи им в становлении субъектной позиции, реализации механизмов самоуправления. Также это деятельность по организации взаимодействия педагогов с родителями студентов, выработки стратегии взаимодействия в проблемных ситуациях, привлечения внутренних и внешних воспитательных ресурсов.	Заместитель директора по ВР, ПЦК ИТ, кураторы учебных групп
«Студенческое самоуправление»	Вовлечение обучающихся в группы, несущие в себе благоприятный сценарий взаимодействия с их представителями. Ощущение принадлежности к объединению студентов колледжа помогает педагогам воспитывать у обучающихся инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации.	Заместитель директора по ВР, ПЦК ИТ, кураторы учебных групп
«Профессиональный выбор»	Педагогическое сопровождение профессионального выбора может обеспечиваться разнообразными способами: освоением профессионального цикла, экскурсиями на предприятия, встречами с профессионалами и их мастер-классами, короткими стажировками и др. Также это могут быть и разные представления об образе жизни (в первую очередь, сближение досуговой и профессиональной деятельности, выбор различных вариантов «медленной жизни», дистанцирующей от привычных представлений о характере профессионального успеха и т.д.). Организация тематических экспозиций, обеспечение доступа к информационным материалам, организации дискуссий между студентами и педагогами, а также с представителями профессионально-производственной и социокультурной среды.	Заместитель директора по ВР, ПЦК ИТ, кураторы учебных групп

«Взаимодействие с родителями»	Вовлечение родителей в коллегиальные формы управления воспитанием, организацию профориентационно значимого общения коллектива обучающихся с родителями как носителями трудового опыта и корпоративной культуры, достижение совместно с родителями студента воспитательных результатов при возникновении проблем в обучении и ориентации у обучающегося на социально одобряемое поведение.	Заместитель директора по ВР, ПЦК ИТ, кураторы учебных групп
«Цифровая среда»	Способствует развитию навыков устной, письменной и цифровой деловой коммуникации, публичного выступления, соблюдения речевого и	Заместитель директора по УР,
	сетевого этикета, умения демонстрировать позитивный взгляд на мир в жизни и сети, формированию стремления к реализации сетевой активности, обеспечивающей конструктивный (в профессиональном контексте) цифровой след либо предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в цифровом пространстве.	Заместитель директора по ВР, ПЦК ИТ, кураторы учебных групп
«Правовое сознание»	Предусматривается включение в рабочую программу воспитания как профилактических мер по предупреждению социально неодобряемого поведения, так и форм превентивной работы с версиями поощрения поведения социально одобряемого. Предусмотренные данным модулем активности направлены на обнаружение у обучающегося намерений, стремлений, действий по активному улучшению ситуации. Он также может предусматривать профилактику деструктивного поведения в общежитиях (для проживающих в них), создание предпосылок для социально одобряемых «малых дел» в быту. Также предусмотрено включение обучающихся в совершенствование предметно-пространственной среды, вовлечение в социально одобряемую социальную активность подростков и молодежи, оставивших обучение по тем или иным причинам, в том числе детей мигрантов, детей-сирот, слабоуспевающих и социально запущенных детей.	Заместитель директора по ВР, ПЦК ИТ, кураторы учебных групп, преподаватели

Вариативные модули		
«Молодежные общественные объединения»	Работа молодежных общественных объединений направлена на формирование мотивации к реализации ролей избирателя и активного гражданина, вовлечение в добровольческие инициативы, участие в социально значимых акциях, формирование готовности предупреждать социально неодобряемое или опасное поведение сверстников, предупреждение негативных общественных последствий.	Заместитель директора по ВР, ПЦК ИТ, кураторы учебных групп
«Конкуренция партнерство»	Формирование конкурентной и кооперативной логик, способности к выстраиванию стратегий и тактик сотрудничества. Участие и проведение конкурсов и состязаний, направленных на создания актуального содержания, форм, методов. Включение студентов и педагогов СПО в культуросообразные программы совместной конкурсной активности детей и родителей, тематику труда человека в широком контексте (профессионального, семейного, волонтерского), формирования профессиональной идентичности обучающихся в контексте российской и гражданской идентичности, общественной активности родителей.	Заместитель директора по ВР, ПЦК ИТ, кураторы учебных групп кураторы

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов, обучающихся:

- ✓ демонстрация интереса к будущей профессии;
- ✓ оценка собственного продвижения, личностного развития;
- ✓ положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ✓ ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- ✓ проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- ✓ участие в исследовательской и проектной работе;
- ✓ участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

- ✓ соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- ✓ конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- ✓ демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- ✓ готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- ✓ сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- ✓ проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- ✓ проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- ✓ отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- ✓ отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- ✓ участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- ✓ добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
- ✓ проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- ✓ демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- ✓ демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- ✓ проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- ✓ участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- ✓ проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

4.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, представленных в разделе 1 настоящей программы, а также с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

4.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий» укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, педагога - психолога, кураторов, преподавателей колледжа. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Процесс воспитания в колледже основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и обучающихся:

- соблюдение законности и прав семьи и обучающегося, приоритета безопасности, обучающегося при нахождении в колледже;
- принцип создания в колледже психологически комфортной среды для каждого обучающегося и педагога;
- принцип учета возрастных и индивидуальных психологических особенностей, обучающихся предполагает, что воспитание должно согласовываться с общими законами человеческого развития.
- принцип воспитания в коллективе дает человеку положительный опыт социальной жизни и создает благоприятные условия для позитивно направленного самопознания, самоопределения и самореализации;
- принцип культуросообразности воспитания предполагает использование в решении задач воспитания богатого культурного потенциала и исторического прошлого Тамбовской области, построение воспитательного процесса на традициях патриотизма и гражданственности;
- принцип социального партнерства в воспитании ориентирует всех субъектов на равноправное сотрудничество, поиск согласия и оптимизацию отношений в интересах развития личности и общества.

4.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ООП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности. Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ООП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

4.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- ✓ информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- ✓ информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- ✓ планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- ✓ мониторинг воспитательной работы;
- ✓ дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- ✓ дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий».

Для взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса заместителем директора по воспитательной работе создана и регулярно обновляется страница на сайте колледжа и в социальных сетях. Педагог-психолог разрабатывает методические рекомендации психолого-педагогического сопровождения и размещает их на страницах сайта и в социальных сетях. На постоянной основе проводятся воспитательные мероприятия, тренинги.

РАЗДЕЛ 5. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
АНПОО Тамбовский колледж
бизнес-технологий»
Протокол от «31» августа 2022 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-
технологий»

_____ Л.Л.Мешкова

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по образовательной программе среднего
профессионального образования по специальности
*10.02.05 «Обеспечение информационной безопасность
автоматизированных систем»*

Тамбов 2022

В ходе планирования воспитательной деятельности в ПОО учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>; «Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), в том числе «День города» и др., а также отраслевые профессионально значимые события и праздники.

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
1.09	Торжественное мероприятие всероссийский праздник «День знаний»	1 курс	Учебные аудитории колледжа	Администрация. Заместитель директора по ВР,	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 11; ЛР 13
2.09	Лекция, беседа, дискуссия: «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом учебного заведения, Правилами внутреннего распорядка учебного заведения Анкетирование студентов с целью составления психолого-педагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления студентов, склонных к	1 курс	Учебные аудитории колледжа	Кураторы	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 9; ЛР 11; ЛР 13

	девиантному поведению, организации психолого-педагогического сопровождения)				
2.09	Тематический классный час: «Урок науки и технологий»	2 курс	Учебные аудитории колледжа	Кураторы	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 10;
3.09	День солидарности в борьбе с терроризмом Единый классный час на тему: «МЫ против терроризма!»	1-4 курс	Учебные аудитории колледжа	Кураторы	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 10; ЛР 15
3.09	Урок-беседа, посвященный Международному дню распространения грамотности проводится в рамках тематики занятий по учебному предмету "Русский язык/Родной язык"	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории колледжа	Кураторы	ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 11; ЛР 12; 5
4.09	Проведение инструктажей безопасности на всех курсах колледжа	1-4 курс	Учебные аудитории колледжа	Председатель ПЦК, Кураторы	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 10; ЛР 12; ЛР 15; ЛР 16; ЛР 18
10.09	Акция «Знай правду, живи трезво!» (ко Дню трезвости)	1-2 курс	Учебные аудитории колледжа	Заместитель директора по ВР; Студенческий совет	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 10; ЛР 12; ЛР 15
12.09	Собрания в учебных группах «Выбираем актив»	1 курс	Учебные аудитории колледжа	Кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 11; ЛР 13; ЛР 20
13.09-16.09	Формирование системы студенческого самоуправления в группах и колледже	1 курс	Учебные аудитории колледжа	Заместитель директора по ВР, Председатель ПЦК ИТ, кураторы учебных групп	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 11; ЛР 13
20.09	Выбор студенческого актива	Члены студенческого актив	Актовый зал	Заместитель директора по ВР; председатель студенческого совета	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 7; ЛР 11; ЛР 13; ЛР 18

21.09	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)	1-4 курс	Читальный зал библиотек и	Зав. библиотекой	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 10; ЛР 12
23.09	Тематические беседы и классные часы по правовому воспитанию Общественная приемная по профилактике правонарушений, экстремизма, употребления спиртных напитков, наркотических веществ -встречи с представителями правоохранительных органов ОП № 3 УМВД России по г. Тамбову; -мониторинговые исследования динамики развития склонности подростков к различным типам девиантного поведения	1-4 курс	Учебные аудитории колледжа	Заместитель директора по ВР, Председатели ПЦК, Кураторы	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 12; ЛР 15; ЛР 18
23.09	Анкетирование студентов «Мои интересы», «Мой образ жизни»	1 курс		Педагог-психолог, Кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 12; ЛР 15; ЛР 17; ЛР 19
В течение месяца	Организация работы творческих коллективов. Вовлечение обучающихся в работу художественных кружков, клубов по интересам.	1-4 курс	Актный зал	Зам. директора по ВР, Кураторы	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 15; ЛР 17
	Участие в Выборах 2022 в качестве волонтеров	Члены волонтерского отряда	Городские площадки	Заместитель директора по УР, Кураторы, преподаватели	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 8, ЛР 15,; ЛР 18

26	Участиб в« Эко марафоне « Сдай макулатуру-спаси дерево!»	Обучающи еся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора по УР, Кураторы, преподаватели	ЛР 2.9.10.11
29.09	Неделя здорового образа жизни Открытие круглогодичной спартакиады «Движение к успеху!» - Проведение спортивно-массовых мероприятий: - Всероссийский День здоровья; - Правовые часы в рамках недели ЗОЖ " Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, медицинских работников (примерная тематика): ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; - Законодательство РФ об ответственности за оборот наркотических средств и психотропных веществ.	1-2 курс	стадион	Заместитель директора по ВР, , преподаватели физич. культуры	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4, ЛР ЛР 5;ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 12; ЛР 15; ЛР 16; ЛР 17
30.09	Тренировочные мероприятия по эвакуации из помещения при ЧС	1-2 курс	Здание колледжа	Заместитель директора по АХЧ, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, преподаватель ОБЖ, преподаватели	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5;ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15; ЛР 18; ЛР 19
В течен ие месяц а	Экскурсии в учреждения культуры и искусства г. Тамбова (театры, кинотеатры, музеи, выставочные залы, библиотеки и др.)	1-2 курс	по согласова нию	Заместитель директора по ВР	ЛР 1;ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5;ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 15
ОКТАБРЬ					

5.10	«День Учителя» праздничный концерт. Подготовленный силами творческих кружков колледжа	Администрация ,обучающиеся всех курсов колледжа	Актный зал	зам. директора по ВР, Музыкальный руководитель. Кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4, ЛР 5; ЛР 6, ЛР 7; ЛР 9, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 15
13.10	Торжественное мероприятие «Посвящение в студенты колледжа»	1 курс	Актный зал	Зам. директора по ВР, музыкальный руководитель, председатели ПЦК Кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4, ЛР 5; ЛР 6, ЛР 7; ЛР 9, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 15
14.10	Лекция на тему «Толерантность, милосердие, любовь к ближнему» с приглашением священнослужителей и общественных деятелей	2 курс	Учебные аудитории колледжа	Зам. директора по ВР, Кураторы	ЛР 1;ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4, ЛР 5; ЛР 6, ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 13, ЛР 14
16.10	Проведение тренингов « Формирование коммуникативных навыков при трудоустройстве»	1-4 курс	Учебные аудитории колледжа	Кураторы	
18.10	Экологическая акция «Забота о Земле начинается со своего двора»	1-4 курс	Учебные аудитории колледжа	Зам. директора по ВР, Кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7; ЛР 10; ЛР 14, ЛР 15
21.10	Участие в «Эко- марафоне «Сдай макулатуру-спаси дерево» Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского Фестиваля	Обучающиеся всех курсов Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории колледжа	Кураторы Студенческий Совет Кураторы, студенческий совет	ЛР 2; ЛР 9; ЛР 10; ЛР11. ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 13, ЛР 14

	энергосбережения «Вместе Ярче»				
28.10	Всероссийский урок безопасности в сети интернет	1-2 курс	читальны й зал	Зам. директора по ВР, председатель ПЦК, Кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4, ЛР 5; ЛР 6, ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 13, ЛР 14; ЛР 19
04.10-15.10	Выборочное тестирование студентов с целью выявления склонности к агрессии, социальным конфликтам, экстремистским и иным деструктивным проявлениям	1-2 курс	аудитории	Педагог-психолог, Кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 6, ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 12; ЛР 14
В теч месяц а	Экскурсии в учреждения культуры и искусства г. Тамбова (театры, кинотеатры, музеи, выставочные залы, библиотеки и др.)	1-2 курс	по согласова нию	Зам. директора по ВР, Кураторы Преподаватели	ЛР 1;ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5;ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 15
В теч месяц а	Экскурсии в Музей МВД, Центр криминалистической экспертизы. УМВД России по Тамбовской области	1 курс	по согласова нию	Зам. директора по ВР, Кураторы председатели ПЦК. преподаватели	ЛР 1;ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5;ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 15
30.10	«День памяти жертв политических репрессий»: Кураторский час, беседа, дискуссия ,и т.д.	2 курс	Читальны й зал библиотек и	Библиотекарь, преподаватели истории	ЛР 1;ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5;ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 15
В теч месяц а	Социально-психологическое тестирование на предмет употребления наркотических веществ	1-2 курс	аудитории	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 13
В теч месяц а	Участие в конкурсах, олимпиадах, проектах по выбранной специальности	Обучающи еся всех курсрв	по согласова нию	преподаватели ПЦК	ЛР 2;ЛР 7; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 16; ЛР 18; ЛР 19

НОЯБРЬ					
4.11	Единый классный час на тему: «День народного единства»: -флеш-моб « скажи НЕТ ненависти и вражде на языках народов РФ»	Обучающиеся всех курсов	аудитории	Кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4, ЛР 5; ЛР 6, ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 13, ЛР 14
01.11-08.11	Участие во Всероссийской акции «Этнографический диктант»	1-2 курс	Читальный зал библиотек и, аудитории	Зам. директора по ВР, Кураторы	ЛР 1, ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4, ЛР 5; ЛР 6, ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 13, ЛР 14
10.11	Тренинговое занятие «История одного обмана», Анкетирование студентов на предмет употребления алкогольных напитков	1 курс	Читальный зал библиотек и, аудитории	педагог- психолог, Кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 13
18.11	«Урок доброты» - акция к Международному дню терпимости (толерантности) - 16 ноября	1 курс	Читальный зал, аудитории	педагог- психолог, кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 13
19.11	Заседание студенческого совета	1- 4 курс	Актовый зал	зам. директора по УР, зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 15
25.11	Единый классный час «День матери» (последнее воскресенье ноября)	1-2 курс	Актовый зал , аудитории,	зам. директора по ВР, кураторы студенческих групп	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 15
22.11-26.11	Что такое профессиональная этика и принцип профессионального скептицизма?» Проведение тематических	1 курс	аудитории	Педагог-психолог, кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 13

	кураторских часов, мастер – классов, викторин по профилю специальности				
В теч месяц а	Клуб интересных встреч «Технология успеха»	1-2 курс	Читальный зал библиотек и, аудитории	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4, ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 13
В теч месяц а	Экскурсии в учреждения культуры и искусства г. Тамбова (театры, кинотеатры, музеи, выставочные залы, библиотеки и др.)	1-2 курс	по согласованию	зам. директора по ВР, кураторы преподаватели	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 15
В теч месяц а	Занятия в спортивных секциях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, спортивный зал	Председатель ПЦК, преподаватели ЦК	ЛР 2; ЛР 7; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 16; ЛР 18; ЛР 19
ДЕКАБРЬ					
1.12	Проведение комплекса мероприятий по данной специальности: - Проведение Единого урока по безопасности в сети «Интернет безопасности Сети.» - Веб-квест "Защита информации в сети Интернет" - Квест "По просторам информатики"	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Преподаватели Специальных дисциплин	ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 13
2.12	Акция «Бояться не нужно, нужно знать!», посвященная Всемирному дню борьбы со СПИДом	Обучающиеся всех курсов	актовый зал	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 15
3.12	Единый классный час «Я люблю тебя жизнь...», посвященный Всемирному дню борьбы со СПИДом	1-2 курс	аудитории	Зам. по ВР, кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 15

9.12	День Неизвестного Солдата – в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны или за ее пределами	Обучающиеся всех курсов	Читальный зал библиотек и, аудитории	преподаватели истории, кураторы	ЛР 1, ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 15
10.12	Тематические мероприятия, посвященные Дню конституции Российской Федерации: - «Конституция РФ-основной закон нашей жизни»	Обучающиеся всех курсов	Читальный зал библиотек и, аудитории	Кураторы, преподаватели права	ЛР 1, ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР
11.12	- Единый кураторский час в колледже «Права человека»				11, ЛР 12; ЛР 15
13.12-17.12	Тренинговое занятие «Секреты манипуляции. Наркотики»	Обучающиеся всех курсов	Читальный зал библиотек и, аудитории	педагог- психолог, кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 13
20.12 - 31.12	Международный день добровольца в России. Участие в добровольческих благотворительных акциях	волонтеры	по согласованию	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 15
30.12	Торжественное мероприятие «С Новым годом поздравляем!»	1-2 курс	актовый зал	зам. директора по ВР, музыкальный руководитель, кураторы	ЛР 1, ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 15
В течение месяца	Экскурсии в учреждения культуры и искусства г. Тамбова (театры, кинотеатры, музеи, выставочные залы, библиотеки и др.)	1-2 курс	по согласованию	зам. директора по ВР, кураторы, преподаватели	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 11, ЛР 12; ЛР 15

В теч месяц а	Тематические беседы по правовому воспитанию	1-2 курс	аудитории	Председатели ПЦК, кураторы, преподаватели	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9, ЛР 10; ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
27.12 – 30.12	Проведение инструктажей безопасности	1-2 курс	аудитории	Председатели ПЦК, кураторы	ЛР 2; ЛР 3; ЛР 7; ЛР 9, ЛР 10
В теч месяц а	Участие в конкурсах, олимпиадах, проектах по специальности	1-2 курс	по согласованию	Председатель ПЦК преподаватели ЦК	ЛР 2; ЛР 7; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 16; ЛР 18; ЛР 19

ЯНВАРЬ

1.01	Новый год (новогодние каникулы)	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 5
20.01	Правовые часы "Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, правозащитников и др. (примерная тематика): - Правонарушения и виды административной ответственности, уголовная ответственность за некоторые преступления; - Молодежный экстремизм сегодня: ксенофобия, экстремизм в молодежной среде, противодействие экстремисткой деятельности в соответствии с законом Российской Федерации	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1, 2, 3, 9
23.01	Круглый стол «Встреча с представителями работодателей, бывшими выпускниками». Организация встреч с работниками Центра занятости населения	Выпускной курс	Учебные аудитории	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 2, 4, 11, 13, 14, 15

25.01	«Татьянин день» (праздник студентов) Экскурсии, посещение выставочных центров, театров, зимних развлекательных центров, ледовых арен, городских спортивных площадок	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 9.11.12
27.01	День снятия блокады Ленинграда. «День снятия блокады Ленинграда:» классный час - беседа, фотогалерея, виртуальная экспозиция.	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР1. 5, 6,7, 12
ФЕВРАЛЬ					
2.02	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1.2.3.5, 8
8.02	День русской науки: студенческая конференция, круглый стол, дискуссия.	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 4,7.8.10.11.12.13, 15
	Проведение тренингов делового общения в группах	1-3 курс	Учебные аудитории	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР1.2.7.9.11.12.13.15
15.02	Мероприятие «День белых журавлей». День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1,2. 5, 8
21.02	Международный день родного языка	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1.5.6.7.5,8
23.02	День защитников Отечества. Военно-Спортивные мероприятия, посвященные Дню Защит-	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 3.11.12

	ника Отечества				
МАРТ					
1.03	Круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, индивидуальными предпринимателями города по вопросам организации собственного бизнеса, по правовым аспектам предпринимательства	1-3 курс	Учебные аудитории	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 4.6.13.14.15
2.03	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма «Студенчество за безопасность на дорогах»	1-4 курс	Учебные аудитории	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 3,7,9
8.03	Праздничное мероприятие «Международный женский день - 8 МАРТА»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Зам. директора УВР, кураторы студенты преподаватели специальных дисциплин	ЛР 11, 12
11.03	Час общения «Моя будущая профессия — техник по защите информации»	1 курс	Учебные аудитории	Кураторы преподаватели спец. дисциплин	ЛР 1.3.5
12.03	Участие в областной молодежной акции «Колледж-территория без наркотиков»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Зам. по воспитательной работе, кураторы студенческих групп	ЛР.2.3.9.10.12
18.03	День воссоединения Крыма с Россией. Лекция-беседа, классный час, фотогалерея.	1-4 курс	Территория колледжа	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1.2.6.7. 5, 8

21.03-27.03	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения: «Вместе Ярче!»	1-4 курс	Территория колледжа	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР 5,8,11
АПРЕЛЬ					
12.04	День космонавтики	1-4 курс	Территория колледжа	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 2, 3 4,5
15.04	Кураторский час группы «Самореализация в карьере»	3 курс	Колледж	Преподаватель Спец. дисциплин, куратор группы	ЛР 4,7,14,15, 19,22
16.04	Участие в областной молодежной добровольческой программе «Анти табачный десант»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Зам. по ВР Студенческий совет	ЛР 2,3.9.10 12
21.04	Участие в акции Международный исторический «Диктант победы»	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1.5.6.7.
30.04	Всероссийский открытый урок «ОБЖ»(день пожарной охраны)	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 3,7,10
МАЙ					
1.05	1 мая - Праздник весны и труда	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1, 2, 4, 5
5.05	Уроки мужества: «Они знают цену жизни». Встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике. Участие в городских, областных мероприятиях патриотической направленности.	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 2
9.05	День Победы — праздник победы Красной армии и	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1, 5, 6,7

	советского народа над нацистской Германией в Великой Отечественной войне 1941—1945 годов. Участие в городских мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы: возложение цветов; участие в акции "Бессмертный полк" и др. - Участие в акции «Георгиевская ленточка» Участие в акции «Помним и чтим!» (уборка военных кварталов кладбищенского комплекса)				
15.05	Международный день семьи	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 12
22.05	День государственного флага Российской Федерации	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1,2
24.05	День славянской письменности и культуры	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 4, 5
26.05	День российского предпринимательства	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 2
ИЮНЬ					
1.06	Международный день защиты детей: Ведение странички в социальных сетях	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1, 7, 9, 10, 11, 12
5.06	День эколога-профессиональный праздник всех российских защитников природы, специалистов по охране окружающей среды, общественных	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 4, 5

	деятелей и ЭКОЛОГОВ-активистов.				
6.06	Пушкинский день в России – история и традиции.	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 5
9.06	350-летия со дня рождения Петра I	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 5
12.06	День России. Классный час на тему: «День России» история и значение праздника	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11
15.06	Классный час «Я патриот своего учебного заведения», приглашение выпускников специальности.	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1..4.13.14.15
22.06	День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной Войны	1-2 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1, 2, 5
27.06	День молодежи - праздник молодых граждан страны.	1-4 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1, 2. 5. 9.11, 8
ИЮЛЬ					
8.07	День семьи, любви и верности	1-3 курс	Колледж	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 5, 9, 10, 12
22.07	День Государственного Флага Российской Федерации	1-3 курс	Территория колледжа	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11
23.07	День воинской славы России (Курская битва, 1943)	1-3 курс	Территория колледжа	Зам. директора УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 5, 6, 7

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Раздел 1. Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно-лабораторные, административные, подсобные, помещения для занятия физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием, иное) с указанием площади (кв. м.)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимости	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Реквизиты заключений, выданных органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карл	Учебные помещения -468,5 кв.м. Помещение для	Аренда	Автономная некоммерческая организация	Договор аренды №01 От 31.05.2022г.	Кадастровый (условный) Номер:68:29:0	68-68/001-68/001/291/2016-39/2	Санитарно-эпидемиологическое заключение

	а Маркса д.61/175 корпус 3	занятий физической культурой -117,6 кв.м. Учебно-лабораторные помещения -87,3кв.м. Помещения для обеспечения обучающихся и работников медицинским обслуживанием-12,0 кв.м.		высшего образования «Российский новый университет»	Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.	213016:124	от 04.04.2016г.	№68.01.03.000. М.000140.07.17 От 12.07.2017г. Заключение №116 о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 12.07.2017г.
	Всего (кв. м):	685,4 кв.м.	X	X	X	X	X	X

Раздел 2. Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта по образовательным программам

№ п/п	Вид (подвид), уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)
1	2	3	4	5	6
Среднее общее образование 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем					
1.	БД.01 Русский язык	Кабинет гуманитарных и социально- экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
2.	БД.02 Литература	Кабинет гуманитарных и социально- экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
3.	БД.03 Иностранный язык	Кабинет гуманитарных и социально- экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по

					30.04.2023 г.
4.	БД.04 История	Кабинет гуманитарных и социально- экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
5.	БД.05 Физическая культура	Спортивный зал, стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
6.	БД.06 Основы безопасности жизнедеятельности	Кабинет гуманитарных и социально- экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
7.	БД.07 Астрономия	Кабинет математических и естественно-научных дисциплин, кабинет математики: учебная мебель, наглядные пособия, стенды, компьютеры, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
8.	БД.08 Обществознание	Кабинет гуманитарных и социально- экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по

					30.04.2023 г.
9.	БД.09 Родной язык	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
10.	ПД.01 Информатика	Кабинет информационных технологий: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
11.	ПД.02 Физика	Кабинет математических и естественно-научных дисциплин, кабинет математики: учебная мебель, наглядные пособия, стенды, компьютеры, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
12.	ПД.03 Математика	Кабинет математических и естественно-научных дисциплин, кабинет математики: учебная мебель, наглядные пособия, стенды, компьютеры, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
Профессиональное образование Среднее профессиональное образование, 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем					
1.	ОГСЭ. 01 Основы философии	Кабинет гуманитарных и	392020	Аренда	Договор аренды

		социально-экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3		№01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
2.	ОГСЭ. 02 История	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
3.	ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Кабинет информационных технологий: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
4.	ОГСЭ. 04 Физическая культура	Спортивный зал, стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
5.	ОГСЭ. 05 Психология	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
6.	ОГСЭ. 06 Культурология	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.

		дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	Маркса д.61/175 корпус 3		От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
7.	ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
8.	ЕН.01 Математика	Кабинет математических и естественно-научных дисциплин, кабинет математики: учебная мебель, наглядные пособия, стенды, компьютеры, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
9.	ЕН.02 Информатика	Кабинет информационных технологий: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
10.	ЕН.03 Экологические основы природопользования	Кабинет математических и естественно-научных дисциплин, учебная мебель, наглядные пособия, компьютеры, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
11.	ОП.01 Основы информационной безопасности	Кабинет информационных технологий, лаборатория	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла	Аренда	Договор аренды №01

		№1: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	Маркса д.61/175 корпус 3		От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
12.	ОП.02 Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
13.	ОП.03 Основы алгоритмизации и программирования	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
14.	ОП.04 Электроника и схемотехника	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
15.	ОП.05 Экономика и управление	Кабинет экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по

					30.04.2023 г.
16.	ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности: учебная мебель, наглядные пособия, стенды, средства индивидуальной защиты.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
17.	ОП.07 Технические средства информатизации	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1:компьютеры ,специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
18.	ОП.08 Менеджмент	Кабинет экономических дисциплин, кабинет менеджмента учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
19.	ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет юридических дисциплин,(правового обеспечения профессиональной деятельности), учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
20.	ОП 10 Компьютерная графика	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1:компьютеры ,специализированные	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия:

		компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.			с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
21.	ПМ.01 Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры , специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г. Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
22.	ПМ.02 Защита информации в автоматизированных системах программными и программно- аппаратными средствами	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры , специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г. Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
23.	ПМ.03 Защита информации техническими средствами	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры , специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г. Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.
24.	ПМ.04 Выполнение работ по одной профессии рабочих, должности служащих-оператор электронно- вычислительных и вычислительных машин	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры , специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г. Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 31.05.2022г. Срок действия: с 01.06.2022 г.по 30.04.2023 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Кадровое обеспечение основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена **10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем (на базе основного общего образования),**

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Перечень преподаваемых дисциплин	Сведения о квалификационной категории	Сведения о дополнительном профессиональном образовании (наименование курсов повышения квалификации дата)		Стаж практической работы по профилю образовательной программы в профильных организациях с указанием периода работы и должности	Стажировка, разряд (для мастеров п/о)	Ученая степень, ученое звание
						Сведения об образовании и подработке (наименование вуза или ссуза, выдавшего диплом, специальность и квалификация по диплому, дата выдачи)	Сведения о повышении квалификации (в объеме от 16 часов) за последние 3 года (документ, кем выдан, дата выдачи, тематика)			
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10
1.	Абрамов Виталий Николаевич	внешний совместитель	Высшее, Мичуринская государственная сельскохозяйственная академия, специальность «Экономика и управление аграрным	Экономика и управление, Менеджмент	-	-	Повышение квалификации по программе "Методическая работа преподавателя Вуза в современных условиях", 2017 г., 108 часов,	-	-	-

			производством», квалификация Экономист, 1998 г.				ООО Учебный центр «Профессионал», № ПК 00170241 Повышение квалификации по программе "Электронная информационно- образовательная среда ВУЗа", 72 часа, 2020 г."Электронная информационно- образовательная среда ВУЗа, 72 часа, 2020 г. АНО ДПО «Национальный институт инновационного образования», № 612412629041 Повышении квалификации по программе "Правовое обеспечение бизнеса", 2021 г., 72 часа, ФГБОУ ВО "Курский государственный университет", № 463100987625			
2	Власова Наталия Владимировна	по договору ГПХ	Высшее, Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина, специальность «	Основы экологического природопользова ния	-	-	Повышение квалификации по программе " Использование активных методов обучения в ВУЗе в	-	-	Кандидат экономиче ских наук

			Бухгалтерский учет и аудит», квалификация –экономист, 2002 г.				условиях реализации ФГОС" 2017 г., 108 часов, ООО "Инфоурок" № ПК 00002688 Повышение квалификации по программе "Электронная информационно-образовательная среда ВУЗа", 2020 г., 72 часа, АНО ДПО "Национальный институт инновационного образования", № 612412629033 Повышение квалификации по программе "Правовое обеспечение бизнеса", 2020 г., 108 часов, АГБОУ ВО "Курский государственный университет", № 462413369421			
3	Гуревич Марина Исааковна	Штатный преподаватель	Высшее, Мурманский государственный педагогический институт, специальность «Русский язык и литература»,	Русский язык, Литература, Родной язык, Русский язык и культура речи			Удостоверение, ТОГОАУДПО «ИПКРО», 2019 г. «Особенности филологического образования в условиях реализации Концепции преподавания русского			

			квалификация – учитель русского языка и литературы средней школы, 1976 г				языка и литературы в РФ »,72 часа, № 050244			
4	Дроценко Лариса Дмитриевна	Штатный преподава тель	Высшее, Удмуртский государственный университет им. 60 лет СССР, специальность «Правоведение», квалификация - юрист, 1990 г	Организационно -правовое обеспечение информационно й безопасности,			Повышение квалификации по программе " Современные методики преподавания учебных дисциплин в условиях реализации ФГОС", 2018 г., 130 часов, НОЧУ ДПО "Краснодарский многопрофильный институт дополнительного образования", № 232408470494 Повышение квалификации по программе "Правовое обеспечение бизнеса", 2020 г., 108 часов, АГБОУ ВО "Курский государственный университет", № 462413369441 Повышение квалификации по программе "Электронная информационно- образовательная среда ВУЗа", 2021 г., 72 часа,	Натариус с 11.07.1990 по 15.07.1991 Юрисконсуль т с 03.01.1992 по 20.08.1992 Юрисконсуль т с 21.08.1992 по 18.09.1992 Юрисконсуль т с 21.09.1992 по 15.06.1994 Помощник прокурора с 22.06.1994 по 05.05.2015		

							АНО ДПО "Национальный институт инновационного образования", проходит обучение, № 61413263220			
5	Зайцева Светлана Петровна	по договору ГПХ	Высшее, ГОУВПО «Тамбовский государственный технический университет», специальность «Юриспруденция», квалификация – юрист, 2007 г.	Обществознание	-	-	Повышение квалификации по программе " Обеспечение качества преподавания истории и обществознания в рамках реализации Историко-культурного стандарта", 2017 г., 72 часа, ТОГОАУ ДПО "Институт повышения квалификации работников образования", № 020493 Повышение квалификации по программе "Современные методики преподавания учебных дисциплин в условиях реализации ФГОС", 2018 г., 130 часов, НОЧУ ДПО "Краснодарский многопрофильный институт дополнительного образования",			Кандидат педагогич еских наук

							№ 232408470495 Повышение квалификации по программе "Правовое обеспечение бизнеса", 2021 г., 72 часа, ФГБОУ ВО "Курский государственный университет", № 463100987627 Повышение квалификации по программе "Электронная информационно-образовательная среда ВУЗа", 2021 г., 72 часа, АНО ДПО "Национальный институт инновационного образования", № 612413263208			
6	Копылова Наталья Викторовна	Штатный преподаватель	Высшее, Саратовский юридический институт им. Д.И. Курского, специальность «Правоведение», квалификация - юрист, 1987 г	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		Диплом о профессиональной переподготовке ФГБОУ ДПО «Институт развития доп.проф. образ.»	Повышение квалификации по программе "Основы педагогики и психологии СПО", 2018 г., 36 часа, ФГБОУ ВО «ТГУ им. Г.Р. Державина» ", № 682406889076 Повышение квалификации по	Судья с 28.07.1987 по 02.04.1990 Юрисконсульт с 29.04.1990 по 21.10.1991 Юрисконсульт с 10.06.1992		

						по программ е «преподав ания в сфере высшего образован ия» квалифика ция – в сфере высшего образован ия, 298 ч	программе "Первая доврачебная помощь", 2018 г., 16 часов, ФГБОУВО «ТГУ им. Г.Р. Державина» ", № 682406888987 Повышение квалификации по программе "Информационно- коммуникационные технологии при реализации смешанного обучения в вузе", 2018 г., 36 часа, ФГБОУВО «ТГУ им. Г.Р. Державина» ", № 682407536892 Повышение квалификации по программе "Государственная политика в области противодействия коррупции", 2019 г., 24 часа, ФГБОУВО «ТГУ им. Г.Р. Державина» ", № 682408464220 Повышение квалификации по программе "Система оценки качества образования в условиях ФГОС", 2019 г., 36	по 16.10.1992		
--	--	--	--	--	--	---	---	---------------	--	--

							часа, ФГБОУВО «ТГУ им. Г.Р. Державина» ", № 682408465150			
7	Оскаленко Дмитрий Андреевич	внешний совместитель	Высшее, Тамбовский институт химического машиностроения, Специальность «Машины и аппараты химических производств», Квалификация Инженер-механик, 1984 г.	Физика, Математика, Математика	-	Диплом о профессиональной переподготовке ООО «Инфоуро к» По программе «Математика: теория и методика преподавания в образовательной организации» квалификация – Учитель математик и, 600 ч.	Повышение квалификации по программе "Использование активных методов обучения в ВУЗе в условиях реализации ФГОС", 2017 г., 108 часов, ООО "Инфоурок", № ПК 00003189 Повышение квалификации по программе "Электронная информационно-образовательная среда ВУЗа", 2021 г., 72 часа, АНО ДПО "Национальный институт инновационного образования" №612413263222	-	-	Кандидат технических наук
8	Попова Татьяна Николаевна	Штатный работник	Высшее, Тамбовский институт химического машиностроения, Специальность «Химическое	Основы информационно й безопасности, основы алгоритмизации и		Диплом о профессиональной переподготовке	Повышение квалификации по программе "Создание инновационного образовательного пространства в	Инженер с 25.08.1981 по 28.04.1984		Кандидат технических наук

			машиностроение аппаратостроение», квалификация – инженер-механик, 1979 г.	программирован ия, Компьютерная графика, Электроника и схемотехника		ООО «Инфоуро к» По программ е «Информа ционные технологии и в профессио нальной деятельно сти : теория и методика преподава ния в образоват ельной организац ии» квалифика ция – Преподава тель информац ионных дисципли н, 600 ч	учреждениях среднего профессионального образования", 2016 г., 144 часа, ТОГОАУ ДПО "Институт повышения квалификации работников образования", № 010358 Повышение квалификации по программе " "Практика и методика подготовки кадров по профессии (специальности) "Сетевой и системный администратор" с учетом стандарта WorldSkillsInternational по компетенции "Сетевое и системное администрирование", 2016 г., 85 часов, ГАПОУ г. Москвы "Колледж предпринимательства № 11", № 770400095404 Повышение квалификации по программе "Применение электронной информационно- образовательной среды	Научные сотрудник с 02.08.1988 по 12.09.1996		
--	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--

							в организациях, осуществляющих образовательную деятельность", 2021 г., 72 часа, АНПО "Тамбовский колледж бизнес-технологий", № 682407153538			
9	Провоторова Юлия Владимировна	внешний совместитель	Высшее, Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина», специальность «Филология», квалификация Филолог. Преподаватель, 2002 г.	Иностранный язык, Иностранный язык в профессиональной деятельности	-	-	Повышение квалификации по программе "Обеспечение качества образовательных достижений учащихся по иностранному языку в условиях реализации ФГОС", 2016 г., 108 часов, ТОГОАУ ДПО "Институт повышения квалификации работников образования", № 017224 Повышение квалификации по программе "Профессиональная компетентность преподавателя в условиях реализации ФГОС 3 ++", 2019 г., 72 часа, АНО ВО "Российский новый университет", № 772400247615	Переводчик английского и немецкого языков. с 01.02.2018 г. по настоящее время	-	Кандидат педагогических наук

							Повышение квалификации по программе "Электронная информационно-образовательная среда ВУЗа", 2021 г., 72 часа, АНО ДПО "Национальный институт инновационного образования", № 612413263203			
10	Ряховская Татьяна Викторовна	по договору ГПХ	Высшее, ФГОУ ВПО «Поволжская академия государственной службы им. П.А. Столыпина», специальность «Государственное и муниципальное управление», квалификация – менеджер, 2010 г. Высшее, ФГБОУВО «Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина», направление подготовки социология,	Основы философии			Повышение квалификации по программе "Первая доврачебная помощь» 2018 г., 24 часа, ФГБОУВО «Тамбовский гос. университет им. Г.Р. Державина», № 682406889468 Повышение квалификации по программе "Информационно-коммуникационные технологии при реализации смешанного обучения в вузе» 2018 г., 36 часа, ФГБОУВО «Тамбовский гос. университет им. Г.Р. Державина»,			Кандидат философских наук

			квалификация – магистр, 2021 г.				№ 682407536933 Повышение квалификации по программе "Использование средств информационно- коммуникационных технологий в электронной информационно- образовательной среде» 2018 г., 36 часа, ФГБОУВО «Тамбовский гос. университет им. Г.Р. Державина», № 682407821569 Повышение квалификации по программе "Методика проектирования современного учебного занятия» 2019 г., 24 часа, ТОГОАУДПО «ИПКРО», № 047194 Повышение квалификации по программе "Инклюзивное образование лиц с инвалидностью и ОВЗ, обучающихся в вузе» 2020 г., 24 часа,			
--	--	--	------------------------------------	--	--	--	---	--	--	--

							ФГБОУВО «Тамбовский гос. университет им. Г.Р. Державина», № 180002039158 Повышение квалификации по программе "Гос. политика в области противодействия коррупции» 2020 г., 24 часа, ФГБОУВО «Тамбовский гос. университет им. Г.Р. Державина», № 180002039676 Повышение квалификации по программе "Организационные и психолого- педагогические основы инклюзивного высшего образования» 2020 г., 72 часа, ФГБОУВО «Тамбовский гос. университет им. Г.Р. Державина», № 772410753410 Повышение квалификации по программе "Теория, перспективы развития и проблемы преподавания			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

							социологии культуры» 2020 г., 72 часа, ФГБОУВО «Юго- Западный государственный университет, № 462412468252 Повышение квалификации по программе "Педагогика и психология высшей школы» 2021 г., 72 часа, ФГБОУВО «Тамбовский гос. университет им. Г.Р. Державина», № 682413349494			
11	Самсонов Дмитрий Юрьевич	Штатный работник	Высшее, ГОУВПО «Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина», Специальность «Организация и технология защиты информации», квалификация – специалист по защите информации, 2008 г. Высшее, ГОУВПО «Тамбовский	Информатика, Астрономия, Технические средства информатизации , Эксплуатация автоматизирован ных (информационн ых)систем в защищенном исполнении, Защита информации в автоматизирован ных системах программными и	-	-	-	Программист с 01.08.2006 по 07.12.2007 Программист с 10.01.2008 по 25.08.2008 Программист с 25.08.2008 по 20.02.2016 Инженер с 24.02.2016 по 30.07.2021	-	Кандидат экономиче ских наук

			государственный университет им. Г.Р. Державина», Специальность «Финансы и кредит», квалификация – экономист, 2009 г.	программно-аппаратными средствами						
12	Солозобова Ольга Анатольевна	по договору ГПХ	Высшее, НОУ «Российский новый университет», специальность «Прикладная информатика (в экономике)», квалификация – информатик-экономист, 2008 г.	Информатика	-	-	-	-		
13	Усков Владимир Алексеевич	по договору ГПХ	Высшее, Тамбовский государственный педагогический институт, специальность «История», квалификация – учитель истории и обществознания и звание учителя средней школы, 1985 г.	История, История, Психология, Культурология	-	-	-	-	-	Кандидат исторических наук, Доцент по кафедре «История»
14	Чудин Александр Владимирович	Штатный работник	Высшее, ФГБОУВПО «Мичуринский государственный аграрный	Основы безопасности жизнедеятельности Физическая культура,		-	Повышение квалификации по программе "Использование активных методов	-	-	-

			университет», Специальность «Безопасность жизнедеятельности», квалификация учитель безопасности жизнедеятельности, 2013 г. Среднее, ТОГОУСПО «Педагогический колледж», Специальность «Физическая культура», квалификация учитель физической культуры, 2007 г.	Безопасность жизнедеятельнос ти, Физическая культура			обучения в ВУЗе в условиях реализации ФГОС", 2017 г., 108 часов, ООО "Инфоурок", № ПК 00003190 Повышение квалификации по программе "Электронная информационно- образовательная среда ВУЗа", 2020 г., 72 часа, АНО ДПО "Национальный институт инновационного образования", № 612412629040 Проверка знаний требований охраны труда по программе для руководителей и специалистов, 2021 г., 40 часов, ООО "Региональный центр повышения квалификации", № 32002			
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--