



**Лист согласования  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности  
автоматизированных систем**

квалификация – техник по защите информации

Нормативный срок освоения: 3 года 10 месяцев

Автор – разработчик: АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»

**Предприятие (организация) работодателя:**

ООО «ТИГРИС»

**Организации по сетевому взаимодействию:**

Тамбовский филиал АНО ВО «РосНОУ»

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Представленная для согласования программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

**10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем**

**СООТВЕТСТВУЕТ:**

- требованиям ФГОС СПО, утвержденного Минобрнауки России от 9 декабря 2016 года № 1553 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г. № 44938, в редакции Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747)

- контрольно-измерительные материалы актуальны, обоснованы, соответствуют базовому уровню среднего профессионального образования;  
- запросам работодателей.

Программа актуализирована с учетом новых приказов и новых редакций приказов Минобрнауки и Минпросвещения России решением Педагогического Совета протокол № 1 от 31 августа 2023 года .

Генеральный директор  
ООО «ТИГРИС»



М.И. Обарлов

и. о. директора ТФ АНО ВО «РосНОУ»



Н. Л. Саталкина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	5
1.1. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» .....	5
1.2. Общая характеристика ППССЗ .....	8
1.2.1 Цель (миссия) ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».....	8
1.2.2. Срок освоения ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».....	8
1.2.3. Трудоемкость ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».....	8
1.2.4 Требования к абитуриенту .....	9
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» .....	9
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника .....	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника: .....	9
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника: .....	9
3. Требования к результатам освоения ППССЗ .....	10
3.1. Техник по защите информации должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность: .....	10
3.2. Техник по защите информации должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности: .....	11
3.2.1. Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении: .....	11
3.2.2. Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами: .....	11
3.2.3. Защита информации техническими средствами:.....	12
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» .....	13

4.1. Учебный план специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» .....	13
4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей) .....	15
4.2.1. Дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла.....	24
4.2.2. Дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла .....	29
4.2.3. Дисциплины общепрофессионального цикла .....	30
4.2.4. Модули профессионального цикла .....	36
4.3. Программы учебной и производственной практик .....	40
4.3.1. Программа учебной практики.....	41
4.3.2. Программы производственной практики.....	42
4.4. График учебного процесса .....	44
5. Фактическое ресурсное обеспечение ППСЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» .....	44
5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса .....	44
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса .....	45
5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса .....	45
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» .....	48
6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация .....	49
6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППСЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» .....	49
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ .....	52
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.....	56
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ .....	61
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ.....	78
РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	83

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» (далее – ООП) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 года № 1553 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г. № 44938).

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем», планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ПООП.

### **1.1. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»**

Нормативную правовую базу разработки ППСЗ составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в новой редакции);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 апреля 2021 г. N 153 "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. №1553 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального

образования по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г. №44938) (в редакции Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 31 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464»;

– Приказ Минпросвещения РФ от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311, от 19.01.2023 N 37, от 24.04.2024 N 272), зарегистрировано В Минюсте России 7 декабря 2021 г. N 66211;

– Приказ Минобрнауки РФ N 885, Минпросвещения РФ N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ N 1430, Минпросвещения РФ N 652 от 18.11.2020);

– Письмо Министерства просвещения РФ от 1 марта 2023 г. N 05-592 "О направлении рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования»;

– Приказ Минобрнауки и науки РФ от 29.10.2013 года № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения РФ от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", зарегистрировано в Минюсте России 21 сентября 2022 г. N 70167;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и

предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 18.08.2016 N 1065).

- Положением о порядке обучения обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным директором от 12.07.2017 г.

- Нормативно-методические документы Минобрнауки и Минпросвещения России;

- Нормативно-правовые документы регионального уровня

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 ноября 2016 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта 06.030 Специалист по защите информации в телекоммуникационных системах и сетях» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 ноября 2016 г., регистрационный № 44449);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 ноября 2016 г. № 598н «Об утверждении профессионального стандарта 06.032 Специалист по безопасности компьютерных систем и сетей» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 ноября 2016 г., регистрационный № 44464);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 сентября 2016 г. № 522н «Об утверждении профессионального стандарта 06.033 Специалист по защите информации в автоматизированных системах» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 сентября 2016 г., регистрационный № 43857);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 ноября 2016 г. № 599н «Об утверждении профессионального стандарта 06.033 Специалист по защите информации в автоматизированных системах» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 ноября 2016 г., регистрационный № 44443);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 декабря 2015 г. № 1179н «Об утверждении профессионального стандарта 12.004 Специалист по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2016 г., регистрационный № 40858).

- Устав АНПО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»

## 1.2. Общая характеристика ППССЗ

### 1.2.1 Цель (миссия) ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»

ППССЗ имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности эксплуатации автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении, защите информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами, защите информации техническими средствами в учреждениях и организациях Тамбовской области.

### 1.2.2. Срок освоения ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	Техник по защите информации	3 года 10 месяцев

### 1.2.3. Трудоемкость ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»

Трудоемкость ППССЗ на базе основного общего образования, составляет 199 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	121 неделя
Учебная практика	13 недель
Производственная практика (по профилю специальности)	13 недель
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестации	7 недель
Государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы)	6 недель
Каникулярное время	35 недель

#### **1.2.4 Требования к абитуриенту**

Абитуриент при поступлении должен иметь документ государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ППССЗ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 10.02.05 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ»**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

- Выполнение комплекса мер по обеспечению функционирования средств связи сетей электросвязи (за исключением сетей связи специального назначения) и средств их защиты от несанкционированного доступа;
- Обслуживание средств защиты информации в компьютерных системах и сетях;
- Обслуживание систем защиты информации в автоматизированных системах.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

- информация;
- автоматизированные информационные системы
- информационные процессы и информационные ресурсы;
- языки и системы программирования контента, системы управления контентом;
- средства связи сетей электросвязи;
- прикладное и программное обеспечение;
- оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплексы и системы отраслевой направленности;
- техническая документация;

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:**

- Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении;
- Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами;
- Защита информации техническими средствами.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ШПСЗ

#### 3.1. Техник по защите информации должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (компетенция введена приказом Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747)

**3.2. Техник по защите информации должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

**3.2.1. Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении:**

ПК 1.1. Производить установку и настройку компонентов, автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 1.2. Администрировать программные и программно-аппаратные компоненты автоматизированной (информационной) системы в защищенном исполнении.

ПК 1.3. Обеспечивать бесперебойную работу автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 1.4. Осуществлять проверку технического состояния, техническое обслуживание и текущий ремонт, устранять отказы и восстанавливать работоспособность автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении.

**3.2.2. Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами:**

ПК 2.1. Осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации.

ПК 2.2. Обеспечивать защиту информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами.

ПК 2.3. Осуществлять тестирование функций отдельных программных и программно-аппаратных средств защиты информации.

ПК 2.4. Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа.

ПК 2.5. Уничтожать информацию и носители информации с использованием программных и программно-аппаратных средств.

ПК 2.6. Осуществлять регистрацию основных событий в автоматизированных (информационных) системах, в том числе с использованием программных и программно-аппаратных средств обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак.

### **3.2.3. Защита информации техническими средствами:**

ПК 3.1. Осуществлять установку, монтаж, настройку и техническое обслуживание технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 3.2. Осуществлять эксплуатацию технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 3.3. Осуществлять измерение параметров побочных электромагнитных излучений и наводок, создаваемых техническими средствами обработки информации ограниченного доступа.

ПК 3.4. Осуществлять измерение параметров фоновых шумов, а также физических полей, создаваемых техническими средствами защиты информации.

ПК 3.5. Организовывать отдельные работы по физической защите объектов информатизации.

### **3.2.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:**

ПК 4.1 Осуществлять подготовку оборудования компьютерной системы к работе, производить инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения

ПК 4.2 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных, работать в графических редакторах

ПК 4.3 Использовать ресурсы локальных вычислительных сетей, ресурсы технологий и сервисов Интернета

ПК 4.4 Обеспечивать применение средств защиты информации в компьютерной системе

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 10.02.05 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ»**

##### **4.1. Учебный план специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»**

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ППССЗ 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся предполагает урок, лекции, практические занятия, включая семинары, выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.п.

ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательной подготовки ( базовые и профильные дисциплины) – (БД и ПД)
- общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ),
- математического и общего естественнонаучного (ЕН),
- профессионального (П);

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть образовательной программы по циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть по циклам составляет около 30%. Содержание вариативной части направлено на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получение дополнительных умений, знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника. 42 часа – на увеличение объема дисциплин цикла ОГСЭ, и 132 часа на введение дополнительных дисциплин в данном разделе: «Психология» (36 часов), «Культурология» (36 часов) и «Русский язык и культура речи» (60 часов) , 36 часов на увеличение объема часов цикла ЕН, 352 часа – на увеличение объема дисциплин общепрофессионального цикла, из них 134 часа - увеличение объема общепрофессиональных дисциплин, 218 часов на введение общепрофессиональных дисциплин: «Менеджмент» (82 часов), «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (70 часов), «Компьютерная графика» (66 часов). 734 часа отведено в плане на увеличение объема часов профессионального цикла.

Общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический, математический, общий естественнонаучный и общепрофессиональный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

При формировании ППСЗ выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной деятельности:

- по междисциплинарному курсу МДК.02.01 Программные и программно-аппаратные средства защиты информации;
- по междисциплинарному курсу МДК.03.01 Инженерно-технические средства физической защиты объектов информатизации.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности).

## **4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)**

### **РУССКИЙ ЯЗЫК**

#### **1. Область применения программы дисциплины**

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» предназначена для реализации среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ СПО) по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Русский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования.

Учебная дисциплина «Русский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования ППССЗ.

В учебных планах ППССЗ учебная дисциплина «Русский язык» входит в состав общих обязательных для освоения общеобразовательных учебных дисциплин ФГОС среднего общего образования

#### **3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание программы «Русский язык» предполагает освоение общих компетенций ОК 2 – ОК 6

#### **4. Краткое содержание дисциплины**

Дисциплина ОУД.01 Русский язык формирует у обучающихся представление о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа, способствует осознанию национального своеобразия русского языка, направлена на овладение культурой межнационального общения. Изучение данной дисциплины направлено на применение обучающимися полученных знаний и умений в собственной речевой практике и повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

### **ЛИТЕРАТУРА**

#### **1. Область применения программы дисциплины**

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Литература» предназначена для реализации среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ СПО) по специальностям: 10.02.05 Обеспечение

информационной безопасности автоматизированных систем с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования.

Программа разработана с учетом Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р, и Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з) на основе уточнений (протокол № 3 от 25 мая 2017 г.), примерной программы учебной дисциплины Литература, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» Минобрнауки России, для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования 2015 г. на основе уточнений (протокол № 3 от 25 мая 2017 г.).

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Литература» является общеобразовательным учебным предметом обязательной предметной области «Русский язык и литература» обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования.

Учебная дисциплина «Литература» изучается в цикле общеобразовательной подготовки в разделе базовых дисциплин учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования ППССЗ.

В учебных планах ППССЗ учебная дисциплина «Литература» входит в состав общих обязательных для освоения общеобразовательных учебных дисциплин ФГОС среднего общего образования, для специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем технического профиля профессионального образования.

## **3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание программы «Литература» предполагает освоение общих компетенций ОК 2 – ОК 6

## **4. Краткое содержание дисциплины**

Содержание учебной дисциплины ОУД.02 Литература структурировано по периодам развития литературы в России, начиная со второй половины 19 века заканчивая современной литературой 21 века, с обзором соответствующего периода развития зарубежной литературы, предполагает ознакомление обучающихся с творчеством писателей, чьи произведения были созданы в этот период, включает произведения для

чтения, изучения, обсуждения и повторения. Дисциплина Литература формирует нормы русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; владение знаниями содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры, так как для современного специалиста необходим широкий кругозор и творческое мышление.

## **ИСТОРИЯ**

**Цель дисциплины:** воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин; расширение социального опыта учащихся при анализе и обсуждении форм человеческого взаимодействия в истории;

развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, критически анализировать полученную историкосоциальную информацию, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить ее с исторически возникшими мировоззренческими системами;

освоение систематизированных знаний об истории человечества и элементов философско-исторических и методологических знаний об историческом процессе; подготовка учащихся к продолжению образования в области гуманитарных дисциплин;

овладение умениями и навыками комплексной работы с различными типами исторических источников, поиска и систематизации исторической информации как основы решения исследовательских задач;

формирование исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, умения выявлять историческую обусловленность различных версий и оценок событий прошлого и современности, определять и аргументировано представлять собственное отношение к дискуссионным проблемам истории.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями по 4 блокам (самоорганизация, самообучение, информационный и коммуникативный блоки), а также формируются следующие общие компетенции: ОК 2 – ОК 6.

**Место дисциплины в структуре ППСЗ:** дисциплина относится к базовым дисциплинам цикла и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Дисциплина является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины:** Основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории; периодизацию всемирной и отечественной истории; современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; историческую обусловленность современных общественных процессов; особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе.

### **ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ (включая экономику и право)**

**Цель дисциплины:** развитие личности в период ранней юности, ее духовнонравственной культуры, социального поведения; способности к личному самоопределению и самореализации; интереса к изучению социальных и гуманитарных дисциплин;

воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, толерантности, приверженности к гуманистическим и демократическим ценностям, закрепленным в Конституции РФ;

овладение умениями получать и критически осмысливать социальную информацию, анализировать, систематизировать полученные данные; освоение способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни гражданского общества и государства;

формирование опыта применения полученных знаний и умений для решения типичных задач в области социальных отношений; гражданской и общественной деятельности, межличностных отношений, включая отношения между людьми различных национальностей и вероисповеданий; содействия правовыми способами и средствами защите правопорядка в обществе.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины обществознание формируются следующие общие компетенции: ОК 2 – ОК 6.

**Место дисциплины в структуре ППСЗ:** дисциплина относится к базовым дисциплинам цикла и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Дисциплина готовит к изучению социальных и гуманитарных дисциплин и является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины:** биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных

отношений; тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов; регулирование общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования; особенности социально-гуманитарного познания.

## **ГЕОГРАФИЯ**

**Цель дисциплины:** освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях; овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран; воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде; использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации; нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни; понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 1, ОК-2, ОК-4, ОК 7.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ** Общеобразовательная дисциплина «География» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО.

**Содержание дисциплины:** Общая характеристика мира. Региональная характеристика мира. Глобальные проблемы человечества

## **ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**Цель дисциплины:** дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной).

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 2- ОК 6. Место дисциплины

в структуре ППСЗ: дисциплина относится к базовым дисциплинам цикла и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения.

**Содержание дисциплины:** Новые лексические единицы, связанные с соответствующими ситуациями общения, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны изучаемого языка; значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме. Страноведческая информация: сведения о стране изучаемого языка, науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях. Место страны изучаемого языка в мировом сообществе и ее мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной, языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера.

### **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**Цель дисциплины:** развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;

воспитание бережного отношения к собственному здоровью, потребности в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;

овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;

освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентации;

приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины «Физическая культура» формируются следующие общие компетенции: ОК 2 – ОК 6.

**Место дисциплины в структуре ППСЗ:** дисциплина относится к базовым дисциплинам цикла и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Дисциплина является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности. Содержание дисциплины: Легкая атлетика. Гимнастика. Спортивные игры.

### **ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Цель дисциплины:** освоение знаний о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; о здоровье и

здоровом образе жизни; о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций; об обязанностях граждан по защите государства;

воспитание ценностного отношения к человеческой жизни и здоровью; чувства уважения к героическому наследию России и ее государственной символике; патриотизма и долга по защите Отечества;

развитие черт личности, необходимых для безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и при прохождении военной службы; бдительности по предотвращению актов терроризма; потребности в соблюдении здорового образа жизни;

овладение умениями оценивать ситуации, опасные для жизни и здоровья; действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» формируются следующие общие компетенции ОК 1 – ОК 9.

**Место дисциплины в структуре ОП:** дисциплина относится к базовым дисциплинам цикла и изучается во 2 семестре очной формы обучения. Дисциплина является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины:** Поведение человека в условиях вынужденной автономии. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны. Основы медицинских знаний и профилактика инфекционных заболеваний. Вооруженные силы РФ. Боевые традиции ВС РФ. Символы воинской славы. Основы медицинских знаний и правила оказания первой медицинской помощи. Воинская обязанность. Здоровый образ жизни. Прикладная физическая подготовка.

## ФИЗИКА

**Цель дисциплины:** овладеть фундаментальными знаниями физических законов и принципов, лежащих в основе современной физической картины мира, методами научного познания природы.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 2- ОК 6.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Готовит к изучению дисциплин, связанных с информационными технологиями и является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины:** Кинематика. Динамика. Законы сохранения в механике. Статика, гидростатика. Основы молекулярно – кинетической теории. Уравнение состояния идеального газа. Тепловые явления. Влажность воздуха. Свойства твердых и жидких тел. Электростатика. Законы постоянного тока. Магнитное поле. Электромагнитная индукция. Механические колебания и волны. Электромагнитные колебания и волны. Переменный электрический ток. Законы отражения и преломления света. Линзы. Волновые свойства света. Световые кванты. Атом и атомное ядро. Элементы теории относительности.

## **ХИМИЯ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов представления о химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7.

**Место дисциплины** в структуре ППССЗ: дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Особое значение учебная дисциплина «Химия» имеет при формировании не только общих компетенций, но и в создании базы для формирования профессиональных компетенций, является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины.** Основы строения вещества. Химические реакции. Строение и свойства неорганических веществ. Строение и свойства органических веществ. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций. Растворы. Химия в быту и производственной деятельности человека.

## **БИОЛОГИЯ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов представления о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга как основы принятия решений в отношении объектов живой природы и в производственных ситуациях.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7.

**Место дисциплины в структуре ППССЗ:** дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Особое значение учебная дисциплина «Биология» имеет при формировании не только общих компетенций, но и в создании базы для формирования профессиональных

компетенций, является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины:** Клетка – структурно-функциональная единица живого. Строение и функции организма. Теория эволюции. Экология. Биология и жизнь. Биология и технические системы.

## МАТЕМАТИКА

**Цель дисциплины:** формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики; развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, а также последующего обучения в высшей школе;

овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения школьных естественнонаучных дисциплин на базовом уровне, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;

воспитание средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 2- ОК 6.

**Место дисциплины в структуре ППСЗ:** дисциплина относится к профильным дисциплинам цикла и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Дисциплина является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины:** Уравнения и неравенства. Система уравнений. Элементы комбинаторики, статистики, теории вероятности. Прямые и плоскости в пространстве. Тела и поверхности вращения, площади поверхностей вращения.

## ИНФОРМАТИКА

**Цель дисциплины:** освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах;

овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом информационные технологии, в том числе при изучении других школьных дисциплин;

развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики при изучении различных учебных предметов;

воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 2- ОК 6.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина относится к профильным дисциплинам цикла и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Готовит к изучению дисциплин, связанных с информационными технологиями и является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины:** Информация и ее кодирование. Моделирование и компьютерный эксперимент. Компьютер. Программные приложения. Компьютерные коммуникации.

#### 4.2.1. Дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла

##### ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

**Цель дисциплины:** сформировать основные понятия философии, определить роль философии в жизни человека и общества, научить ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни изучить важнейшие школы и учения выдающихся философов, основы научной, философской и религиозной картин мира.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина является обязательной частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и изучается в 3 семестре очной формы обучения.

**Содержание дисциплины:** основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры,

окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

## **ИСТОРИЯ**

**Цель дисциплины:** ориентироваться в историческом прошлом и в современной экономической, политической и культурной ситуациях в России; выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 5.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина является базовой частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и изучается в 3 семестре очной формы обучения.

**Содержание дисциплины:** закономерности исторического процесса, основные этапы, события российской истории, место и роль России в истории человечества и в современном мире; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

## **ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Цель дисциплины:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1- ОК 10

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина является обязательной частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и изучается с 3 по 8 семестр очной формы обучения.

**Содержание дисциплины:** вводно-коррективный курс. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.

## **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**Цель дисциплины:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 8.

**Место дисциплины в структуре ППСЗ** дисциплина является обязательной частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и изучается с 3 по 8 семестр очной формы обучения.

**Содержание дисциплины:** Роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

## ПСИХОЛОГИЯ

**Цель дисциплины:** формирование общих представлений, умений и навыков в области психологии, необходимых в процессе профессионального становления личности, а также в системе социальных отношений. Для разрешения поставленной цели предусматривается выполнение следующих **задач:**

ликвидация психологической некомпетентности;

понимание роли психологии в процессе развития личности и подготовке к профессиональной деятельности; освоение теоретико-методологических основ функционирования и развития психики человека;

изучение индивидуально-психологических особенностей личности человека и их проявление в деятельности и общении;

приобретение психологических навыков необходимых в будущей профессии.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 2 - ОК 5.

**Место дисциплины в структуре ППСЗ:** дисциплина является вариативной частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и изучается в 6 семестре очной формы обучения. Является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины:** психология в системе современного человекознания; методы психологического познания; развитие психики в филогенезе; психика и мозг; возникновение и развитие сознания человека; психические познавательные процессы. Ощущение; восприятие; внимание; память; мышление; речь; воображение; эмоциональная сфера личности; волевая сфера личности; человек и личность в системе психологического знания; формирование и развитие личности; направленность личности; индивидуально-психологические особенности личности. Темперамент; психология характера; способности

в психологической структуре личности; деятельность как условие развития личности; мотивация деятельности и поведения; восприятие и познание людьми друг друга; психология малых групп и коллектива; массовидные социально-психологические явления; межличностные отношения; межличностные конфликты.

## **КУЛЬТУРОЛОГИЯ**

**Цель дисциплины:** усвоение знаний о культуре как особом свойственном только человеку, образе жизни, понимание сущности этого явления во всей его сложности и многообразии.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2 - ОК 6.

**Место дисциплины в структуре ППСЗ:** дисциплина является вариативной частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и изучается в 6 семестре по очной форме обучения.

**Содержание дисциплины:** Культурология как наука. Типология культур. Генезис культуры. Древневосточные цивилизации и типы культуры. Античность как тип культуры. Культура западноевропейского средневекового общества. Социокультурные характеристики европейского Возрождения Просвещения. Мир исламской культуры. Русская культура как особый тип культуры. Культура средневековой Руси. Особенности развития русской и европейской культуры XIX века. «Серебряный век» как социокультурная эпоха. Культура советской России. Современная западная культура. Массовая культура. Культура постмодернизма. Наука и техника.

## **РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**Цель дисциплины:** научить: строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;

устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; владеть понятием, фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности; владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова;

находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов; определять функционально-стилевую принадлежность слова;

определять слова, относимые к авторским новообразованиям; пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике;

использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях; употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; выявлять грамматические ошибки в тексте;

различать предложения простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты;

пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;

редактировать собственные тексты и тексты других авторов; пользоваться правилами правописания; различать тексты по их принадлежности к стилям;

продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 - ОК 6.

**Место дисциплины в структуре ППСЗ:** дисциплина является вариативной частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и изучается во 8 семестре по очной форме обучения.

**Содержание дисциплины:** понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы; понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента), качества, характеризующие речь; основные словари русского языка; фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки; способы словообразования, стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки; самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи; синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса; правила правописания и пунктуации, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания; функционально-

смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста.

#### **4.2.2. Дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла**

##### **МАТЕМАТИКА**

**Цель дисциплины:** научить выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений, выполнять операции над множествами, применять методы дифференциального и интегрального исчисления, использовать основные положения теории вероятностей и математической статистики, применять стандартные методы и модели к решению типовых вероятностных и статистических задач, пользоваться пакетами прикладных программ для решения вероятностных и статистических задач.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 9, ПК 2.4.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина является обязательной частью цикла математических и общих естественнонаучных дисциплин и изучается в 3 семестре очной формы обучения.

**Содержание дисциплины** основы линейной алгебры и аналитической геометрии; основные положения теории множеств; основные понятия и методы дифференциального и интегрального исчисления; основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики; основные статистические пакеты прикладных программ; логические операции, законы и функции алгебры, логики

##### **ИНФОРМАТИКА**

**Цель дисциплины:** научить использовать средства операционных систем для обеспечения работы вычислительной техники; осваивать и использовать программы офисных пакетов для решения прикладных задач; осуществлять поиск информации для решения профессиональных задач; использовать языки и среды программирования для разработки программ

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ОК 10.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина является обязательной частью цикла математических и общих естественнонаучных дисциплин и изучается в 3 семестре очной формы обучения.

**Содержание дисциплины** общий состав, структуру и принципы работы персональных компьютеров и вычислительных систем; основные функции, назначение и принципы

работы распространенных операционных систем; общие принципы построения алгоритмов, основные алгоритмические конструкции; стандартные типы данных; назначение и принципы работы программ офисных пакетов

### **ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

**Цель дисциплины:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09

**Место дисциплины в структуре ППСЗ:** дисциплина является вариативной частью цикла математических и общих естественнонаучных дисциплин и изучается в 8 семестре очной формы обучения.

**Содержание дисциплины:** Природные ресурсы и рациональное природопользование, загрязнение окружающей среды, природоохранный потенциал, государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.

#### **4.2.3. Дисциплины общепрофессионального цикла**

### **ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**Цель дисциплины:** уметь классифицировать защищаемую информацию по видам тайны и степеням секретности; классифицировать основные угрозы безопасности информации;

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 3, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ПК 2.4.

**Место дисциплины в структуре ППСЗ:** дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла и изучается в 3 семестре очной формы обучения. Является дисциплиной, дающей начальные представления и понятия в области информационной безопасности, определяющей потребности в развитии интереса к изучению учебных дисциплин и профессиональных модулей, способности к личному самоопределению и самореализации в учебной деятельности

**Содержание дисциплины:** сущность и понятие информационной безопасности, характеристику ее составляющих; место информационной безопасности в системе национальной безопасности страны; виды, источники и носители защищаемой информации;

источники угроз безопасности информации и меры по их предотвращению; факторы, воздействующие на информацию при ее обработке в автоматизированных (информационных) системах; жизненные циклы информации ограниченного доступа в процессе ее создания, обработки, передачи; современные средства и способы обеспечения информационной безопасности; основные методики анализа угроз и рисков информационной безопасности.

## **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**Цель дисциплины:** осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации; применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации; контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники; оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации; защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 - 6, ОК 9, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК3.5.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла и изучается в 4 семестре очной формы обучения. Является дисциплиной, закладывающей базу для последующего изучения профессиональных модулей: ПМ.01 Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищённом исполнении, ПМ.02 Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами, ПМ.03 Защита информации техническими средствами.

**Содержание дисциплины:** основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области; правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны; нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа; организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и

средств защиты информации; принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации; правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность); нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе; законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.

### **ОСНОВЫ АЛГОРИТМИЗАЦИИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ**

**Цель дисциплины:** научиться работать в среде программирования, использовать языки программирования высокого уровня.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.6.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла и изучается в 4 и 5 семестрах очной формы обучения. базируется на знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения предшествующих дисциплин: ЕН.01 Математика, ЕН.02 Информатика.

В свою очередь дисциплина обеспечивает формирование компетенций (элементов компетенций), необходимых для последующего освоения дисциплин (междисциплинарных курсов): МДК.02.01 Программные и программно-аппаратные средства защиты информации.

**Содержание дисциплины:** типы данных; базовые конструкции изучаемых языков программирования; интегрированные среды программирования на изучаемых языках.

### **ЭЛЕКТРОНИКА И СХЕМОТЕХНИКА**

**Цель дисциплины:** читать электрические принципиальные схемы типовых устройств электронной техники; выполнять расчет и подбор элементов типовых электронных приборов и устройств; проводить измерения параметров электрических величин.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 3, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ПК 2.4.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла и изучается в 3 и 4 семестрах очной формы обучения. базируется на знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения предшествующих дисциплин: ЕН.01 Математика, ЕН.02 Информатика.

**Содержание дисциплины:** элементную базу, компоненты и принципы работы типовых электронных приборов и устройств; элементную базу, принципы работы типовых

цифровых устройств; основные сведения об измерении электрических величин; принцип действия основных типов электроизмерительных приборов; типовые узлы и устройства микропроцессорных систем, микроконтроллеров.

### **ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ**

**Цель дисциплины:** рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана; готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования; принимать управленческие решения; организовывать деловое общение с различными категориями работников; проводить инструктаж сотрудников.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 - 6, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.4.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла и изучается в 8 семестре очной формы обучения. Является дисциплиной, дающей возможность к развитию управленческого, экономического образа мышления, потребности в получении экономических знаний и интереса к изучению экономических и управленческих дисциплин, способности к личному самоопределению и самореализации.

**Содержание дисциплины:** общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента; основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности; сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения; формы и методы инструктажа и обучения сотрудников; организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников.

### **БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Цель дисциплины:** организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной

деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2, ОК 4, ОК. 6, ОК 7, ОК 8.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла и изучается в 8 семестре очной формы обучения.

**Содержание дисциплины:** принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

### **ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ИНФОРМАТИЗАЦИИ**

**Цель дисциплины:** пользоваться основными видами современной вычислительной техники, периферийных и мобильных устройств и других технических средств информатизации; правильно эксплуатировать и устранять типичные выявленные дефекты технических средств информатизации.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1, ОК 9, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.5.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла и изучается в 3 семестре очной формы обучения. Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в ходе изучения предшествующих дисциплин: *ЕН.02 Информатика*

**Содержание дисциплины:** назначение и принципы работы основных узлов современных технических средств информатизации; структурные схемы и порядок

взаимодействия компонентов современных технических средств информатизации; особенности организации ремонта и обслуживания компонентов технических средств информатизации; функциональные и архитектурные особенности мобильных технических средств информатизации.

## **МЕНЕДЖМЕНТ**

**Цель дисциплины:** обучить использованию на практике методов планирования и организации работы подразделения; применению в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения; ознакомить с принципами принятия эффективных решений, используя систему методов управления; особенностями менеджмента в области профессиональной деятельности; внешней и внутренней средой организации.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1- 11

**Место дисциплины в структуре ППСЗ:** дисциплина является вариативной частью общепрофессионального цикла и изучается в 5 семестре очной формы обучения. Курс базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплин: «Математика», и является основой при изучении смежных предметов: «Экономика и управление».

**Содержание дисциплины:** Понятие и задачи информационного менеджмента. Формирование технологической среды информационной системы. Информационные системы поддержки принятия решений. Управление капиталовложениями в сфере информатизации. Управление персоналом в сфере информатизации. Обеспечение безопасности и надежности функционирования ИС.

## **ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Цель дисциплины:** овладение системой знаний в области права, выработка профессиональной компетенции в рамках реализации правовых знаний, умений и навыков, формирование правовой культуры.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1- 10, ПК 1.1- 1.4, 2.1- 2.6, 3.1- 3.5.

**Место дисциплины в структуре ППСЗ:** дисциплина относится к вариативной части общепрофессионального цикла и изучается в 8 семестре очной формы обучения. Курс углубляет знания и умения, полученные при изучении дисциплины «Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности».

**Содержание дисциплины:** Государство и право и их роль в жизни общества. Социальная роль и функции права. Структура права. Нормативно-правовые акты. Основные правовые системы современности. Международное право, как особая система права. Источники российского права. Понятие и состав правоотношения. Правоотношения, непосредственно связанные с профессиональными, их субъекты.

### **КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАФИКА**

**Цель дисциплины:** ознакомлении студентов с основными понятиями компьютерной графики и области ее применения. При изучении дисциплины обучающийся приобретает необходимые знания при работе с растровой и векторной графикой, которые в дальнейшем может эффективно использовать их в своей профессиональной деятельности. Курс включает в себя освоение основных инструментальных функций графических пакетов GIMP, а также Inkscape, Paint, Power Point пакета Microsoft Office.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ОК 10.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина относится к вариативной части общепрофессионального цикла и изучается в 8 семестре очной формы обучения. Курс углубляет знания и умения, полученные при изучении дисциплины «Информатика».

**Содержание дисциплины:** изучение основных аспектов компьютерной графики; практическое освоение конкретных современных прикладных программ с целью дальнейшего их применения для решения конкретных учебных, исследовательских и производственных задач.

#### **4.2.4. Модули профессионального цикла**

### **ЭКСПЛУАТАЦИЯ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ (ИНФОРМАЦИОННЫХ) СИСТЕМ В ЗАЩИЩЕННОМ ИСПОЛНЕНИИ**

**Цель модуля:** приобрести практический опыт: установки и настройки компонентов систем защиты информации автоматизированных (информационных) систем; администрирования автоматизированных систем в защищенном исполнении; эксплуатации компонентов систем защиты информации автоматизированных систем; диагностики компонентов систем защиты информации автоматизированных систем, устранения отказов и восстановления работоспособности автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 11, ПК 1.1 – 1.4.

**Место модуля в структуре ПССЗ:** модуль относится к базовой части профессионального цикла изучается во 4-6 семестрах очной формы обучения. Курс базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплины «Основы информационной безопасности» и является основой при изучении модулей «Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами».

**Содержание модуля:** состав и принципы работы автоматизированных систем, операционных систем и сред; принципы разработки алгоритмов программ, основных приемов программирования; модели баз данных; принципы построения, физические основы работы периферийных устройств; теоретические основы компьютерных сетей и их аппаратных компонент, сетевых моделей, протоколов и принципов адресации; порядок установки и ввода в эксплуатацию средств защиты информации в компьютерных сетях; принципы основных методов организации и проведения технического обслуживания вычислительной техники и других технических средств информатизации.

### **ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ В АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМАХ ПРОГРАММНЫМИ И ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫМИ СРЕДСТВАМИ**

**Цель модуля:** приобрести практический опыт: установки, настройки программных средств защиты информации в автоматизированной системе; обеспечения защиты автономных автоматизированных систем программными и программно-аппаратными средствами; тестирования функций, диагностика, устранения отказов и восстановления работоспособности программных и программно-аппаратных средств защиты информации; решения задач защиты от НСД к информации ограниченного доступа с помощью программных и программно-аппаратных средств защиты информации; применения электронной подписи, симметричных и асимметричных криптографических алгоритмов и средств шифрования данных; учёта, обработки, хранения и передачи информации, для которой установлен режим конфиденциальности; работы с подсистемами регистрации событий; выявления событий и инцидентов безопасности в автоматизированной системе.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 11, ПК 2.1 – 2.6

**Место модуля в структуре ПССЗ:** модуль относится к базовой части профессионального цикла изучается во 5-7 семестрах очной формы обучения. Курс базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении модуля «Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении» и является основой при изучении смежного модуля «Защита информации техническими средствами».

**Содержание модуля** особенности и способы применения программных и программно-аппаратных средств защиты информации, в том числе, в операционных системах, компьютерных сетях, базах данных; методы тестирования функций отдельных программных и программно-аппаратных средств защиты информации; типовые модели управления доступом, средств, методов и протоколов идентификации и аутентификации; основные понятия криптографии и типовых криптографических методов и средств защиты информации; особенности и способы применения программных и программно-аппаратных средств гарантированного уничтожения информации; типовые средства и методы ведения аудита, средств и способов защиты информации в локальных вычислительных сетях, средств защиты от несанкционированного доступа.

### **ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ**

**Цель модуля:** приобрести практический опыт: установки, монтажа и настройки технических средств защиты информации; технического обслуживания технических средств защиты информации; применения основных типов технических средств защиты информации; выявления технических каналов утечки информации; участия в мониторинге эффективности технических средств защиты информации; диагностики, устранения отказов и неисправностей, восстановления работоспособности технических средств защиты информации; проведения измерений параметров ПЭМИН, создаваемых техническими средствами обработки информации при аттестации объектов информатизации, для которой установлен режим конфиденциальности, при аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации; проведения измерений параметров фоновых шумов, а также физических полей, создаваемых техническими средствами защиты информации; установки, монтажа и настройки, технического обслуживания, диагностики, устранения отказов и неисправностей, восстановления работоспособности инженерно-технических средств физической защиты.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 11, ПК 3.1 – 3.5

**Место модуля в структуре ПССЗ:** модуль относится к базовой части профессионального цикла изучается во 5-7 семестрах очной формы обучения. Курс базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении модуля «Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами» и дисциплины «Технические средства информатизации» и является основой при изучении смежного модуля «Защита информации техническими средствами».

**Содержание модуля** порядок технического обслуживания технических средств защиты информации; номенклатуру применяемых средств защиты информации от несанкционированной утечки по техническим каналам; физические основы, структуру и условия формирования технических каналов утечки информации, способы их выявления и методы оценки опасности, классификацию существующих физических полей и технических каналов утечки информации; порядок устранения неисправностей технических средств защиты информации и организации ремонта технических средств защиты информации; методики инструментального контроля эффективности защиты информации, обрабатываемой средствами вычислительной техники на объектах информатизации; номенклатуру и характеристики аппаратуры, используемой для измерения параметров ПЭМИН, а также параметров фоновых шумов и физических полей, создаваемых техническими средствами защиты информации; основные принципы действия и характеристики технических средств физической защиты; основные способы физической защиты объектов информатизации; номенклатуру применяемых средств физической защиты объектов информатизации.

### **ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ. ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН**

**Цель модуля:** приобрести практический опыт: выполнения требований техники безопасности при работе с вычислительной техникой; организации рабочего места оператора электронно-вычислительных и вычислительных машин; подготовки оборудования компьютерной системы к работе; инсталляции, настройки и обслуживания программного обеспечения компьютерной системы; управления файлами; применения офисного программного обеспечения в соответствии с прикладной задачей; использования ресурсов локальной вычислительной сети; использования ресурсов, технологий и сервисов Интернет; применения средств защиты информации в компьютерной системе.

**Требования к уровню освоения содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 11, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.2, ПК 3.5

**Место модуля в структуре ПССЗ:** модуль относится к базовой части профессионального цикла изучается во 4 семестре очной формы обучения. Курс базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплины «Информатика», «Основы информационной безопасности», «Электроника и схемотехника», «Технические средства информатизации».

**Содержание модуля** - требования техники безопасности при работе с вычислительной техникой; основные принципы устройства и работы компьютерных систем и периферийных устройств; классификацию и назначение компьютерных сетей; виды носителей информации; программное обеспечение для работы в компьютерных сетях и с ресурсами Интернета; основные средства защиты от вредоносного программного обеспечения и несанкционированного доступа к защищаемым ресурсам компьютерной системы.

### **4.3. Программы учебной и производственной практик**

– Программы практик сформированы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем», а также Приказом Минобрнауки РФ N 885, Минпросвещения РФ N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ N 1430, Минпросвещения РФ N 652 от 18.11.2020). Согласно Приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 N 747 и изменениям, внесенным в ФГОС СПО, пункт 1.8 дополнен словами - Образовательная деятельность при освоении образовательных программ или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Согласно ФГОС СПО по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» практика является обязательным разделом ППССЗ. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико - ориентированную подготовку обучающихся. ФГОС СПО специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

#### **4.3.1. Программа учебной практики**

При реализации ППСЗ по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» учебная практика проводится на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно - правовых форм.

Учебная практика предусмотрена графиком учебного процесса в течение тринадцати недель в рамках профессиональных модулей специальности.

Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопления специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

- закрепить, углубить и расширить знания, умения и навыки, полученных в процессе теоретического обучения;
- ознакомить обучающихся с основами организации труда организации;
- сформировать у обучающихся установки на творческий подход к решению проблем в профессиональной сфере деятельности, на развитие своих творческих способностей;
- сформировать у обучающихся первичные умения обработки информации, работы с нормативными и законодательными актами, справочной литературой и другими информационными источниками;

- сформировать представление о приемах и методах самостоятельной работы по специальности;
- сформировать общее представление об управленческих и других связях, характере взаимодействия различных подразделений в организации;
- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Поставленные цели и задачи достигаются путем знакомства обучающихся с работой различных предприятий, организаций, учреждений независимо от их организационно - правовых форм согласно договорам.

Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно согласно графику учебного процесса во 4, 6, 7 семестрах очной формы обучения. Объем учебной практики составляет тринадцать недель.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме комбинированного дифференцированного зачета на основании предоставляемых отчетов, дневников практики и отзывов-характеристик с мест прохождения практики. Итоговая оценка по учебной практике выставляется отдельно за каждый профессиональный модуль.

#### **4.3.2. Программы производственной практики**

Производственная практика подразделяется на практику (по профилю специальности) и практику (преддипломную).

Производственная практика по профилю специальности проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Объем производственной практики по профилю специальности предусмотрен графиком учебного процесса в течение 13 недель в рамках профессиональных модулей специальности и реализуется концентрированно во 4, 6 и 7 семестрах очной формы обучения.

Производственная (преддипломная) практика базируется на объеме пройденного материала по учебным циклам и профессиональным модулям и проходит в течение четырех недель, после окончания теоретического обучения, реализуются концентрированно в 8 семестре очной формы обучения. Преддипломная практика является завершающим профессиональным циклом в усвоении основной профессиональной образовательной программы по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» в соответствии с основными видами деятельности.

Производственная практика является основой для интегрирования учебных дисциплин в целостное представление о профессии, обеспечивая логическую завершенность профессиональной подготовки современного техника – программиста.

Производственные практики проводятся на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно-правовых форм.

Цели производственных практик:

- непосредственное участие обучающихся в деятельности организации;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий и учебной практики;
- приобретение профессиональных умений и навыков;
- приобщение обучающихся к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- отработать приемы и методы самостоятельной работы по специальности;
- сформировать общие первичные навыки управленческих и других связей, характере взаимодействия с потребителями услуг;
- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций, обучающихся;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Аттестация по итогам производственной практики по профилю специальности проводится в форме комбинированного дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов, дневников практики и отзывов - характеристики с мест прохождения практики.

Итоговая оценка выставляется отдельно за каждый профессиональный модуль. Аттестация проходит в форме квалификационного экзамена.

Аттестация по итогам производственной преддипломной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных материалов выпускной квалификационной работы, дневников практики и отзывов - характеристики с мест прохождения практики и отзыва руководителя выпускной квалификационной работы.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

#### **4.4. График учебного процесса**

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Приложение 2.

### **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 10.02.05 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ»**

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

#### **5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускников, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, не менее 25 %.

Подробно информацию о кадровом составе можно увидеть в Приложении 2.

## 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Реализация ППССЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в фондах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Библиотечный фонд содержит не менее 3 наименований российских журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети «Интернет».

## 5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

КАБИНЕТЫ
социально-экономических дисциплин;
иностранного языка (лингвфонный);
математики;
нормативного правового обеспечения информационной безопасности;
информатики;
компьютерный класс;
безопасности жизнедеятельности;

методический.
<b>ЛАБОРАТОРИИ</b>
электроники и схемотехники;
информационных технологий, программирования и баз данных;
сетей и систем передачи информации;
программных и программно-аппаратных средств защиты информации;
технических средств защиты информации.
<b>МАСТЕРСКИЕ</b>
Лаборатория информационных технологий
<b>СПОРТИВНЫЕ КОМПЛЕКСЫ</b>
спортивный зал
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
стрелковый тир
<b>ЗАЛЫ</b>
библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
актовый зал

#### **Методическое и техническое оборудования учебных кабинетов и лабораторий**

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- раздаточный материал (тесты) из ФОС по дисциплинам;
- специализированная мебель, включая классную доску.

#### **Технические средства обучения лабораторий:**

Оборудование лаборатории (аудитория 203):

- автоматизированное рабочее место преподавателя с одним ПК;
- 18 посадочных мест обучающихся, оборудованных ПК с операционной системой

Windows XP\7\10;

- переносной мультимедийный проектор Epson;
- переносной экран на штативе classic solution;
- локальная сеть с выходом в Интернет;
- кондиционер помещения.

**Основной перечень компьютерных программ и сред, автоматизированных систем (АИС), справочных правовых систем (СПС)**

**Основной перечень компьютерных программ и сред, автоматизированных систем (АИС), справочных правовых систем (СПС)**

Тип программы	ПО
Программное обеспечение сетевого оборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Эмулятор GNS3</li> <li>• Eve-NG</li> </ul>

ПО межсетевого экранирования и мониторинга технического состояния активного сетевого оборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Межсетевой экран SecretNet Studio</li> <li>• Система мониторинга Cacti®</li> </ul>
Антивирусные комплексы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dr.Web Desktop Security Suite</li> </ul>
Программно-аппаратные средства защиты информации от несанкционированного доступа, блокировки доступа и нарушения целостности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Межсетевой экран SecretNet Studio</li> <li>• ViPNet IDS NS VA</li> </ul>
Программные средства обнаружения вторжений	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secret Net Studio</li> <li>• ViPNet IDS NS VA</li> </ul>
Средства уничтожения остаточной информации в запоминающих устройствах	<ul style="list-style-type: none"> <li>• KillDisk</li> </ul>
Программные средства выявления уязвимостей в автоматизированных системах и средствах вычислительной техники	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kali Linux</li> </ul>
Программные средства криптографической защиты информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VipNet</li> <li>• Crypto Pro</li> </ul>
Программные средства защиты среды виртуализации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VMware</li> <li>• vGate</li> </ul>
Программные средства защиты среды виртуализации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VMware</li> <li>• vGate</li> </ul>
Программные средства администрирования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ViPNet Administrator 4</li> <li>• ViPNet Coordinator VA 4</li> </ul>
Программные средства управления сертификацией и электронными подписями	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ViPNet Registration Point</li> <li>• ViPNet Publication Service</li> <li>• ViPNet CA Web Service</li> <li>• ViPNet TSP-OCSP Service</li> <li>• ViPNet ViPNet CA Informing</li> <li>• ViPNet PKI Client</li> </ul>
Программные средства для защиты локальных сетей и удалённых рабочих мест	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ViPNet Client 4</li> </ul>
<b>Дополнительные</b>	
Базы данных	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MySQL</li> <li>• PostgreSQL</li> <li>• SoQoL</li> <li>• Redis</li> <li>• MongoDB</li> </ul>
Системы программирования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visual Studio Code</li> <li>• NetBeans</li> <li>• Eclipse</li> <li>• Lazarus</li> <li>• Python</li> <li>• C#</li> </ul>
3d моделирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Blender</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FreeCAD</li> <li>• Autodesk 3Ds Max</li> </ul>
Графические редакторы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GIMP</li> <li>• Inkscape</li> </ul>
Обработка текста, процессор таблиц, создание презентаций	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Word,</li> <li>• MS Excel,</li> <li>• MS Power Point,</li> <li>• LibreOffice Writer,</li> <li>• LibreOffice Calc,</li> <li>• LibreOffice Impress</li> </ul>
СПС	<ul style="list-style-type: none"> <li>• "Консультант Плюс"</li> </ul>
Вспомогательное ПО	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Microsoft Windows XP, 7, 8, 8.1, 10;</li> <li>• Ubuntu Mint; AntiX</li> <li>• SMath Studio, Scilab, Maxima</li> <li>• веб-браузер (Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer др.);</li> <li>• цифровой образовательный ресурс IPRSmart;</li> <li>• образовательную платформу ЮРАЙТ;</li> <li>• Adobe Reader, 7z920;</li> <li>• 1С: Предприятие 8.3</li> </ul>

Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса в Приложении 1.

**6.НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ  
КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППСЗ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 10.02.05  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ»**

В соответствии с ФГОС СПО специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях

- оценка уровня освоения дисциплин (модулей);

- оценка уровня овладения компетенциями.

### **6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется посредством текущего контроля успеваемости (в течение семестра), промежуточной аттестации (по окончании семестра) и государственной итоговой аттестации выпускников.

*Текущий контроль успеваемости* представляет собой проверку усвоения учебного материала, систематически осуществляемую на протяжении семестра. Текущий контроль знаний, обучающихся представляет собой:

- устный опрос (групповой или индивидуальный);
- проверку выполнения письменных домашних заданий;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме).

Преподаватель фиксирует посещение обучающихся занятий.

*Промежуточная аттестация* осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Основными формами промежуточной аттестации являются дифференцированный зачет или экзамен. Порядок и форма проведения зачетов и экзаменов устанавливается соответствующими нормативными актами и положениями по колледжу.

Цель осуществления промежуточной аттестации – подведение итогов работы студента в семестре и/или за учебный год, а также принятие соответствующих административных решений о возможности дальнейшего освоения обучающимися учебной программы (перевод обучающихся на следующий курс, академический отпуск, отчисление и т.д.). Контроль осуществляется с помощью определенных форм: тест; контрольная работа; зачет; экзамен (по дисциплине, модулю); курсовая работа.

### **6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППСЗ специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»**

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,

приказа Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968» и ФГОС СПО специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» государственная итоговая аттестация включает только подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы), по усмотрению ОО проводится демонстрационный экзамен. С введением в действие Приказа Минпросвещения РФ от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311, от 19.01.2023 N 37), зарегистрировано в Минюсте России 7 декабря 2021 г. N 66211, ГИА проводится в следующих формах, если иное не установлено ФГОС СПО: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, таким образом выпускники сдают и дипломную работу, и демонстрационный экзамен.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплекта оценочной документации (КОД), включенной образовательными организациями в программу ГИА. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы. Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Тематика дипломных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом Колледжа. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который утверждается органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в

сфере образования, на территории которого находится образовательная организация, по представлению образовательной организации.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**  
**(УГПС 10.00.00 Информационная безопасность)**  
**по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности**  
**автоматизированных систем**

**Тамбов, 2023 год**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**Пояснительная записка**

**РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ**

**1.1 Целевые ориентиры воспитания**

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ**

**2.1 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности**

**РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

**3.1 Кадровое обеспечение**

**3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

**3.3 Система поощрения профессиональной успешности и проявления активной жизненной позиции обучающихся**

**3.4 Анализ воспитательного процесса**

**РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

## Пояснительная записка

Название	Содержание
Наименование программы	Примерная рабочая программа воспитания по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <p>Конституция Российской Федерации;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);</p> <p>распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1551;</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1553;</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по защите информации в телекоммуникационных системах и сетях» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.11.2016 г. № 608н, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 25.11.2016 г., № 44449)</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по защите информации в автоматизированных системах» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.09.2016 г. № 522н, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 28.09.2016 г., № 43857)</p>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев;

Исполнители программы	Директор, заместитель директора по УВР, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, председатели ПЦК, педагог-психолог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций - работодателей
-----------------------	--

## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Цель воспитания обучающихся в колледже: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

### **Задачи воспитания:**

усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормами правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт).

Программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

– гражданское воспитание — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

– патриотическое воспитание — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

– духовно-нравственное воспитание — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

– эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

– физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и

безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

– профессионально-трудовое воспитание — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

– экологическое воспитание — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта экологонаправленной деятельности;

– ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Воспитательная работа педагогического коллектива в рамках образовательной программы подготовки специалистов среднего звена направлена на достижение обучающимися личностных результатов:

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b> (дескрипторы)</p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6

Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями<sup>1</sup> (при наличии)</b>	
Самостоятельно осуществляющий эксплуатацию информационно-телекоммуникационных систем и сетей	ЛР 16
Осуществляющий защиту информации в информационно-телекоммуникационных системах и сетях с использованием программных и программно-аппаратных, в том числе криптографических средств защиты	ЛР 17
Стремящийся к образованию и самообразованию в течение всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 18

<sup>1</sup> Блок заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

Осуществляющий защиту информации в информационно-телекоммуникационных системах и сетях с использованием технических средств защиты	ЛР 19
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса<sup>2</sup> (при наличии)</b>	
Содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации	ЛР 20
Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт - критерии личной успешности	ЛР 21
Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера	ЛР 22

**Планируемые личностные результаты  
в ходе реализации образовательной программы<sup>3</sup>**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОУД.01 Русский язык	ЛР 1-15
ОУД.02 Литература	ЛР 1-15
ОУД.03 История	ЛР 1-15
ОУД. 04 Обществознание	ЛР 1-15
ОУД.05 География	ЛР 1-15
ОУД.06 Иностранный язык	ЛР 1-15
ОУД.07 Физическая культура	ЛР 1-15
ОУД. 08 Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1-15
ОУД.09 Физика	ЛР 1-15
ОУД.10 Химия	ЛР 1-15
ОУД.11 Биология	ЛР 1-15
ПД.01 Математика	ЛР 1-15
ПД.02 Информатика	ЛР 1-15
ИП Индивидуальные проекты	ЛР 1-15
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 1-15, 20, 21, 22
ОГСЭ.02 История	ЛР 1-15
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 1-15
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 1-15
ОГСЭ.05 Психология	ЛР 1-15, 20, 21,22
ОГСЭ.06 Психология	ЛР 1-15, 20, 21,22
ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи	ЛР 1-15
ЕН.01 Математика	ЛР 1-15
ЕН.02 Информатика	ЛР 1-15
ЕН.03 Экологические основы природопользования	ЛР 1-15

<sup>2</sup> Блок разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

<sup>3</sup> Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом.

ОПД.01 Основы информационной безопасности	<b>ЛР 1-15</b>
ОПД.02 Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности	<b>ЛР 16-19</b>
ОПД.03 Основы алгоритмизации и программирования	<b>ЛР 16-19</b>
ОПД.04 Электроника и схемотехника	<b>ЛР 16-19</b>
ОПД.05 Экономика и управление	<b>ЛР 16-19</b>
ОПД.06 Безопасность жизнедеятельности	<b>ЛР 16-19</b>
ОПД.07 Технические средства информатизации	<b>ЛР 16-19</b>
ОПД.08 Введение в специальность	<b>ЛР 16-19</b>
ОПД.09 Физические основы компьютера	<b>ЛР 16-19</b>
ОПД.10 Основы предпринимательской деятельности	<b>ЛР 16-19, 22</b>
ОПД.11 Основы информационной безопасности	<b>ЛР 16-19</b>
ПМ.01 Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищённом исполнении	<b>ЛР 16-19</b>
МДК.01.01 Операционные системы	<b>ЛР 16-19</b>
МДК.01.02 Базы данных	<b>ЛР 16-19</b>
МДК.01.03 Сети и системы передачи информации	<b>ЛР 16-19</b>
МДК.01.04 Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	<b>ЛР 16-19</b>
МДК.01.05 Эксплуатация компьютерных сетей	<b>ЛР 16-19</b>
ПМ.02 Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами	<b>ЛР 16-19</b>
МДК.02.01 Программные и программно-аппаратные средства защиты информации	<b>ЛР 16-19</b>
МДК.02.02 Криптографические средства защиты информации	<b>ЛР 16-19</b>
ПМ.03 Защита информации техническими средствами	<b>ЛР 16-19</b>
МДК.03.01 Техническая защита информации	<b>ЛР 16-19</b>
МДК.03.02 Инженерно-технические средства физической защиты объектов информатизации	<b>ЛР 16-19</b>
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	<b>ЛР 16-19</b>
ПМ.04.01 Оператор ЭВМ	<b>ЛР 16-19</b>
УП Учебная практика	<b>ЛР 16-19</b>
ПП Производственная практика (по профилю специальности)	<b>ЛР 16-19</b>
ПДП. Производственная практика (преддипломная)	<b>ЛР 16-19</b>
Государственная итоговая аттестация. Подготовка и защита ВКР.	<b>ЛР 16-19</b>
Государственная итоговая аттестация. Проведение демонстрационного экзамена.	<b>ЛР 16-19</b>

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

### 2.1 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности

#### 2.1.1. Модуль «Кураторство»

Цель модуля – создание условий для становления личности обучающегося, входящего в современный ему мир, воспитать человека, способного достойно занять своё место в жизни.

Задачи модуля:

1. Изучение кураторами особенностей личностного развития обучающихся группы.

Формы и виды деятельности:

- наблюдение;
  - изучение личных дел обучающихся, собеседование с преподавателями – предметниками;
  - использование опросников, которые дают возможность изучить мотивацию действий обучающихся, интересов конкретной группы, уровень тревожности.
  - проведение индивидуальных и групповых диагностических бесед
2. Организация совместных интересных и полезных дел для личностного развития обучающегося.

Формы и виды деятельности:

совместное подведение итогов и планирования каждого месяца (семестра, года)

по разным направлениям деятельности;

формирование традиций в студенческом коллективе;

установление позитивных отношений (через подготовку и проведение общеколледжных мероприятий);

сбор информации об увлечениях и интересах обучающихся и их родителей, чтобы найти вдохновителей для организации интересных и полезных дел;

создание ситуации выбора и успеха;

формирование и развитие коллектива группы.

3. Работа с студенческим коллективом:

- инициирование и поддержка участия группы в ключевых делах, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;

- организация интересных и полезных для личностного развития совместных дел с обучающимися (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовнонравственной, творческой, профориентационной направленности), позволяющие с одной стороны, – вовлечь в них обучающихся с самыми разными потребностями и тем

самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой, – установить и упрочить доверительные отношения с обучающимися группы;

- проведение кураторских часов как часов плодотворного и доверительного общения педагога и обучающихся, основанных на принципах уважительного отношения к личности, поддержки активной позиции каждого обучающегося в беседе, предоставления обучающимся возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения.

- сплочение группы через: игры и тренинги на сплочение и командообразование;

однодневные и многодневные походы и экскурсии, организуемые кураторами, и родителями;

- вовлечение обучающихся несовершеннолетних в кружковую работу, наделение общественными поручениями в группе, делегирование отдельных поручений студенческому активу группы, ежедневный контроль, беседы с родителями

- ознакомление обучающихся группы с Уставом колледжа и с Правилами внутреннего распорядка, нормами и правилами общения, которым они должны следовать в колледже.

#### 4. Индивидуальная работа с обучающимися:

- изучение особенностей личностного развития через наблюдение за поведением обучающихся в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих его в мир человеческих отношений, в организуемых преподавателем беседах по тем или иным нравственным проблемам;

- поддержка обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или преподавателями, выбор вуза и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т.п.), когда каждая проблема трансформируется куратором, тьютором в задачу для обучающегося, которую они совместно стараются решить.

- индивидуальная работа с обучающимися группы, направленная на заполнение ими личных портфолио, в которых они не просто фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения, но и в ходе индивидуальных неформальных бесед с куратором, тьютором в начале каждого года планируют их, а в конце года – вместе анализируют свои успехи и неудачи.

- коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими обучающимися группы; через включение в проводимые педагогом- психологом тренинги общения; через предложение взять на себя ответственность за то или иное поручение в группе:

- работа куратора, с обучающимися, находящимся в состоянии стресса и дискомфорта;
- Работа с обучающимися, состоящими на различных видах учёта, в группе риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. Работа направлена на контроль за свободным время проведением.

#### 5. Работа с преподавателями, преподающими в группе:

Формы и виды работы: посещение учебных занятий, регулярные консультации Куратора студенческой группы с преподавателями-предметниками, ведение дневника наблюдений, индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями, работа с педагогом-психологом:

- регулярные консультации куратора студенческой группы с преподавателями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;
- проведение малых педсоветов, направленных на решение конкретных проблем группы и интеграцию воспитательных влияний на обучающихся;
- привлечение преподавателей к участию во внутригрупповых мероприятиях и в проектах, которые дают возможность лучше узнать и понять обучающихся в творческой обстановке;
- привлечение преподавателей к участию в родительских собраниях группы для объединения усилий в деле обучения и воспитания обучающихся.

#### 6. Работа с родителями обучающихся или их законными представителями:

- регулярное информирование родителей о студенческих успехах и проблемах их детей, о жизни группы в целом;
- помощь родителям обучающихся или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией и преподавателями - предметниками, участие в совместных лекториях и тематических круглых столах для родителей
- организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся,
- создание и организация работы родительской общественности в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения обучающихся в работе Управляющего Совета, Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних;
- организация и проведение в колледже тематических групповых родительских собраний.

### **2.1.2. Модуль «Образовательная деятельность»**

Цель модуля – создание в ходе учебных занятий опыта успешного взаимодействия обучающихся друг с другом, умение выстраивать отношения в мини группе, в обычной учебной группе – важное социальное умение, помогающее не только в профессиональном, но и в социальном становлении личности, а в рамках самостоятельной работы обучающиеся получают опыт самостоятельного приобретения новых знаний, учит планированию и достижению цели.

Задачи модуля:

- установление доверительных отношений между преподавателем и его учениками, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб преподавателя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;
- побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (преподавателями) и сверстниками, принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих произведений для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в группе;
- применение на уроке интерактивных форм работы обучающихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат студентов командной работе и взаимодействию с другими обучающимися;
- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в группе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;

- организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над их неуспевающими одногруппниками, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст студентам возможность приобрести навык самостоятельного решения проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения. В учебные программы по дисциплинам включены психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности и дисциплины, которые позволяют использовать учебно-воспитательный процесс в целях воспитания студентов. В процессе преподавания дисциплин, спецкурсов, факультативов формируется политическая, правовая, экономическая, эстетическая, нравственная, экологическая культура, научное мировоззрение студентов.

Воспитывающий урок – это учебное занятие с воспитывающим содержанием, таким, которое побуждало бы обучающихся задуматься о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах.

Воспитательный аспект учебного занятия может быть отражен через содержание учебного предмета, так же через разнообразные виды учебной деятельности и формы организации занятия.

Задача преподавателя состоит том, чтобы содержание воспринималось обучающимися как определённая ценность: социальная, нравственная, эстетическая, экологическая и другие.

Какие условия для этого необходимы можно представить следующей схемой:

Варианты конструирования воспитательных целей: воспитание патриотизма (интереса к настоящему и будущему своей страны, родного края, чувства гордости за Родину, ее людей тружеников, готовности к ее защите); интернационализма (уважения чести и достоинства людей всех национальностей, интереса к культуре и искусству других народов); бережного отношения к природе, народному достоянию; мотивов учения (познавательной потребности, интереса и активности, отношения к образованию как к важному и необходимому для личности и общества); мотивов труда (потребности в нем, стремления принести пользу людям, желания овладеть какой-либо профессией); гуманности (внимательного, заботливого отношения к людям; сочувствия, уважения к старшим, милосердия); коллективизма (требовательности к себе и людям, ответственности перед

коллективом, привычки считаться с общественным мнением); дисциплинированности (выполнения правил человеческого общежития, нравственных норм, установленных требований к поведению и труду); эстетических взглядов (культуры речи, одежды, поведения и труда); творческого начала личности.

Содержание учебного материала обеспечивает интеллектуальное развитие обучающегося, его профессиональное становление. Студент овладевает системой научных понятий, закономерностей, профессиональной терминологией, основами профессиональной деятельности, в ходе которой формируется отношение обучающегося к будущей профессии, мотивация к труду.

При взаимодействии преподавателя и обучающегося в ходе учебного занятия основой является увлеченность педагогического работника преподаваемой дисциплиной, курсом, модулем, а также уважительное, доброжелательное отношение к обучающемуся. Помощь педагога в формировании опыта преодоления трудностей в освоении нового способствует мотивации обучающегося к обучению и к профессиональной деятельности.

### **2.1.3. Модуль «Внеурочная деятельность и дополнительное образование»**

Цель модуля – организация внеурочной деятельности для удовлетворения потребностей обучающихся в содержательном досуге, их участие в самоуправлении и общественно полезной деятельности.

Задачи модуля:

- вовлечение обучающихся в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых мероприятиях:
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять обучающихся и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу.

В процессе внеучебной деятельности реализуются все направления воспитательного воздействия. Основные качества и свойства личности развиваются у обучающихся через воспитание трудом, воспитание творчеством, через опыт социального взаимодействия, опыт личностных достижений и самоутверждения. Воспитание во вне учебной деятельности осуществляется через систему воспитательных мероприятий, через создание комфортной обучающей и воспитывающей среды, позитивного профессионального и социального окружения.

Внеурочная деятельность — это неотъемлемая часть образовательного процесса в колледже, которая способствует в полной мере реализации требований федеральных образовательных стандартов СПО. Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся.

На внеурочных занятиях создаются благоприятные условия для привлечения дополнительных документов, коллективного творческого поиска интересных фактов, иллюстраций, данных местного значения, а также выполнения разнообразных творческих заданий с учетом индивидуальных наклонностей студентов. Тем более в условиях наличия Интернета, интерактивной доски.

Значимость внеурочной работы в современных условиях заключается в том, что в ней значительно повысился удельный вес общественно-полезной деятельности обучающихся. Посильное участие юношей и девушек в решении конкретных практических дел позволяет им лучше ощутить свою причастность к жизни общества. Это прежде всего волонтерское движение, помощь ветеранам.

Внеурочная воспитательная работа в условиях СПО имеет свои особенности. В ходе занятий необходимо постоянно использовать возможности изучаемого материала для формирования личности современного специалиста, активизации его сознания и практической деятельности. При этом особенно важно показывать роль и значение творческого отношения человека к труду, добросовестности и трудовой дисциплины, приобретения знаний в целях активного участия в жизни современного производства. Внеурочная работа представляет собой коллективную форму деятельности обучающихся. Здесь раскрываются результаты труда других, познается ценность собственных усилий и уровень личных знаний.

Целью дополнительного образования в колледже является формирование всесторонне развитой личности ребенка с умениями и навыками для успешной социальной психологической адаптации личности, способной в идеях, ценностях, смыслах, осознавать свою индивидуальность и самостоятельно ставить цели, выбирать средства их достижения и контролировать результаты. Велика роль единства урочной и внеурочной работы в формировании личности обучающихся (мастер-классы, индивидуальные занятия, смотры знаний, олимпиады, предметные недели и др.).

Эта цель реализуется на основе введения в процесс дополнительного образования программ, имеющих физкультурно-спортивную, социально-педагогическую направленности, и внедрения современных методик обучения и воспитания обучающихся их умений, навыков.

Деятельность направлена на решение следующих задач:

- 1) изучение интересов и потребностей обучающихся в дополнительном образовании детей;
- 2) обеспечение гарантий права обучающегося на получение дополнительного образования по общеобразовательным программам;
- 3) обеспечение необходимых условий для личностного, духовно- нравственного, трудового развития и воспитания обучающихся;
- 4) формирование условий для создания единого образовательного пространства;
- 5) формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- 6) формирование общей культуры личности обучающихся, их социализация и адаптация к жизни в обществе;
- 7) формирование культуры здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- 8) создание максимальных условий для освоения обучающимися духовных и культурных ценностей, воспитания уважения к истории и культуре своего и других народов.
- 9) воспитание у обучающихся гражданственности, уважение к правам и свободам человека. Любви к Родине, природе, семье.

Актуальность и педагогическая целесообразность организации дополнительного образования в колледже заключается в том, что оно, дополняя возможности и потенциалы профессионального образования, помогает развивать и осуществлять в полной мере технологии и идеи личностно-ориентированного образования.

#### **2.1.4. Модуль «Взаимодействие с родителями»**

Цель модуля – построение эффективного взаимодействия с родителями или законными представителями обучающихся для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и колледжа в данном вопросе.

Задачи модуля:

- создание благоприятных условий для освоения общеобразовательных и профессиональных программ в колледже с использованием различных форм взаимодействия;
- работа, направленная на совместное решение проблем личностного развития обучающихся;
- организация родительских собраний, решение проблем социализации, обучения и воспитания студентов;
- помощь родителям или законным представителям в налаживании «детско-родительских» отношений;
- регулярное информирование родителей или законных представителей об успехах в обучении и проблемах их детей;

помощь родителям или законным представителям в налаживании контакта между ними, администрацией и преподавателями;

привлечение членов семей обучающихся к организации и проведению мероприятий в колледже;

организация в колледже, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и учебного заведения.

### **2.1.5. Модуль «Самоуправление»**

Цель модуля – целенаправленная деятельность студентов по самоорганизации и саморегуляции студенческого сообщества для подготовки, организации и реализации конкретных коллективно-творческих дел, проектных и исследовательских работ, событий и мероприятий во взаимодействии с организаторами воспитательной деятельности в колледже, администрацией колледжа, социальными партнерами, работодателями и др

Задачи модуля:

— объединение студенческого актива, собрание в одном месте наиболее деятельных студентов, которые могут участвовать в решении множества стоящих перед руководством образовательной организации задач;

— оказание влияния на студенческое сообщество через лидеров, пропаганда корпоративных ценностей и целей образовательной организации, укрепление дисциплины среди студентов;

— получение сведений о настроениях студентов и их мнениях по всем вопросам жизнедеятельности образовательной организации.

Участие в деятельности Студенческого самоуправления является общественной работой на благо студенческого коллектива колледжа и носит безвозмездный характер.

Участники Студенческого самоуправления имеют право:

- участвовать в управлении Колледжа Студенческий совет,

- выступать с личными инициативами по развитию Студенческого самоуправления

и получать поддержку по их реализации, с предложениями по совершенствованию ее работы;

Выборы председателя Студенческого Совета Колледжа осуществляются представителями студенческой общественности на собрании Студенческого совета Колледжа.

Органы студенческого самоуправления, взаимодействуя с органами управления образовательной организацией, могут:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и

их требовательности к уровню получаемых знаний и навыков, воспитание патриотического отношения к Отечеству, истории и лучшим традициям, чувства сопричастности к современным процессам, происходящим в стране и в студенческой среде;

- вырабатывать и реализовывать совместно с Администрацией предложения по повышению качества учебного процесса и подготовки конкурентоспособных специалистов, решать вопросы, персонально затрагивающие интересы обучающихся;

- представлять интересы обучающихся на Педагогическом совете и иных руководящих органах;

- содействовать органам управления образовательным учреждением в проводимых ими мероприятиях и во всех вопросах деятельности, затрагивающих интересы обучающихся;

- через деятельность студенческого Совета, объединяющего старост групп для облегчения распространения значимой для обучающихся информации и получения обратной связи от групп;

- через работу постоянно действующего студенческого актива, иницирующего и организующего проведение лично значимых для обучающихся событий (соревнований, конкурсов, квизов, флешмобов и т.п.);

Целью студенческого самоуправления является организация в колледже пространства, максимально комфортного для студентов и способствующего их самореализации и саморазвитию, личностному росту.

### **2.1.6. Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

Цель модуля – вовлечение обучающихся в трудовую и проектную активность посредством совмещения учебной и трудовой деятельности.

Задачи модуля:

- создание необходимых условий для профессионального саморазвития и самореализации личности студента, обеспечение их соответствия требованиям формирования конкурентоспособных специалистов на рынке труда;

- разработка и апробирование модели наставничества «педагог-студент», «студент-студент»;

- разработка комплекса мер по направлению профориентационной работы для поступающих на обучение;

- популяризация деятельности в социальных сетях, СМИ.

Совместная деятельность преподавателей и обучающихся по данному направлению включает в себя профессиональное становление студентов и развитие профессиональной карьеры. Задача совместной деятельности преподавателя и обучающегося – подготовить

студента к самостоятельной профессиональной деятельности, к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности.

Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность студентов к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и вне профессиональную составляющие такой деятельности. Эта работа осуществляется через:

- Предметные недели, направленные на подготовку студентов к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- Конкурсы профессионального мастерства, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания студентов о их будущих специальностях, их профессиональной деятельности;
- Экскурсии, стажировочные практики на предприятиях города, дающие обучающимся представления о условиях работы людей, представляющих эти профессии;
- Совместное с педагогами изучение интернет-ресурсов, посвященных прохождению онлайн курсов по интересующим профессиям и направлениям образования;
- Участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер классах, посещение открытых уроков;
- Индивидуальные консультации психолога для обучающихся и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе трудоустройства;
- Освоение обучающимися дополнительных компетенций в рамках различных курсов по выбору, включенных в рамках курсов дополнительного образования.

### **2.1.7. Модуль «Основные воспитательные мероприятия»**

Цель модуля – обеспечение включенности большого числа обучающихся и взрослых в мероприятия и события в колледже с целью интенсификации их общения, формировании ответственной позиции к происходящему в колледже.

Ключевые творческие дела – это основа организационно-массовой работы, те мероприятия, которые отражают традиции колледжа:

1 Сентября – день знаний

Спортивный праздник для первокурсников

Посвящение в первокурсники

Новогодний праздник

День студента

День Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.

Торжественная церемония вручения дипломов

Ключевые дела – это главные традиционные общеколледжные дела, в которых принимает участие большая часть обучающихся и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно с преподавателями. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых проектов для обучающихся, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

Ключевые дела помогают выстраивать систему воспитательной работы в колледже в течение года, сохраняют традиции, выстраивают преемственность поколений обучающихся посредством реализации задач:

на внеколледжном уровне:

- социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности);
- участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям;
- участие в акциях и проектах округа, проводимые для жителей, которые открывают возможности для творческой самореализации обучающихся и включают их в деятельную заботу об окружающих;

на колледжном уровне:

- Поднятие (спуск) Государственного флага Российской Федерации еженедельно по понедельникам /пятницам
- Классные часы «Разговор о важном» еженедельно по понедельникам
- общеколледжные праздники – ежегодно проводимые творческие дела, в которых участвуют все группы колледжа;
- торжественные ритуалы посвящения в студенты, выпускные вечера, символизирующие приобретение обучающимися новых социальных статусов;
- церемонии награждения обучающихся и педагогов за активное участие в жизни колледжа, защиту чести колледжа в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие колледжа. Это способствует поощрению социальной активности, развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и обучающимися, формированию чувства доверия и уважения друг к другу;

на уровне групп:

- участие групп колледжа в реализации общеколледжных ключевых дел;
- проведение в рамках группы итогового анализа общеколледжных ключевых дел,
- участие представителей групп в итоговом анализе проведенных дел на уровне общеколледжных советов дела;

на индивидуальном уровне:

- вовлечение по возможности каждого обучающегося в ключевые дела колледжа в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.);
- индивидуальная помощь обучающемуся (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;
- наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, с педагогами и другими взрослыми;
- при необходимости коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими обучающимися, которые могли бы стать хорошим примером, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

#### **2.1.8. Модуль «Студенческие объединения»**

Цель модуля – организация добровольного объединения обучающихся с целью самореализации, саморазвития и совместного решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности.

Задачи модуля:

1. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов.
2. Содействие органам управления, студенческого самоуправления колледжа, студенческим объединениям в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся.
3. Интегрирование студенческих объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно-значимых молодежных проектов и инициатив, повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления.
4. Консолидация усилий студенческих объединений для решения социальных задач.

Студенческое объединение строится на таких принципах, как: добровольность, целевая направленность, сплоченность, системность, партнерство, равенство, открытость, гласность, свобода выбора.

Волонтерское движение «Память»

Первичное отделение Российского движения детей и молодежи

Первичное отделение Российского союза молодежи

Военно-патриотический сводный отряд «Молодая гвардия»

### **2.1.9. Модуль «Волонтерство»**

Цель модуля – вовлечение обучающихся в индивидуальное и групповое добровольчество через деятельность и адресную помощь способствуют социализации обучающихся и расширению социальных связей, реализации их инициатив, развитию личностных и профессиональных качеств, освоению новых навыков.

Задачи модуля:

- предоставление возможностей выражения конструктивной инициативы;
- организация добровольного социального творчества молодежи.

В Концепции модернизации Российского образования подчеркивается: «...развивающемуся обществу необходимы инициативные люди, которые могут самостоятельно принимать решения в ситуации выбора, способны к сотрудничеству, отличаются мобильностью, динамизмом, конструктивностью, обладают чувством ответственности за судьбу страны, за ее социально-экономическое процветание». В связи с этим особую актуальность приобретает проблема развития социальной активности молодежи. Ведущие современные педагоги, психологи, философы и социологи считают, что добровольная общественная деятельность сегодня не только сможет помочь решить многие социальные проблемы общества, но и будет способствовать развитию социально-значимых качеств юношей и девушек, формированию у них активной жизненной позиции. Важное место в системе современного воспитания детей и молодежи занимает добровольческая (волонтерская) деятельность.

Направления добровольческой деятельности обучающихся:

#### 1. социальное добровольчество

- разработка и реализация проектов и проектно-исследовательских работ социальной направленности;
- проведение просветительских бесед, направленных на профилактику психоактивных веществ и деструктивного поведения.

#### 2. событийное добровольчество

участие в организации и проведении крупных событий – фестивалях, форумах, конференциях и др.

3. донорское движение – добровольное участие в организации и проведении Дня донора на станциях переливания крови.

4. спортивное добровольчество

– сопровождение спортивных мероприятий различного уровня;

– пропаганда здорового образа жизни.

5. экологическое добровольчество

– участие в акциях, проектах, работе фондов и организаций экологической направленности;

– благоустройство и обустройство дворов, участков, городских улиц;

– посадка цветов, газонов, кустов и деревьев и др.

6. волонтерская помощь животным

– добровольная помощь приютам для животных (выгул, уход, кормление, оказание ветеринарной помощи, закупка и доставка питания, устройство животных в «добрые руки»).

7. «Мы вместе!» помощь участникам специальной военной операции и их семьям

- изготовление маскировочных сетей, тактических носилок

- сбор гуманитарной помощи

- бытовая помощь семьям.

#### **2.1.10 Модуль «Цифровая среда».**

Цель модуля: развитие коммуникативной культуры студентов, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся, развитие цифровой грамотности

В колледже организована цифровая деловая коммуникация, дистанционные публичные выступления, беседы, тренинги, информационные блоки. Соблюдения сетевого этикета, использования актуальных информационных инструментов расширения коммуникационных возможностей. Финансово-правовая грамотность в использование цифровой среды.

Студенты имеют значительный опыт использования Интернет-пространства, они способны критически оценивать информацию, обладают навыками совладения с Интернет-угрозами.

Для развития навыков ответственного поведения в среде Интернет-студентам предлагается рассмотреть правовые аспекты использования информации и ресурсов глобальной сети.

При реализации данного модуля соблюдаются следующие принципы: принцип системности реализуется через целостное представление о глобальной сети Интернет, ее

позитивных возможностей и рисков ее использования с ориентацией на возрастной аспект; принцип рефлексивности предполагает создание условий для осознания обучающимися на доступном уровне полученной информации через самостоятельную познавательную деятельность, что обеспечивает формирование ответственного и безопасного поведения в сети Интернет; принцип мотивации заключается в побуждении обучающихся к самостоятельному поиску новой информации по использованию информационно-коммуникационных технологий, в том числе сети Интернет, в познавательных и развивающих целях.

#### **2.1.11 Модуль «Профилактика и безопасность»**

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды:

- организована деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации эффективной профилактической среды с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- систематическое вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации и в социокультурном окружении, педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);
- организована работа по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
- осуществляется поддержка инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в образовательной организации - профилактики правонарушений, девиаций.

#### **2.1.12 Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- организация в доступных для обучающихся и посетителей местах выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организации;

- размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России, объектов природного и культурного наследия;
- организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (аудио сопровождение мероприятий), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;
- размещение, поддержание, обновление на территории выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения в образовательной организации;
- оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха – спортивный зал, стадион;
- создание и поддержание в библиотеке выставочных стеллажей новых поступлений профессиональной литературы, создание зоны свободного книгообмена;
- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

### **2.1.13 Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства АНПОО «ТКБТ» в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);
- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;

- проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;
- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами в рамках профессионального поля профессионально- трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

### **РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

#### **3.1 Кадровое обеспечение**

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, специалистов психолого-педагогической службы, (кураторов), преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

#### **3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ по учебно-воспитательной работе АНПОО «ТКБТ»

1 Правила внутреннего распорядка для обучающихся АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»

2 Положение об организации воспитательной работы обучающихся АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»

- 3 Положение о совете по воспитательной работе обучающихся АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
- 4 Положение о работе с неблагополучными семьями обучающихся АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
- 5 Положение о совете колледжа обучающихся АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
- 6 Положение о студенческой службе примирения обучающихся АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
- 7 Положение о студенческом самоуправлении обучающихся АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
- 8 Положение о совете кураторов АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
- 9 Положение о кураторе АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
10. Положение о совете родителей обучающихся АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
- 11 Положение о родительском комитете обучающихся АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
- 12 Положение о родительском собрании обучающихся АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий» обучающихся АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
- 13 Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
- 14 Положение о библиотеке АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
- 15 Правила пользования библиотекой обучающимися АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
16. Положение по организации питания студентов колледжа обучающихся АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
17. Положение об охране и укреплении здоровья обучающихся АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
- 18 Положение о спортивно-массовой и секционной работе обучающихся АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
19. Положение о работе спортивных секций АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»
20. Положение об организации обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий»

21. Положение об организации психолого-педагогического сопровождения и профессиональной ориентации среди обучающихся инвалидов, лиц с ограниченными возможностями

### **3.3 Система поощрения профессиональной успешности и проявления активной жизненной позиции обучающихся**

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Порядок и система применения мер материального поощрения обучающихся определяется в локальном нормативном акте АНПОО «Тамбовский колледж бизнес-технологий» «Положение о материальном обеспечении обучающихся».

Обучающиеся поощряются за:

участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, физкультурных, спортивных состязаниях, мероприятиях;

заслуги в освоении специальности, личный вклад в развитие материальной базы учебных кабинетов и мастерских;

общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо социума;

Колледж применяет следующие виды поощрений:

поощрение грамотой за успехи в учебной/внеучебной деятельности;

поощрение дипломом, грамотой, благодарственным письмом за призовые места в конкурсах, мероприятиях в колледже и за его пределами;

поощрение благодарственным письмом родителей (законных представителей) обучающихся;

материальное поощрение;

ходатайство о поощрении обучающегося в вышестоящие органы.

### **3.4 Анализ воспитательного процесса**

Основные направления анализа воспитательного процесса:

1. Анализ условий воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);

наличие студенческих объединений, кружков и секций в образовательной организации, которые могут посещать обучающиеся;

взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);

оценка социально-психологического климата в коллективе (взаимоотношений в педагогическом коллективе, преподавателей и обучающихся, преподавателей и родителей обучающихся);

наличие разработанных и используемых методических материалов по организации воспитательной деятельности;

оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

2. Анализ состояния воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

проводимые в образовательной организации дела и реализованные проекты;

уровень вовлечённости обучающихся в дела образовательной организации, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;

включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;

участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);

профессионально-личностное развитие обучающихся (диагностика, оценка портфолио);

снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном и профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по учебно-воспитательной работе, педагогом-психологом, кураторами, с привлечением актива родителей (законных представителей), обучающихся, Студенческого совета.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по учебно-воспитательной работе в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом.

## **РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

### **КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

*(10.00.00 Информационная безопасность)*

по образовательной программе среднего профессионального образования  
специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности  
автоматизированных систем  
на период 2023-2024 уч. г.

**Тамбов , 2023**

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

**Российской Федерации**, в том числе:

- «Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;
- «Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;
- «Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;
- «Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;
- отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
- «Профессионалы»;
- движения «Абилимпикс»;

**Тамбовской области** (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.а также отраслевые профессионально значимые события и праздники.

Дата	Содержание и формы деятельности	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
<b>01.09</b>	День знаний - торжественная линейка, классный час	Актный зал колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1-15, 20-22	Основные воспитательные мероприятия Взаимодействие с родителями Кураторство
<b>04.09</b>	День окончания Второй мировой войны. Образовательное учреждение в годы ВОВ	Учебный кабинет	Кураторы студенческих групп	ЛР 1, ЛР 5	Внеурочная деятельность и дополнительное образование
<b>05.09</b>	День солидарности в борьбе с терроризмом (беседа с куратором, конкурс рисунков на асфальте)	Учебный кабинет,	Кураторы студенческих групп	ЛР 2	Внеурочная деятельность и дополнительное образование
<b>06.09</b>	Классный час по вопросам правил внутреннего распорядка ОО, правил дорожной, пожарной и электро-безопасности, а также	Учебный кабинет	Кураторы студенческих групп Преподаватель ОБЖ	ЛР 1-15, 20-22	Кураторство Образовательная деятельность Профилактика и безопасность

	о законе «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции »				
<b>07.09</b>	День трезвости (эвристическая беседа и просмотр фильма)	Учебный кабинет	Кураторы студенческих групп	ЛР 2 ЛР 9	Внеурочная деятельность и дополнительное образование
<b>08.09</b>	Посвящение в студенты (квест)	Актный зал, учебные кабинеты	Кураторы студенческих групп актив студенческого совета Музыкальный работник	ЛР 13 ЛР 7	Самоуправление
<b>12.09</b>	Введение в специальность - лекция	Учебный кабинет	Кураторы студенческих групп	ЛР 14 ЛР 15 ЛР 18	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
<b>14.09</b>	День здоровья (массовая утренняя зарядка)	Стадион/ спортивный зал	Руководитель физического воспитания	ЛР 9	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
<b>21.09</b>	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)	Учебный кабинет	Кураторы студенческих групп	ЛР 1 ЛР 5	Образовательная деятельность
<b>29.09</b>	День пожилых людей (беседа)	Читальный зал	Кураторы студенческих групп	ЛР 6	Образовательная деятельность
<b>Каждый понедельник в течение года</b>	Разговоры о важном	Учебные кабинеты/актовый зал	Кураторы студенческих групп	ЛР 1-15, 20-22	Образовательная деятельность Кураторство Внеурочная деятельность и

					дополнительное образование
<b>В течение месяца</b>	Социально-психологическое тестирование	Учебный кабинет	Педагог-психолог, кураторы	ЛР 9	Профилактика и безопасность
<b>В течение месяца</b>	Организация дополнительного обучения студентов	Учебные кабинеты	Зам. по УВР Кураторы студенческих групп	ЛР 1-22	Внеурочная деятельность и дополнительное образование Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
<b>В течение месяца</b>	Формирование студенческого актива группы	Учебные кабинеты	Студенческий совет, колледжа	ЛР 2, ЛР 7	Самоуправление Студенческие объединения
<b>В течение года</b>	Участие в работе Студенческого совета	Учебные кабинеты	Старосты учебных групп	ЛР 11 ЛР 13	Самоуправление Студенческие объединения
<b>В течение года</b>	Организация участия обучающихся в конкурсах, фестивалях и т.д	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Зам. директора по УВР	ЛР 1-15, 20-22	Образовательная деятельность Кураторство Внеурочная деятельность и дополнительное образование Взаимодействие с родителями Самоуправление Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
<b>В течение года</b>	Участие в деятельности волонтерского движения колледжа	-	Зам. директора по УР	ЛР 6 ЛР 10 ЛР 22	Волонтерство
<b>В течение года</b>	Книжные выставки, посвященные Дням воинской славы России	Библиотека	Заведующая библиотекой	ЛР 5 ЛР 9 ЛР 20-22	Организация предметно-пространственной среды
<b>В течении года</b>	Участие в реализации плана популяризации ФП «Профессионалитет»	-	Заместитель директора по УВР	ЛР 13-19, 20-22	Образовательная деятельность Кураторство Внеурочная деятельность и дополнительное образование Взаимодействие с родителями Самоуправление

					Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
<b>ОКТАБРЬ</b>					
<b>02.10</b>	День СПО (экскурсия на предприятие работодателя)	ООО «Ростелеком»	Заместитель директора по УВР, кураторы	ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство Социальное партнёрство и участие работодателей
<b>05.10</b>	День Учителя (концертная программа)	Актальный зал	Музыкальный работник студенческий совет колледжа	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 20-22	Основные воспитательные мероприятия Самоуправление
<b>08.10</b>	Лекция «Закон и порядок. Безопасное поведение в сети Интернет»	Актальный зал	Заместитель директора по УВР, преподаватель информатики	ЛР 3 ЛР 4	Образовательная деятельность Кураторство
<b>13-20.10</b>	Декада правовой и финансовой грамотности	Учебные кабинеты	Преподаватели финансовой грамотности и правовых дисциплин	ЛР 3 ЛР 4 ЛР 7 ЛР 8	Образовательная деятельность
<b>17.10</b>	Беседа «Взаимоотношения между юношей и девушкой»	Учебный кабинет	Педагог-психолог, Кураторы студенческих групп	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 12	Внеурочная деятельность и дополнительное образование
<b>18.10</b>	Легкоатлетический кросс	Стадион	Руководитель физического воспитания	ЛР 9	Образовательная деятельность
<b>25.10</b>	Классный час «Цени свою жизнь» профилактика потребления ПАВ	Учебный кабинет	Кураторы студенческих групп, медицинский работник	ЛР 9	Профилактика и безопасность
<b>30.10</b>	День памяти жертв политических репрессий - урок	Учебный кабинет	Преподаватель истории	ЛР 2 ЛР 5	Образовательная деятельность

	памяти				
<b>В течение года</b>	Мониторинг личных страниц обучающихся в социальных сетях с целью выявления увлечений и интересов подростков	Кабинеты сотрудников	Кураторы студенческих групп	ЛР 4 ЛР 19	Профилактика и безопасность
<b>В течение месяца</b>	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение»	Учебный кабинет	Преподаватель естественнонаучных дисциплин	ЛР 10	Образовательная деятельность
<b>НОЯБРЬ</b>					
<b>3.11</b>	<b>День народного единства - классный час</b>	Учебный кабинет	Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5	Образовательная деятельность
16.11	Международный день толерантности - беседа, тренинг	Читальный зал	Педагог-психолог	ЛР 8	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
<b>21.11</b>	Беседа «Способы борьбы со стрессом»	Учебный кабинет	Педагог-психолог	ЛР 9	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
<b>24.11</b>	День матери. Подготовка литературно-музыкальных композиций в формате видео	-	Кураторы студенческих групп	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7	Внеурочная деятельность и дополнительное образование Кураторство Взаимодействие с родителями
<b>30.11</b>	Международный день защиты информации. Круглый стол	Читальный зал	Заместитель директора по УВР	ЛР 16-19	Образовательная деятельность Цифровая среда
<b>В течение месяца</b>	Спортивное мероприятие, на первенство колледжа по волейболу	Спортивный зал	Руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор ОБЖ	ЛР 9	Образовательная деятельность
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
<b>01.12</b>	Всемирный день борьбы со СПИДом - беседа «Реализуй	Учебный кабинет	Педагог-психолог, медицинский	ЛР 8 ЛР 9	Профилактика и безопасность

	свое право на здоровье»		работник медцентра «НАВИТА»		
<b>08.12</b>	День Героев Отечества - книжная выставка, лекция	Библиотека	Заведующая библиотекой	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5	Образовательная деятельность Организация предметно-пространственной среды
<b>11.12</b>	Класный час «Основы антикоррупционного поведения молодежи - часть правовой культуры»	Учебный кабинет	Заместитель директора по УВР, председатель ПЦК правовых дисциплин	ЛР 2 ЛР 3	Образовательная деятельность Внеурочная деятельность и дополнительное образование Профилактика и безопасность
<b>12.12</b>	День Конституции Российской Федерации - олимпиада	Учебный кабинет	Студенческий совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3	Внеурочная деятельность и дополнительное образование Профилактика и безопасность Самоуправление
<b>24.12</b>	Концертная программа «Новогодний калейдоскоп»	Актный зал	Музыкальный работник, студенческий совет	ЛР 7 ЛР 20-22	Основные воспитательные мероприятия Внеурочная деятельность и дополнительное образование Самоуправление
<b>ЯНВАРЬ</b>					
<b>15.01</b>	Игровое занятие «Как настроиться на обучение после каникул?»	Учебный кабинет	Педагог-психолог	ЛР 4 ЛР14 ЛР 15	Внеурочная деятельность и дополнительное образование Профилактика и безопасность
<b>25.01</b>	«Татьянин день» (праздник студентов) - день студенческого самоуправления	Колледж	Студенческий совет колледжа	ЛР 14 ЛР 15	Самоуправление
<b>26.01</b>	День снятия блокады Ленинграда - урок истории	Актный зал	Преподаватель истории, кураторы студенческих групп	ЛР 2 ЛР 5	Образовательная деятельность
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
<b>2.02</b>	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) урок истории	Учебный кабинет	Кураторы студенческих групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4	Образовательная деятельность Кураторство

				ЛР 5 ЛР 6	
<b>8.02</b>	День русской науки Студенческая конференция «Открытия российских ученых в области компьютерных технологий»	Читальный зал	Заместитель директора по УВР, председатель ПЦК информационных технологий	ЛР 4 ЛР 13 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19	Образовательная деятельность
<b>22.02</b>	Конкурсная программа «Мистер ТГТК»	Актный зал	Социальный педагог, куратор	ЛР 2 ЛР 7 ЛР 11	Внеурочная деятельность и дополнительное образование Самоуправление Кураторство
<b>23.02</b>	День защитников Отечества - комплекс мероприятий - классный час «История той войны» - беседа «Что значит быть патриотом сегодня?» - спортивное соревнование «А, ну-ка, парни!»	Учебный кабинет, актовый зал, спортивный зал	Заместитель директора по УВР, преподаватель- организатор ОБЖ, руководитель физического воспитания	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 9	Основные воспитательные мероприятия Образовательная деятельность Внеурочная деятельность и дополнительное образование Кураторство
<b>В течение месяца</b>	Классный час «Социальные нормы и асоциальное поведение»	Учебный кабинет	Педагог-психолог	ЛР 8 ЛР 11	Профилактика и безопасность
<b>МАРТ</b>					
<b>8.03</b>	Международный женский день - конкурсная программа «Мисс ТГТК»	Читальный зал		ЛР 11 ЛР 12	Кураторство Внеурочная деятельность и дополнительное образование Взаимодействие с родителями Самоуправление
<b>15.03</b>	«Открытый разговор...» встреча студентов с администрацией колледжа	Читальный зал	Зам директора по УВР	ЛР 4 ЛР 6 ЛР 13 ЛР 14	Образовательная деятельность
<b>18.03</b>	День воссоединения Крыма с	Учебный кабинет	Кураторы	ЛР 1	Образовательная деятельность

	Россией - комплекс мероприятий - урок истории - флэшмоб		студенческих групп	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6	Кураторство Внеурочная деятельность и дополнительное образование
<b>20.03</b>	Тренинг «Самопрезентация - путь к успеху на рынке труда»	Читальный зал	Кураторы, педагог-психолог	ЛР 7 ЛР 15	Внеурочная деятельность и дополнительное образование
<b>27.03</b>	Классный час «Здоровье-сберегающие технологии в процессе учебы и в быту»	Учебный кабинет	Кураторы	ЛР 9 ЛР 18	Образовательная деятельность Кураторство
<b>АПРЕЛЬ</b>					
<b>12.04</b>	День космонавтики - урок истории, конкурс электронных плакатов «Первые в космосе»	Учебный кабинет	Кураторы студенческих групп	ЛР 5 ЛР 8	Образовательная деятельность Кураторство
<b>18.04</b>	Беседа «Вирусы и профилактика их заболевания»	Учебный кабинет	Медицинский работник медцентра «НАВИТА»	ЛР 9	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
<b>23.04</b>	Классный час «Мое будущее в моей профессии»	Учебный кабинет	Кураторы студенческих групп	ЛР 4 ЛР 14 ЛР 18	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство Кураторство
<b>В течение месяца</b>	Субботник «Сделаем будущее чистым»	Территория парковой зоны города	Кураторы студенческих групп	ЛР 4 ЛР 9 ЛР 10	Внеурочная деятельность и дополнительное образование Самоуправление Кураторство
<b>В течение месяца</b>	Экскурсия в Центр противопожарной пропаганды и общественных связей ГУ МЧС России по Тамбовской области	Центр противопожарной пропаганды и общественных связей ГУ МЧС России по Тамбовской области	Заместитель директора по УВР, кураторы студенческих групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 10	Профилактика и безопасность Внеурочная деятельность и дополнительное образование
<b>МАЙ</b>					
<b>9.05</b>	День Победы - участие в мероприятиях	г. Тула	Заместитель директора по УВР,	ЛР 1 ЛР 2	Основные воспитательные мероприятия

	- акция «Синий платочек» - «Бессмертный полк» - «Мы вместе!» - «Письмо солдату»		Кураторы студенческих групп	ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6	
<b>15.05</b>	Тематический вечер, посвященный Дню семьи	Читальный зал	Заместитель директора по УВР, Кураторы студенческих групп	ЛР 12	Кураторство Внеурочная деятельность и дополнительное образование
<b>24.05</b>	День славянской письменности и культуры	Библиотека	Заместитель директора по УВР, преподаватель русской литературы	ЛР 5 ЛР 8 ЛР 11	Кураторство Внеурочная деятельность и дополнительное образование
<b>27.05</b>	День российского предпринимательства - встреча «Без галстуков» с генеральным директором ООО «Ростелеком»	Читальный зал	Заместитель директора по УВР	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 18	Социальное партнёрство и участие работодателей Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
<b>В течение месяца</b>	Акция «Забота» - поздравление ветеранов, оказание бытовой помощи	Микрорайон	Студенческий совет Волонтерский отряд	ЛР 2 ЛР 6	Внеурочная деятельность и дополнительное образование Самоуправление
<b>В течение месяца</b>	Занятие с элементами тренинга «Как справиться с тревогой, способы решения конфликтов»	Учебный кабинет	Педагог-психолог	ЛР 13	Внеурочная деятельность и дополнительное образование
<b>ИЮНЬ</b>					
<b>1.06</b>	Международный день защиты детей - спортивная эстафета - классный час «Безопасное лето»	Стадион, учебный кабинет	Преподаватель физвоспитания	ЛР 3 ЛР 5 ЛР 12	Внеурочная деятельность и дополнительное образование Образовательная деятельность Кураторство
<b>5.06</b>	День эколога - комплекс мероприятий	Учебные кабинеты, территория образовательной	Заместитель директора по УВР	ЛР 9 ЛР 10	Внеурочная деятельность и дополни- тельное образование Образовательная деятельность Кураторство

		организации, микрорайон			Профилактика и безопасность
<b>6.06</b>	Пушкинский день России - поэтические чтения, книжная выставка	Читальный зал	Кураторы студенческих групп	ЛР 5	Образовательная деятельность
<b>12.06</b>	День России - участие в патриотических акциях	-	Кураторы студенческих групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6	Внеурочная деятельность и дополнительное образование Образовательная деятельность Кураторство Волонтерство
<b>22.06</b>	День памяти и скорби участие в митинге	-	Кураторы студенческих групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 6	Внеурочная деятельность и дополнительное образование Образовательная деятельность Кураторство Волонтерство
<b>27.06</b>	День молодежи - комплекс мероприятий	Учебные кабинеты, территория образовательной организации, микрорайон	Заместитель директора по УВР, Кураторы студенческих групп	ЛР 1 – ЛР 15	Внеурочная деятельность и дополнительное образование Кураторство Самоуправление
<b>ИЮЛЬ</b>					
<b>8.07</b>	День семьи, любви и верности Литературно-поэтический марафон	Социальные сети	Кураторы студенческих групп	ЛР 1- ЛР 15	Внеурочная деятельность и дополнительное образование Кураторство Самоуправление
<b>АВГУСТ</b>					
<b>22.08</b>	День Государственного Флага Российской Федерации	Социальные сети	Кураторы студенческих групп	ЛР 1- ЛР 15	Внеурочная деятельность и дополнительное образование Кураторство Самоуправление Студенческие объединения

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.  
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Раздел 1. Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно-лабораторные, административные, подсобные, помещения для занятия физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питания и медицинским обслуживанием, иное) с указанием площади (кв. м.)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимости	Документ основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество сделок с ним	Реквизиты заключений, выданных органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Учебные помещения -468,5 кв.м. Помещение для занятий физической культурой -117,6 кв.м.	Аренда	Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г.	Кадастровый (условный) Номер:68:29:0213016:124	68-68/001-68/001/291/2016-39/2 от 04.04.2016г.	Санитарно-эпидемиологическое заключение №68.01.03.000. М.000140.07.17 От 12.07.2017г.

		Учебно- лабораторные помещения -87,3кв.м. Помещения для обеспечения обучающихся и работников медицинским обслуживанием-12,0 кв.м.		новый университет»	по 31.03.2024 г			Заклучение №116 о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 12.07.2017г.
	Всего (кв. м):	685,4 кв.м.	X	X	X	X	X	X

Раздел 2. Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта по образовательным программам

№ п/п	Вид (подвид), уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)
1	2	3	4	5	6
<b>Среднее общее образование</b>					
<b>10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем</b>					
1.	БД.01 Русский язык	Кабинет гуманитарных и социально- экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
2.	БД.02 Литература	Кабинет гуманитарных и социально- экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
3.	БД.03 История	Кабинет гуманитарных и социально- экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
4.	БД.04 Обществознание	Кабинет гуманитарных и социально- экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла	Аренда	Договор аренды №01

		дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	Маркса д.61/175 корпус 3		От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
5.	БД.05 География	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
6.	БД.06 Иностранный язык	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
7.	БД.07 Физическая культура	Спортивный зал, стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
8.	БД.08 Основы безопасности жизнедеятельности	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
9.	БД.09 Физика	Кабинет математических и естественно-научных дисциплин, кабинет математики: учебная мебель, наглядные пособия, стенды, компьютеры, сетевое	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г

		оборудование			
10.	БД.10 Химия	Кабинет математических и естественно-научных дисциплин, кабинет математики: учебная мебель, наглядные пособия, стенды, компьютеры, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
11.	БД.11 Биология	Кабинет математических и естественно-научных дисциплин, кабинет математики: учебная мебель, наглядные пособия, стенды, компьютеры, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
12.	ПД.01 Математика	Кабинет математических и естественно-научных дисциплин, кабинет математики: учебная мебель, наглядные пособия, стенды, компьютеры, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
13.	ПД.02 Информатика	Кабинет математических и естественно-научных дисциплин, кабинет математики: учебная мебель, наглядные пособия, стенды, компьютеры, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
<b>Профессиональное образование Среднее профессиональное образование, 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем</b>					
1.	ОГСЭ. 01 Основы философии	Кабинет гуманитарных и социально-экономических	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла	Аренда	Договор аренды №01

		дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	Маркса д.61/175 корпус 3		От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
2.	ОГСЭ. 02 История	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
3.	ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Кабинет информационных технологий: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
4.	ОГСЭ. 04 Физическая культура	Спортивный зал, стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
5.	ОГСЭ. 05 Психология	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
6.	ОГСЭ. 06 Культурология	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г

7.	ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
8.	ЕН.01 Математика	Кабинет математических и естественно-научных дисциплин, кабинет математики: учебная мебель, наглядные пособия, стенды, компьютеры, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
9.	ЕН.02 Информатика	Кабинет информационных технологий: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
10.	ЕН.03 Экологические основы природопользования	Кабинет математических и естественно-научных дисциплин, учебная мебель, наглядные пособия, компьютеры, сетевое оборудование	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
11.	ОП.01 Основы информационной безопасности	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г

12.	ОП.02 Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
13.	ОП.03 Основы алгоритмизации и программирования	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 30.06.2021г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
14.	ОП.04 Электроника и схемотехника	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 28.04.2023г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
15.	ОП.05 Экономика и управление	Кабинет экономических дисциплин: учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 28.04.2023г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по
16.	ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности: учебная мебель, наглядные пособия, стенды, средства индивидуальной защиты.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 28.04.2023г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г

17.	ОП.07 Технические средства информатизации	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 28.04.2023г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
18.	ОП.08 Менеджмент	Кабинет экономических дисциплин, кабинет менеджмента учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 28.04.2023г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
19.	ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет юридических дисциплин,(правового обеспечения профессиональной деятельности), учебная мебель, наглядные пособия, стенды.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 28.04.2023г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
20.	ОП 10 Компьютерная графика	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 28.04.2023г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
21.	ПМ.01 Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 28.04.2023г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г

22.	ПМ.02 Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 28.04.2023г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
23.	ПМ.03 Защита информации техническими средствами	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 28.04.2023г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г
24.	ПМ.04 Выполнение работ по одной профессии рабочих, должности служащих-оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	Кабинет информационных технологий, лаборатория №1: компьютеры, специализированные компьютерные столы, сетевое оборудование, учебная мебель.	392020 г.Тамбов ул. Пензенская/Карла Маркса д.61/175 корпус 3	Аренда	Договор аренды №01 От 28.04.2023г. Срок действия: с 01.05.2023 г. по 31.03.2024 г

Кадровое обеспечение основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена  
**10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем (на базе основного общего образования),**

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Перечень преподаваемых дисциплин	Сведения о квалификационной категории	Сведения о дополнительном профессиональном образовании (наименование курсов повышения квалификации дата)		Стаж практической работы по профилю образовательной программы в профильных организациях с указанием периода работы и должности	Стажировка, разряд (для мастеров п/о)	Ученая степень, ученое звание
						Сведения об образовании и педагогика (наименование вуза или ссуза, выдавшего диплом, специальность и квалификация по диплому, дата выдачи)	Сведения о повышении квалификации (в объеме от 16 часов) за последние 3 года (документ, кем выдан, дата выдачи, тематика)			
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10
1.	Абрамов Виталий Николаевич	внешний совместитель	Высшее, Мичуринская государственная сельскохозяйственная академия, специальность «Экономика и управление аграрным производством», квалификация Экономист, 1998 г.	Экономика и управление; Менеджмент	-	-	Повышение квалификации по программе "Электронная информационно-образовательная среда ВУЗа", 72 часа, 2020 г. "Электронная информационно-образовательная среда ВУЗа, 72 часа, 2020 г. АНО ДПО	-	-	-

							«Национальный институт инновационного образования», № 612412629041  Повышении квалификации по программе "Правовое обеспечение бизнеса", 2021 г., 72 часа, ФГБОУ ВО "Курский государственный университет", № 463100987625			
2	Быстров Владимир Анатольевич	штатный преподаватель	Высшее, Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина, специальность «История», квалификация – историк. Преподаватель, 2003 г.	История; Обществознание ; История; Основы философии	-	-	-	-	-	-
3	Власова Наталия Владимировна	по договору ГПХ	Высшее, Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина, специальность «Бухгалтерский учет и аудит», квалификация – экономист, 2002 г.	Основы экологического природопользования	-	-	Повышение квалификации по программе "Электронная информационно-образовательная среда ВУЗа", 2020 г., 72 часа, АНО ДПО "Национальный институт инновационного образования", № 612412629033  Повышение	-	-	Кандидат экономических наук

							квалификации по программе "Правовое обеспечение бизнеса", 2020 г., 108 часов, АГБОУ ВО "Курский государственный университет", № 462413369421			
4	Горева Светлана Анатольевна	по договору ГПХ	Высшее, Поморский международный педагогический университет им. М.В. Ломоносова, специальность «Английский и немецкий языки», квалификация – учитель английского и немецкого языков, 1996 г.	Иностранный язык	-	-	Повышение квалификации по программе "Профессиональная компетентность преподавателя в условиях реализации ФГОС++», 2019 г., 72 часа, АНО ВО "Российский новый университет", № 772402119992	-	-	-
5	Гуревич Марина Исааковна	штатный преподаватель	Высшее, Мурманский государственный педагогический институт, специальность «Русский язык и литература», квалификация – учитель русского языка и литературы средней школы, 1976 г	Русский язык; Литература; Русский язык и культура речи	-	-	Удостоверение, ТОГОАУДПО «ИПКРО», 2019 г. «Особенности филологического образования в условиях реализации Концепции преподавания русского языка и литературы в РФ», 72 часа, № 050244	-	-	-
6	Дивак Марина Владимировна	по договору ГПХ	Высшее, АНО ВО Российский новый университет «Прикладная информатика (в экономике)», квалификация	Информатика; Операционные системы; Сети и система передачи информации	-	-	-	Техник с 10.03.2009 по 01.09.2014 преподаватель	-	-

			информатик-экономист, 2013 г					с 01.09.2014 по 08.06.2017		
7	Дроценко Лариса Дмитриевна	штатный преподаватель	Высшее, Удмуртский государственный университет им. 60 лет СССР, специальность «Правоведение», квалификация - юрист, 1990 г	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	-	-	<p>Повышение квалификации по программе "Правовое обеспечение бизнеса", 2020 г., 108 часов, АГБОУ ВО "Курский государственный университет", № 462413369441</p> <p>Повышение квалификации по программе "Электронная информационно-образовательная среда ВУЗа", 2021 г., 72 часа, АНО ДПО "Национальный институт инновационного образования", проходит обучение, № 61413263220</p> <p>Повышение квалификации по программе "Тренды цифрового образования", 2021 г., 72 часа, ООО "Юрайт-Академия", № ЗШ21 00270277</p> <p>Повышение квалификации по программе "Информационно-коммуникационные</p>	<p>с 01.09.2014 по 08.06.2017</p> <p>Натариус с 11.07.1990 по 15.07.1991</p> <p>Юрисконсульт с 03.01.1992 по 20.08.1992</p> <p>Юрисконсульт с 21.08.1992 по 18.09.1992</p> <p>Юрисконсульт с 21.09.1992 по 15.06.1994</p> <p>Помощник прокурора с 22.06.1994 по 05.05.2015</p>	-	-

							<p>технологии в образовательной деятельности", 2023 г., 36 часов, ФГБОУВО "Тамбовский государственный технический университет", № 340000363521</p> <p>Повышение квалификации по программе "Правовое регулирование договорных отношений в РФ", 2023 г., 162 часов, "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте Российской Федерации", №0000106076</p> <p>Повышение квалификации по программе "Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции: право и профилактика", 2023 г., 18 часов, "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте Российской Федерации", №0000106079</p>			
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

8	Зайцева Светлана Петровна	по договору ГПХ	Высшее, ГОУВПО «Тамбовский государственный технический университет», специальность «Юриспруденция», квалификация – юрист, 2007 г.	Организационно-правовое обеспечение информационно й безопасности	-	-	Повышение квалификации по программе "Правовое обеспечение бизнеса", 2021 г., 72 часа, ФГБОУ ВО "Курский государственный университет", № 463100987627  Повышение квалификации по программе "Электронная информационно-образовательная среда ВУЗа", 2021 г., 72 часа, АНО ДПО "Национальный институт инновационного образования", № 612413263208	-	-	Кандидат педагогических наук
9	Капцов Вадим Юрьевич	штатный преподаватель	Высшее, ФГБОУВО «Тамбовский государственный технический университет», специальность « Информационная безопасность автоматизированных систем», квалификация – специалист по защите информации, 2023 г.	Основы информационно й безопасности; Электроника и схемотехника; Инженерно-технические средства защиты объектов информатизации ; Техническая защита информации	-	-	-	Системный администратор с 01.09.2023 г. по настоящее время  Системный администратор с 01.11.2023 г. по настоящее время		

10	Кошелев Дмитрий Александрович	по договору ГПХ	Среднее профессиональное, АНПО «Тамбовский колледж бизнес-технологий», специальность «Прикладная информатика (по отраслям)», квалификация – техник-программист, 2022 г.	Технические средства информатизации ; Оператор электронно-вычислительных машин; Учебная практика	-	-	-	-	-	-
11	Ларина Елена Александровна	внешний совместитель	Высшее, Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина, Специальность «Химия», Квалификация Химик. Преподаватель, 2000 г.	Химия; Биология; География		Профессиональная переподготовка, присвоена квалификация "Менеджер образования", 2020 г., 600 ч, ООО "Столичный учебный центр" г. Москва, диплом ПП 0021275;  Профессиональная переподготовка, присвоена квалификация	Повышение квалификации по программе "Юриспруденция: Вопросы теории права и правоприменения", 2020 г., 72 часа, ФГАОУ ВО "Российский университет дружбы народов", УПК № 4 19 094169  Повышение квалификации по программе "Методика построения индивидуального образовательного маршрута в процессе реализации программ непрерывного образования", 2020 г., 72 часа, ФГАОУ ВО "Казанский федеральный институт", № КФУ УПК 19717;	-	-	Кандидат педагогических наук  Кандидат юридических наук

						<p>ция "Психолог в социально й сфере", 2020 г., 600 ч., ООО "Центр повышени я квалифика ции и переподго товки "Луч знаний" г. Красноярс к, диплом 180000433 343;</p>	<p>Повышение квалификации по программе "Право в повседневной жизни", 2020 г., 94 часа, ФГАОУВО "Российский университет дружбы народов", № УПК 120 111952;</p> <p>Повышение квалификации по программе "Профилактика асоциального поведения обучающихся в вузе", 2021 г., 36 часа, ФГБОУВО "Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина", № 682413349777;</p> <p>Повышение квалификации по программе "Использование функциональных возможностей цифровой образовательной платформы "Дневник.ру", 2021 г., 24 часа, ФГБОУВО "Тамбовский государственный</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>университет им. Г.Р. Державина", № 6682413347744;</p> <p>Повышение квалификации по программе "Организация проектной и исследовательской деятельности школьников", 2021 г., 36 часа, ФГБОУВО "Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина", № 682415769173;</p> <p>Повышение квалификации по программе "Информационные системы и технологии", 2021 г., 36 часа, ФГБОУВО "Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина", № 682415770083;</p> <p>Повышение квалификации по программе "Управление, основанное на данных, направленность "Основы цифровой трансформации в высшем образовании"</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>2021 г., 16 часа, АНО "Университет Национальной технологической инициативы 2035", № У2035 ПК 000013082;</p> <p>Повышение квалификации по программе "Юридические: актуальные вопросы и инновации», 2023 г., 72 часа, ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина», № 040000534759;</p>			
12	Никитина Анастасия Александровна	штатный работник	<p>Высшее, Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина, Специальность «Социальная педагогика», Квалификация Социальный педагог, 2005 г.</p> <p>Высшее, Мичуринский государственный аграрный университет, Специальность «Государственное и муниципальное управление »,</p>	Психология; Культурология	-	<p>Профессиональная переподготовка по программе "Управление персоналом организации", 2020 г., 252 часа, ФГОУВО "Тамбовский государственный университет им. Г.Р.</p>	<p>Повышение квалификации по программе "Муниципальная служба в контексте развития местного самоуправления", 2020 г., 72 часа, ФГБОУВО "Мичуринский государственный аграрный университет", № 682412242946</p>	-	-	Кандидат педагогических наук

			Квалификация Магистр, 2014 г.			Державин а", № ПП 848518				
13	Оскаленко Дмитрий Андреевич	внешний совместитель	Высшее, Тамбовский институт химического машиностроения, Специальность «Машины и аппараты химических производств», Квалификация Инженер-механик, 1984 г.	Физика; Математика; Математика	-	Диплом о профессиональной переподготовке ООО «Инфоурок» По программе «Математика: теория и методика преподавания в образовательной организации» квалификация – Учитель математики, 600 ч.	Повышение квалификации по программе "Электронная информационно- образовательная среда ВУЗа", 2021 г., 72 часа, АНО ДПО "Национальный институт инновационного образования" №612413263222	-	-	Кандидат технических наук
14	Попова Татьяна Николаевна	штатный работник	Высшее, Тамбовский институт химического машиностроения, Специальность «Химическое машиностроение аппаратостроение», квалификация –	Основы информационно й безопасности; Основы алгоритмизации и программирование; Компьютерная графика;	-	Диплом о профессиональной переподготовке ООО «Инфоурок» По программе	Повышение квалификации по программе "Применение электронной информационно- образовательной среды в организациях, осуществляющих образовательную	Инженер с 25.08.1981 по 28.04.1984  Научные сотрудник с 02.08.1988 по 12.09.1996		Кандидат технических наук

			инженер-механик, 1979 г.	Электроника и схемотехника		е «Информационные технологии и в профессиональной деятельности : теория и методика преподавания в образовательной организации» квалификация – Преподаватель информационных дисциплин, 600 ч	деятельность", 2021 г., 72 часа, АНПОО "Тамбовский колледж бизнес-технологий", № 682407153538			
15	Провоторова Юлия Владимировна	внешний совместитель	Высшее, Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина», специальность «Филология», квалификация Филолог. Преподаватель, 2002 г.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-	-	Повышение квалификации по программе "Электронная информационно- образовательная среда ВУЗа", 2021 г., 72 часа, АНО ДПО "Национальный институт инновационного образования", № 612413263203	Переводчик английского и немецкого языков. с 01.02.2018 г. по настоящее время	-	Кандидат педагогических наук

							Повышение квалификации по программе "Тренды цифрового образования", 2021 г., 72 часа, ООО "Юрайт-Академия", № ЗШ21 00251535 "			
16	Тютюнник Вячеслав Михайлович	по договору ГПХ	Высшее, Тамбовский институт химического машиностроения, специальность «Машины и аппараты химических производств», квалификация – инженер-механика, 1972 г.	Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищённом исполнении; Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами; Защита информации техническими средствами; Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих; Государственная итоговая аттестация	-	-	Повышение квалификации по программе "организация учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий", 2020 г., 18 часа, ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный технический университет», № 320000030947	Генеральный директор ООО «Международный Информационный Нобелевский Центр» с 2011 года по настоящее время		Профессор по кафедре информатики, 1993 г.  Доктор технических наук, 1998 г.
17	Солозובה Ольга Анатольевна	по договору ГПХ	Высшее, НОУ «Российский новый университет»,	Информатика	-	-	-	-	-	-

			специальность « Прикладная информатика (в экономике)», квалификация – информатик- экономист, 2008 г.							
18	Чудин Александр Владимирович	Штатный работник	Высшее, ФГБОУВПО «Мичуринский государственный аграрный университет», Специальность «Безопасность жизнедеятельности», квалификация учитель безопасности жизнедеятельности, 2013 г.  Среднее, ТОГОУСПО «Педагогический колледж», Специальность «Физическая культура», квалификация учитель физической культуры, 2007 г.	Основы безопасности жизнедеятельнос ти; Физическая культура; Безопасность жизнедеятельнос ти; Физическая культура	-	-	Повышение квалификации по программе "Электронная информационно- образовательная среда ВУЗа", 2020 г., 72 часа, АНО ДПО "Национальный институт инновационного образования", № 612412629040  Проверка знаний требований охраны труда по программе для руководителей и специалистов, 2021 г., 40 часов, ООО "Региональный центр повышения квалификации", № 32002	-	-	-